

**6/2011. számú rektori utasítás
a Pécsi Tudományegyetem diplomás pályakövető rendszerének
szervezeti és működési kérdéseiről**

A Pécsi Tudományegyetemen (továbbiakban: Egyetem) a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. tv. (továbbiakban: Ftv.) 34. § (6) bekezdése alapján a TÁMOP 4.1.1.-08/1-2009-0009 számú projekt (továbbiakban: Projekt) keretében működő diplomás pályakövető rendszerének (továbbiakban DPR) szervezeti és működési kérdéseit az alábbiak szerint határozom meg.

**Általános rendelkezések
Az utasítás hatálya**

1. § Az utasítás hatálya kiterjed az Egyetem központi egységeire, karaira, az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban, valamint hallgatói jogviszonyban álló személyekre.

A DPR célja

2. § (1) Az Egyetem DPR modelljének célja egy olyan kutatási rendszer működtetése, amely biztosítja az Egyetem alapfeladatainak ellátásához szükséges végzettségi, pályakövetési, elhelyezkedési, munkaerő-piaci, elégedettségi stb. adatok, elemzések, tanulmányok elkészítését, valamint az Egyetem intézményfejlesztési céljainak, és versenyképességének erősítését. Az intézményi DPR a (2)-(6) bekezdésekben meghatározott részterületeken megvalósuló stratégiák háttérrendszerét jelenti.

(2) A marketing- és PR stratégia részeként a DPR célja, hogy a felvételizők és a leendő hallgatók tájékozódni tudjanak arról, hogy az egyes intézmények képzéseinek elvégzésével milyen eséllyel tudnak elhelyezkedni.

(3) A minőségfejlesztési (intézményfejlesztési) stratégia részeként a DPR célja, hogy az intézmények pontos képpel rendelkezzenek a náluk végzetek karrierjének alakulásáról, így folyamatos visszajelzést kapjanak képzéseik minőségéről.

(4) A kutatási eredmények alapján a karok működésükbe be tudják építeni a végzettekről érkezett visszajelzéseket, akár a képzési szerkezet átalakításában, akár a tananyagok fejlesztésében, vagy az intézményi szolgáltatások kiterjesztésében.

(5) A gazdasági kapcsolatok (munkaerőpiac, vállalati támogatásszervezés) fejlesztésének stratégiájában a DPR célja, hogy az intézmény gyarapítsa gazdasági kapcsolatrendszerét azáltal, hogy figyelembe veszi a munkaerőpiac képzési igényeit, gyakorlati képzéseket generál és ezáltal végzőseinek jelentős részét hozzásegíti a pályára álláshoz.

(6) Az ágazati szintű rendszerszemlélet (a felsőoktatás hazai fejlesztése) területén cél, hogy biztosítsa az ágazati stratégia alkotáshoz releváns információk meglétét az intézményben végzetek elhelyezkedési és karrier lehetőségeiről.

Szervezeti felépítés

3. § (1) Az Egyetem a DPR megvalósítása érdekében centralizált modell szerint az egyszerűség és a költséghatékonyság elvei alapján intézményi szinten koordinál.

(2) A DPR feladatait a Szenátus Minőségfejlesztési Bizottsága és a Rektori Hivatal Marketing Osztálya együttesen látja el.

(3) Az Egyetem DPR szervezeti felépítését jelen utasítás melléklete tartalmazza.

A DPR megvalósításában közreműködők hatásköre

4. § (1) A DPR vonatkozásában teljes körű utasítási jogkörrel a rektor, a területért felelős rektorhelyettes, és a kutatásszervező asszisztens felett a kutatásvezető rendelkezik.

(2) Konzultációs, véleményezői jogkörrel rendelkezik:

- a) a Szenátus Minőségfejlesztési Bizottsága és annak szakértői,
- b) további felkért szakértők, kutatók.

