

**A Pécsi Tudományegyetem
Szervezeti és Működési Szabályzata**



Pécs 2006.

2011. július 1. napjától hatályos változat

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (továbbiakban: Ftv.) felhatalmazása alapján a Pécsi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) Szenátusa – az Egyetem Alapító Okiratában foglaltakra figyelemmel – az Egyetem oktatási, kutatási, tudományos, egészségügyi és művészeti feladatait, az Egyetem szervezetét, felépítését, működését, az oktatók, kutatók, hallgatók és más alkalmazottak feladatait, jogait és kötelezettségeit az alábbiak szerint határozza meg:¹

ELSŐ RÉSZ

I. FEJEZET

Általános rendelkezések **A szabályzat hatálya**

1. § A szabályzat hatálya kiterjed:

- a) az Egyetem teljes területére,
- b) az Egyetem oktatóira, tudományos kutatóira és hallgatóira, valamint az oktatásban, tudományos kutatásban, továbbá az Egyetem feladatainak megvalósításában közvetlenül részt vevő foglalkoztatottakra,
- c) az Ftv-ben, illetve e szabályzatban meghatározott esetekben az Egyetemmel közalkalmazotti, vagy hallgatói jogviszonyban nem álló személyekre.

Az Egyetem elnevezése, székhelye

2. § (1) Az Egyetem elnevezése: Pécsi Tudományegyetem.

Az Egyetem rövidített elnevezése: PTE

Az Egyetem angol nyelvű elnevezése: University of Pécs

Az Egyetem német nyelvű elnevezése: Universität Pécs

Az Egyetem francia nyelvű elnevezése: Université de Pécs

(2)² Az Egyetem székhelye: 7622 Pécs, Vasvári Pál utca 4.

(3) Az Egyetem hivatalos bélyegzője kör alakú, szimpla keretű, amelynek lenyomatán körben a Pécsi Tudományegyetem, Pécs felirat, közepén a Magyar Köztársaság címere helyezkedik el.

(4) Az Egyetem címere: a címerpajzs és az Egyetem körbefoglalt latin neve, valamint a pajzs mellett elhelyezkedő alapítási évszám. A címer pajzs alakú, a címerkövön levő kereszt szárainak végén egy-egy Anjou-liliom van, a kereszt szárainak metszéspontjában a Szentszéket jelképező egymásra keresztbe helyezett kulcs látható.

¹ A szabályzatot a Szenátus 2006. június 22-én fogadta el. Hatályos: 2006. szeptember 01. napjától.

² A módosítást a Szenátus 2010. szeptember 30-ai ülésén fogadta el.



(5) Az Egyetem név-, címer- és bélyegzőhasználat rendjét e szabályzat melléklete tartalmazza.

(6) Az Egyetem szervezeti felépítését (organogramját) e szabályzat melléklete tartalmazza.

Az Egyetem jogállása

3. § (1)³ Az Egyetem jogi személy, amely az államháztartás gazdálkodási rendje szerint önállóan működő és gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.

(2)⁴ Az Egyetem alapítója a Magyar Köztársaság Országgyűlése. Az Egyetem Alapító Okirata e szabályzat 1. számú függelékét képezi.

(3)⁵ Az Egyetem Nemzeti Erőforrás Minisztérium (továbbiakban: Minisztérium), melynek nevében a fenntartói jogokat nemzeti erőforrás miniszter gyakorolja.

(4) Az Egyetem azonosító adatai:

OM azonosítója:	FI58544
PIR törzsszáma:	329794
AHT egyedi azonosítószáma:	230243
Adószáma:	15329798-2-02
Közösségi adószáma:	HU 15329798
Egységes statisztikai számjele:	15329798 8030 312 02
Szakágazati besorolása:	803010

(5) Az OM azonosítót az Egyetem okiratain, szerződésein, pályázatain, továbbá a jogszabályok által meghatározott esetekben fel kell tüntetni; ennek hiányában az irat érvénytelen.

(6) Az Egyetem a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatás, átvett pénzeszköz, valamint államháztartáson kívüli forrásból származó bevétel felhasználásával látja el feladatait.