A DPR megvalósításában közreműködők feladatai

5. § (1) A DPR keretében a Marketing Osztály:

- a) DPR kézikönyvet készít,
- b) helyzetelemzést, megvalósíthatósági tanulmányt készít költségkalkulációval és ütemtervvel,
- c) elkészíti a DPR kutatási módszertanát,
- d) informatikai fejlesztéseket koordinál, és kialakítja az online kutatások moduljait, valamint a DPR weboldalát az Egyetem weboldalán,
- e) adatbázisokat épít,
- f) kérdőívet készít az ún. DPR kézikönyvben meghatározott követelmények alapján,
- g) teszteli, majd megvalósítja a kutatásokat, ennek körében
 - ga) lekérdezi a PTE aktuális hallgatóit, különös tekintettel a végzősökre,
 - gb) lekérdezi a végzett hallgatókat,
- h) tervezi és megvalósítja a kutatások elemzését és feldolgozását,
- i) értékeli, statisztikát készít, döntési javaslatokat készít elő,
- j) biztosítja a DPR kommunikációját, így tanulmányokat, tájékoztató füzeteket, prezentációkat készít,
- k) biztosítja a megvalósításhoz szükséges humán és anyagi erőforrást,
- l) együttműködési hálózatot épít a munkaerő-piaci szereplőkkel,
- m) kapcsolatot tart az Egyetem Alumni Programjával,
- n) biztosítja a hallgatók – különös tekintettel a végzősök – körében a DPR kommunikációját, népszerűsítését,
- o) gondoskodik arról, hogy az Egyetem Oktatási Igazgatóságának Központi Hallgatói Szolgáltató Irodájával egyeztetett módon valósuljon meg a karrier programok fejlesztése.

(2) A Minőségfejlesztési Bizottság:

- a) véleményezi a DPR folyamatát,
- b) véleményezi a DPR rektori utasítást,
- c) véleményezi és jóváhagyja a Marketing Osztály által készített dokumentációkat,
- d) javaslatot tesz a képzésfejlesztésre, szolgáltatásfejlesztésre,
- e) beszámol a rektornak és a Szenátusnak a DPR eredményeiről.

(3) A szakértők:

- a) biztosítják a DPR megvalósításához szükséges informatikai hátteret, mely keretében:
 - aa) kifejlesztik a DPR megvalósításához szükséges szoftver modulokat,
 - ab) gondoskodnak a megbízható hardver ellátottságról,
 - ac) biztosítják, hogy a Projekt egyes moduljai a Vezetői Információs Rendszer (VIR) keretében megfelelnek a vonatkozó előírásoknak,
 - ad) biztosítják a DPR weboldalának kialakítását a www.pte.hu oldal keretében,
 - ae) biztosítják az adatbázisokat,
- b) biztosítják a DPR egyetemi eljárásrendjének megvalósítását, ennek keretében
 - ba) a DPR kézikönyvben meghatározott eszközöket, módszereket és eljárásokat kötelesek alkalmazni, illetve ezek alkalmazásában közreműködni,

- bb) a DPR kézikönyvben meghatározott eszközöket, módszereket és eljárásokat képzési sajátosságaikra tekintettel kiegészített formában is alkalmazhatják,
- bc) a Marketing Osztállyal történt előzetes egyeztetést követően a DPR kézikönyvben meghatározott eszközökön, módszereken és eljárásokon kívül is alkalmazhatnak bármilyen, az oktatási és az oktatásszervezési tevékenység minőségének mérésére, értékelésére, fejlesztésére vonatkozó módszert, eljárást, eszközt – feltéve, hogy az a jelen utasításban és a DPR kézikönyvben írt elvekkel és célokkal kifejezetten nem ellentétes, illetve nem vezet indokolatlan párhuzamossághoz.

A kutatási módszertan alapelvei

6. § A kutatás alkalmas kell, hogy legyen:

- a) a korábbi felmérések eredményeivel, illetve az országos pályakövetési rendszer elemeivel történő összevetésre,
- b) arra, hogy az Egyetem minél teljesebb képet kapjon végzett hallgatóinak elhelyezkedési sikerességéről, eredményességéről,
- c) arra, hogy az Egyetem minél teljesebb képet kapjon a végzett hallgatók esetleges pályamódosítási, továbbtanulási terveiről, illetve lépéseiről,
- d) az Egyetem Alumni Programjával történő együttműködésre,
- e) a DPR minden céljának biztosítására.