(7) Az Egyetem gazdálkodási és vállalkozási tevékenységére vonatkozó részletes szabályokat e szabályzat melléklete tartalmazza.

³ A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. július 1. napjától.

⁴ A módosítást a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

⁵ A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. július 1. napjától.

Az Egyetem képviselete

4. § (1) Az Egyetemet a rektor képviseli. A rektor képviseleti jogát meghatározott ügyek tekintetében e szabályzat szerint állandó jelleggel vagy esetileg átruházhatja.

(2) Az Egyetem nevében cégszerű aláírásra a rektor, gazdasági kötelezettségvállalásra a rektor, annak ellenjegyzésére a gazdasági főigazgató jogosult.

(3) A cégszerű aláírás akként történik, hogy az Egyetem képviseletére jogosultak az iratokat az Egyetem neve felett – a hiteles aláírási címpéldánynak megfelelően – saját névaláírásukkal látják el.

(4)⁶ A rektor által rektorhelyettesekre átruházott hatásköröket, valamint az Egyetem aláírási rendjét külön rektori utasítás tartalmazza. A karok, valamint az e szabályzat 86. §-ában meghatározott önálló szervezetek vezetőire a rektor által átruházott hatásköröket a vezetői megbízás tartalmazza.

(5)⁷ A szerződéskötésre jogosultak körét, a szerződéskötés rendjét, a szerződések kötelező tartalmi és formai elemeit, valamint a szerződések nyilvántartására vonatkozó szabályokat jelen szabályzat melléklete tartalmazza.

II. FEJEZET

Az Egyetem működésének alapelvei

5. § Az Egyetem autonóm intézmény. Az Egyetem – oktatási, kutatási, művészeti, gyógyítási, szervezeti és működési, gazdálkodási – autonómiája

a) magában foglalja azt a jogot, hogy – a jogszabályok keretei között – az Egyetem meghatározza képzési rendszerét, kialakítsa szervezetét, megalkossa szabályait, döntsön hallgatói ügyekben, foglalkoztatási kérdésekben, és a feladatai ellátásához kapcsolódó szakmai és gazdasági kérdésekben,

b) magában foglalja az intézményre és személyekre bízott szellemi és anyagi javakkal való gazdálkodás jogát és köteleességét,

c) kiterjed az oktatásban, a kutatás-fejlesztésben, a művészi alkotómunkában, a gyógyításban – a rendelkezésre álló feltételek mellett – a téma és az alkalmazott oktatási, kutatási módszer kiválasztására az oktató, kutató és az intézmény vonatkozásában egyaránt,

d) magában foglalja az intézményben alkalmazottak szabad megválasztását, munkaköri feladatainak meghatározását az intézményi követelményrendszer alapján,

e) tartalmazza az Egyetem belső szervezeti rendjének és működésének kialakítását, beleértve a különböző (oktatási, kutatási, szolgáltató, gazdálkodási és más) egységek létrehozásának, átalakításának és megszüntetésének, továbbá a szervezeti és működési szabályzat megalkotásának jogát,

f) kiterjed az Egyetem vezetőinek pályázati rendszerben történő demokratikus megválasztására,

g) biztosítja az önálló gazdálkodás lehetőségét a fenntartó által rendelkezésére bocsátott és saját tevékenység révén szerzett forrásokkal, eszközökkel és vagyonnal,

h) garantálja az egyetemi polgári egyéni és közösségi jogainak érvényesülését.

⁶ A módosítást a Szenátus 2006. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

⁷ Beépítette a Szenátus 2008. január 24-ei ülésén elfogadott módosítás.

6. § Az Egyetem szervezete és működése pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújthat és tőlük azt nem fogadhat el. Az Egyetem helyiségeit politikai célú szervezet, mozgalom vagy ezekhez kötődő szervezet részére működési célra nem engedheti át.

7. § (1) Az Egyetem biztosítja az ismeretek, információk tárgyilagos és többoldalú közvetítését.

(2) Az Egyetem nem elkötelezett egyetlen vallás vagy világnézet mellett sem. Ha az Egyetem vallási, illetve világnézeti információkat ad át, biztosítania kell annak tárgyilagos és többoldalú közvetítését. Az Egyetem működése, tevékenysége és irányítása során vallási és világnézeti tanítások igazságáról nem foglal állást.

8. § Az Egyetemen folyó képzés nyelve a magyar. A nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozó hallgató – az Ftv-ben meghatározottak szerint – anyanyelvén, illetőleg anyanyelvén és magyarul vagy magyar nyelven folytathatja tanulmányait. Az Egyetemen a képzés – részben vagy egészben – nem magyar nyelven is folyhat.

9. § Az Egyetem szervezésében, irányításában, működtetésében, feladatainak végrehajtásában közreműködők a hallgatókkal, az oktatókkal és a felsőoktatásban dolgozókkal kapcsolatos döntéseik, intézkedéseik meghozatalakor az egyenlő bánásmód követelményét kötelesek megtartani.

10. § Az Egyetem feladatait a közvagyon hatékony használata követelményének érvényesítésével és felelősségével látja el.

Az Egyetem feladatai

11. § (1) Az Egyetem alaptevékenysége az oktatás, a tudományos kutatás, a művészeti alkotótevékenység, a gyógyítás. Az oktatási tevékenység magában foglalja az alapképzést, a mesterképzést, a doktori képzést, a felsőfokú szakképzést és a szakirányú továbbképzést.

(2) Az Egyetem részt vesz a területi egészségügyi szolgáltatások nyújtásában, a progresszív betegellátásában, továbbá szervezi a szakorvos, a szakfogorvos, a szakgyógyszerész, klinikai szakpszichológus, népegészségügyi szakemberképzést, a más felsőfokú végzettséggel rendelkezők egészségügyi szak- és továbbképzését.

(3) Az Egyetem feladata a tudományok és művészetek művelése, megújítása és áthagyományozása.

(4) Az Egyetem az Ftv-ben, a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vehet a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.

12. § Az Egyetem kutatási alaptevékenysége magában foglalja az alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, a technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat.

13. § Az Egyetem gondoskodik a tehetséggondozásról, a kutatói utánpótlás neveléséről. A képzés során fejleszti a hallgatók jártasságát a kutatási-fejlesztési munkában, a megszerzett ismeretek gyakorlati hasznosításának készségét, a vállalkozási készséget, a szellemi tulajdon védelmével és hasznosításával kapcsolatos ismereteket.

14. § Az Egyetem az alaptevékenységéhez igazodóan biztosítja a könyvtári szolgáltatást, anyanyelven és idegen nyelven a szaknyelvi ismeretek fejlesztését és a rendszeres testmozgás megszervezését.

15. § Az Egyetem:

- a) közoktatási intézmény alapítójaként és fenntartójaként közoktatási feladatokat lát el, pedagógusképzést folytató intézményként gyakorló közoktatási intézmény fenntartója,
- b) a képzés céljait szolgáló művészeti gyakorlólhelyeket tart fenn,
- c) a nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre,
- d) fejleszti és ápolja az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait,
- e) tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszköz-fejlesztést végez.

16. §⁸ Az Egyetem az alaptevékenységén belül látja el a létrehozásáról rendelkező jogszabályban, illetve az alapító okiratban a szakmai alapfeladatoként meghatározott, valamint az alaptevékenysége ellátására rendelkezésre álló, időlegesen szabad kapacitás kihasználását célzó, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenységeket. Az Egyetem szellemi és anyagi kapacitásával végzett valamennyi tevékenységét az alaptevékenységekhez kell besorolni.

17. §⁹ Az Egyetem jogosult alaptevékenységén kívül haszonszerzés céljából, támogatáson kívüli forrásból, nem kötelező tevékenysége körében vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató és egyéb feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termékellátás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást, beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg két egymást követő évben az összes bevétel egyharmadát. Az Egyetem vállalkozási tevékenysége a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló törvény hatálya alá tartozó gazdasági tevékenységnek minősül.