7. § A kutatás eredményét figyelembe kell venni az Egyetem intézményfejlesztési (különös tekintettel a tudományfejlesztési, oktatási, beiskolázási, humán erőforrás és marketing-kommunikációs) stratégiájának, illetve terveinek előkészítésekor, főként a képzések kialakítására, a szakok létesítésére, valamint egyes tantervek meghatározásakor.

8. § A kutatás módszertanát a Projekt szerint elkészített DPR kézikönyvben meghatározott DPR követelmények határozzák meg. Ennek alapján a kutatás alapvető módszere az online standard kérdőíves adatfelvétel, valamint az ezt kiegészítő személyes megkérdezés.

9. § Az értékelés során az adatlapok személyazonosításra alkalmatlan módon kerülnek feldolgozásra. Adatkezelőként az Egyetem a kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről szóló 1995. évi CXIX. tv. (továbbiakban: Kkt), az Ftv. II. sz. melléklete, valamint a PTE adatvédelmi szabályzata alapján jár el.

Adatvédelmi rendelkezések

10. § (1) Az Egyetem az Ftv. 34. § (6) bekezdésben foglalt feladatai ellátása érdekében a rendelkezésre álló, kapcsolatfelvételre alkalmas személyes adatok segítségével a hallgatókat és volt hallgatókat a DPR-ben való közreműködés érdekében megkeresheti. Az Egyetem a kapcsolatfelvétel céljából elsősorban az érintettek elektronikus levélcímét használja.

(2) A DPR működtetése a hallgatók és volt hallgatók önkéntes adatszolgáltatásán és a személyes adatok kezelésére irányuló hozzájáruláson alapul. Amennyiben egy hallgató vagy volt hallgató a kapcsolatfelvétel során úgy nyilatkozik, hogy a DPR-ben nem kíván részt venni, az Egyetem a továbbiakban e célból nem keresi meg.

(3) A személyes adatokat – mihelyt a DPR működtetése és a kutatási cél megengedi – anonimizálni kell. Az értékelés során az adatlapok személyazonosításra alkalmatlan módon kerülnek feldolgozásra.

11. § (1) Az érintettel az adat felvétele előtt közölni kell, hogy a megkeresés az Ftv. 34. § (6) bekezdésében foglalt feladatok ellátása céljából történik, és arról hogy az adatszolgáltatás önkéntes.

(4) Az érintett hallgatókat és volt hallgatókat egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell a személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról,

hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

(5) A tájékoztatást az Egyetem a honlapján közzéteszi és az elérhetőségre vonatkozó információt (link) minden DPR-rel kapcsolatos megkeresés során közli az érintettel.

12. § Adatkezelőként az Egyetem a személyes adatok védelméről szóló 1992. évi LXIII. törvény (továbbiakban: Avtv.), a kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről szóló 1995. évi CXIX. tv. (továbbiakban: Kkt), az Ftv. II. sz. melléklete, valamint a PTE adatvédelmi szabályzata alapján jár el.

Fogalmak

13. § (1) *Jelen utasítás alkalmazásában*


- a) *Pályakövetés*: egy oktató/képző intézmény és végzett diákja közötti kapcsolattartás, amelynek keretében a képzési rendszer, a megszerzett végzettség és a munkaerőpiaci elhelyezkedés, a munkavállalás eredményessége közötti összefüggések feltárhatók.
- b) *Intézményi Diplomás Pályakövető Rendszer*: egy felsőoktatási intézmény és végzett, diplomát szerzett hallgatója közötti szisztematikus kapcsolattartás, melynek alapja az intézmény által meghatározott szabályzatok alapján, a pályakövetés megvalósítása érdekében végzett kutatás.
- c) *Minőségfejlesztési Bizottság*: az Egyetem szervezeti és működési szabályzatának 18. sz. melléklete szerint meghatározott bizottság.
- d) *Kutatásvezető*: irányítja és ellenőrzi a Projekt megvalósítását, koordinálja a DPR tevékenységeit és meghatározza a kutatási módszertant.
- e) *Kutatásszervező*: szervezi a kutatást és végrehajtja a kutatásvezető által meghatározott feladatokat.

Hatályba léptető rendelkezések

14. § Jelen utasítás 2011. február 21. napján lép hatályba.

Pécs, 2011. február 17.


Dr. Bódis József
rektor



A DPR szervezet szervezeti ábrája