17/A. §¹⁰ Az Egyetem a 11-17. §-okban meghatározott feladatait székhelyén és telephelyein saját tárgyi és személyi infrastruktúrájával látja el.

MÁSODIK RÉSZ

Az Egyetem polgárai

18. § (1) Az Egyetem polgárai az oktatók, kutatók, a nem oktató-kutató besorolású alkalmazottak és a hallgatók.

(2) Az Egyetem oktatói, kutatói és alkalmazottai által az egyetemi döntések ellen benyújtható jogorvoslati kérelmek elbírálásának rendjét e szabályzat mellékletét képező foglalkoztatási követelményrendszer, a hallgatók által benyújtható jogorvoslati kérelmek elbírálásának rendjét tanulmányi és vizsgaszabályzat tartalmazza.

I. FEJEZET

⁸ A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2011. július 1. napjától.

⁹ A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2011. július 1. napjától.

¹⁰ Beépítette a Szenátus 2010. június 17-ei ülésén elfogadott módosítás.

Az Egyetem polgárainak jogai

19. § Az Egyetem minden polgárának joga, hogy

- a) az Egyetem működésével összefüggésben kérdéssel, javaslattal éljen, s arra a megkereséstől számított harminc napon belül az intézkedésre jogosulttól érdemi választ kapjon,
- b) az Ftv-ben és e szabályzatban meghatározottak szerint részt vegyen a testületek megválasztásában, továbbá megválasztása esetén a testület munkájában,
- c) az oktatási jogok miniszteri biztosához forduljon,
- d) igénybe vegye az Oktatásügyi Közvetítői Szolgálatot.

Az Egyetem polgárainak kötelességei

20. § Az Egyetem minden polgárának kötelessége, hogy

- a) megtartsa a jogszabályokban, az Egyetem szervezeti és működési szabályzatában, annak mellékleteiben és az egyéb szabályzataiban foglaltakat,
- b) a munkaköri leírásában meghatározottak alapján legjobb tudása szerint ellássa feladatait.

II. FEJEZET

Az Egyetem oktatói, kutatói

21. § (1) Az Egyetemen az oktatási és tudományos feladatok ellátására

- a) oktatói (egyetemi és főiskolai tanár, egyetemi és főiskolai docens, adjunktus, tanársegéd),
- b) tanári (így különösen nyelvtanár, testnevelő tanár, művésztanár, gyakorlati oktató, kollégiumi tanár, mérnökstanár, műszaki tanár),
- c) tudományos kutatói (kutatóprofesszor, tudományos tanácsadó, tudományos főmunkatárs, tudományos munkatárs, tudományos segédmunkatárs)

munkakörök létesíthetők.

(2) Az oktatókkal, kutatókkal szemben támasztott alkalmassági, előmeneteli és teljesítménykövetelményeket, az alkalmazás feltételeit, a követelményrendszer nemteljesítésének jogkövetkezményeit e szabályzat melléklete (a foglalkoztatási követelményrendszer) tartalmazza.

Az oktatók, kutatók jogai

22. § Az oktatói, kutatói munkakörben foglalkoztatottat megilleti az a jog, hogy

- a) emberi méltóságát és személyiségi jogait tiszteletben tartásuk, oktatói tevékenységét értékeljék és elismerjék,
- b) a képzési program keretei között meghatározza az oktatott tananyagot, megválassza az általa alkalmazott oktatási és képzési módszereket,
- c) világnézete szerint végezze oktatói munkáját, anélkül, hogy annak elfogadására kényszerítené vagy készítené a hallgatót,

- d)¹¹ a szervezeti és működési szabályzat mellékletében meghatározottak szerint megválassza a hallgatókat, irányítsa és értékelje a hallgató munkáját,
- e) hozzájusson a munkájához szükséges ismeretekhez,
- f) szakmai ismereteit, tudását szervezett továbbképzésben való részvétel útján gyarapítsa, részt vegyen pedagógiai kísérletekben, tudományos kutatómunkában,
- g) tudományos, illetve művészeti célú pályázatot nyújtson be,
- h) a munkaköri feladataiból származó tudományos kutatási, illetve művészeti feladatai mellett a maga választotta tudományos, illetve művészeti témában végezzen kutatótevékenységet,
- i) tudományos kutatási, illetőleg művészeti eredményeit közzétegye,
- j) közvetlenül vagy képviselője útján az e szabályzatban rögzített módon részt vegyen az érdekét érintő döntések meghozatalában és az Egyetem, valamint önálló szervezeti egységei vezető testületeiben,
- k) használja az Egyetem létesítményeit, eszközeit és berendezéseit az Egyetem szabályzatai alapján.

Az oktatók, kutatók kötelességei

23. § Az oktató, kutató kötelessége, hogy

- a) részt vegyen az Egyetem oktatómunkájában, így különösen az oktatási foglalkozások (előadások, szemináriumok, gyakorlatok megtartásában) vezetésében, a vizsgáztatásban, tartsa be a tanulmányi- és vizsgarendet,
- b) az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetítse,
- c) oktató tevékenysége során figyelembe vegye a hallgató egyéni képességét, tehetségét, fogyatékosságát,
- d) a hallgatókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztassa, kérdéseikre érdemi választ adjon,
- e) a hallgató emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa,
- f) megfelelő szintű tudományos, illetve művészeti munkát folytasson,
- g) részt vegyen az intézményi közéletben,
- h) ellássa a választás által elnyert tisztségéből adódó kötelességeit, mely kötelezettség alól – indokolt esetben – az illetékes testület adhat felmentést.

24. § A 23. §-ban foglaltak megfelelően irányadóak a tanárok tekintetében.

III. FEJEZET

¹¹ A módosítást a Szenátus 2006. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

Az Egyetem nem oktató-kutató besorolású alkalmazottai

25. § (1) Az oktatók, tudományos kutatók és a tanárok munkáját ügyvivő-szakértői, ügyintézői munkakörben foglalkoztatottak segítik.

(2) Az Egyetem működésével összefüggő feladatok ellátására pénzügyi-gazdasági, műszaki-szolgáltató, szakmai-szolgáltató, ügyviteli, kisegítői munkakör létesíthető.

IV FEJEZET

Az Egyetem hallgatói

26. § (1) A hallgatói jogviszony az Egyetemre való beiratkozással jön létre, létrejöttének feltétele az Egyetemre való felvétel vagy átvétel.

(2) A hallgatói jogviszony keletkezésére és megszűnésére, a tanulmányi követelmények teljesítésére, a hallgatókat megillető juttatásokra és kedvezményes szolgáltatásokra, továbbá a hallgatók felvételére, a fegyelmi és kártérítési eljárásra, a jogorvoslat rendjére vonatkozó szabályokat e szabályzat mellékletei tartalmazzák.

A hallgató jogai

27. § (1) A hallgató joga, hogy

a) emberi méltóságát tiszteletben tartsák, e körben különösen

aa) személyiségi jogát, illetve személyisége szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez való jogát tiszteletben tartásuk, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem korlátoz másokat, e jogának érvényesítésében nem veszélyeztetni a saját és mások egészségét, testi épségét,

ab) az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítson minden kérdéstről, az oktatók munkájáról, az Egyetem, a kollégium működéséről,

ac) tájékoztatást kapjon a személyét és tanulmányait érintő kérdésekről,

ad) javaslattal éljen, kérdést intézzen az Egyetem, illetve a kollégium vezetőihez, oktatóihoz, és arra legkésőbb a megkereséstől számított harminc napon belül érdemi választ kapjon,

ae) véleményezze az oktatói munkát,

af) vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozását tiszteletben tartsák, és azt kifejezésre juttassa, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem ütközik jogszabályba, nem sérti mások hasonló jogát és nem korlátozza mások tanuláshoz való jogának érvényesülését,

ag) levelezéshez, továbbá a kollégiumban a lakhatáshoz való jogát tiszteletben tartsák, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem sérti másoknak hasonló jogát és nem korlátozza mások tanuláshoz való jogának gyakorlását,

b) az Egyetemen biztonságban, egészséges környezetben folytathassa tanulmányait, továbbá tehetségétől, képességétől, érdeklődésétől függően segítséget kapjon a tanulmányaihoz, a pályakezdéshez, e körben különösen:

ba) igénybe vegye az Egyetemen, illetve a kollégiumi tagsági jogviszonnal rendelkező hallgató a kollégiumban rendelkezésre álló eszközöket, létesítményeket, szolgáltatásokat,

bb) a képzési programban meghatározottak szerint összeállítsa tanulmányi rendjét, megválassza a tantárgyakat, ennek keretei között szabadon igénybe vegye az Egyetem által nyújtott képzési lehetőségeket,

bc) látogassa az Egyetem által szervezett előadásokat, és egyéb, a hallgatók számára felkínált oktatói foglalkozásokat,

bd) válasszon a párhuzamosan meghirdetett előadások, gyakorlatok, szemináriumok és más foglalkozások, az oktatók, doktoranduszként a témavezetők között,

be) teljes körű és tárgyilagos tájékoztatást nyújtsanak részére,

bf) állapotának, személyes adottságának, fogyatékoságának megfelelő ellátásban részesüljön,

bg) segítséget kapjon az intézményi közösségi életbe való beilleszkedéshez, fizikai állapotának megőrzéséhez, egészséges, káros szenvedélyektől mentes életviteléhez,

bh) tagja legyen tudományos diákkörnek, részt vegyen annak munkájában, részt vegyen az Egyetem kutató, fejlesztő tevékenységében,

bi) tudományos, kutatói és művészeti ösztöndíjban részesüljön,

bj) tudományos, művészeti célú pályázatot nyújtson be, tudományos, művészeti eredményét közzétegye, a szakdolgozatának, diplomamunkájának témáját megválaszthassa,

bk) a tanulmányi és az életpálya-tanácsadást részére megszervezzék, és annak a szolgáltatásait igénybe vegye,

bl) szüneteltesse hallgatói jogviszonyát a tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint,

bm) vendéghallgatói jogviszonyt létesítsen, kérje az átvételét másik felsőoktatási intézménybe, további (párhuzamos) hallgatói jogviszonyt létesítsen.

c) tanulmányai során megismerje a nemzetközi gyakorlatot, e célból az Európai Gazdasági Térség országaiban működő Egyetemeken folytathasson résztanulmányokat, és ehhez igénybe vegye a hallgatói hitelt, illetőleg – amennyiben államilag finanszírozott képzésben vesz részt – ösztöndíjban részesüljön,

d) vagyoni viszonyaira, jövedelmi helyzetére, tanulmányi eredményére tekintettel pénzbeli, illetve természetbeni gondoskodásban részesülhessen, e körben különösen

da) kollégiumi ellátást vagy lakhatási támogatást biztosítsanak részére,

db) szociális vagy más ösztöndíjban (így különösen tanulmányi, doktorandusz, köztársasági ösztöndíj), szociális, tankönyv-, jegyzetvásárlási támogatásban részesüljön,

dc) fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez – szabályzat rendelkezése szerint – mentességet, részletfizetési kedvezményt, halasztást kapjon,

dd) diákigazolványt állítsanak ki részére, s igénybe vegye az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokat, kedvezményeket,

de) az Egyetemen munkát végezzen, és ennek ellenértékéért hallgatói munkadíj illesse meg,

df) az Egyetem által létrehozott, illetve támogatott gazdasági társaság tagja legyen, illetve abban munkát végezzen, és ennek ellenértékéért hallgatói munkadíj illesse meg.

(2)¹² Az Egyetem, a kollégium, valamint a hallgatók közötti eltérő megállapodás hiányában a hallgató jogutódjaként az Egyetem, illetve a kollégium szerzi meg a tulajdonjogát - a szellemi alkotások kivételével - minden olyan, a birtokába került dolog felett, amelyet a hallgató állított elő kollégiumi tagsági jogviszonyából eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben, feltéve, hogy az annak elkészítéséhez szükséges anyagi és egyéb feltételeket a kollégium biztosította. A hallgatót díjazás illeti meg, ha a kollégium a tulajdonába került dolog értékesítésével, hasznosításával bevételre tesz szert. A megfelelő díjazásban a hallgató és a kollégium külön, írásba foglalt megállapodásban állapodik meg, ha alkalomszerűen, egyedileg elkészített dolog értékesítéséből, hasznosításából származik a bevétel. Az oktatás keretében, az oktatási folyamat részeként, rendszeresen elkészített dolog esetén a megfelelő díjazást a teljes képzési folyamatban részt vevők által végzett tevékenység - költségekkel csökkentett - bevétele terhére, a hallgató teljesítményének figyelembe vételével kell megállapítani.

(3)¹³ Ha a hallgató által az (2) bekezdésben meghatározottak alapján előállított dolog szellemi alkotás, az (1) bekezdésben meghatározottakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szellemi alkotásnak az Egyetem részére történő átadására a munkaviszonyban vagy más hasonló jogviszonyban létrehozott szellemi alkotás munkáltató részére történő átadására vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

A hallgató kötelességei

28. § A hallgató kötelessége, hogy

- a) teljesítse az Egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározott kötelezettségeket,
- b) megtartsa az Egyetem, illetve a kollégium működésére vonatkozó szabályokat,
- c) megtartsa az Egyetem helyiségei, továbbá az Egyetemhez tartozó területek használati rendjét, a gyakorlati képzés rendjét, megőrizze, illetve az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott eszközöket, óvja az Egyetem létesítményeit, felszereléseit, óvja saját és mások életét, testi épségét, egészségét, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket,
- d) tiszteletben tartsa az Egyetem hagyományait, valamint az Egyetem alkalmazottai és hallgatói emberi méltóságát.

¹² Beépítette a 2006. szeptember 28-án elfogadott módosítás. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

¹³ Beépítette a 2006. szeptember 28-án elfogadott módosítás. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

HARMADIK RÉSZ

I. FEJEZET

A Szenátus

A Szenátus összetétele

29. § A Szenátus az Egyetem döntési, véleményező, javaslattevő és ellenőrzési jogkörrel rendelkező testülete. A Szenátus elnöke a rektor.

30. § (1) A Szenátus funkcióból eredő és választott tagokból (továbbiakban: szenátorok) áll. A Szenátus létszáma: 38 fő.

(2) A Szenátusnak hivatalból tagja: a rektor (1)

(3) A Szenátus választott tagjai:

a) karonként 2 fő oktató, kutató, akiket a 32-35. §-ban meghatározott módon választanak (20),

b)¹⁴¹⁵ a Klinikai Központ képviselője (1),

b) az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Választmánya által választott hallgatók azzal, hogy karonként legalább 1 fő képviselő legyen, továbbá a doktori képzéseiben részt vevő hallgatók képviseletét biztosítani kell (12),

c) az egyéb munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottak képviselője (2),

d) a reprezentatív szakszervezetek képviselője (2).

31. § (1)¹⁶¹⁷ A Szenátus állandó meghívottai:

a) a megválasztott, de még hivatalba nem lépett rektor,

b) a rektorhelyettesek,

c) a gazdasági főigazgató,

d)¹⁸

e)¹⁹ hivatalvezető,

f)

g) a Gazdasági Tanács elnöke, vagy a Gazdasági Tanács által delegált tag,

h) a PTE Könyvtár főigazgatója,

i) a telephelyen működő kar hivatalvezetője,

j) az Egyetem székhelyén működő gyakorlóiskolák igazgatói,

k) a Közalkalmazotti Tanács elnöke,

l) a Minisztérium képviselője,

m) Pécs és Szekszárd Megyei Jogú Város, valamint a Baranya és a Tolna Megyei Önkormányzat képviselője,

n) az állandó bizottságok elnökei, amennyiben nem tagjai a Szenátusnak,

¹⁴ A módosítást a Szenátus 2006. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

¹⁵ A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. január 1. napjától.

¹⁶ A módosítást a Szenátus 2007. július 5-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. július 5. napjától.

¹⁷ A módosítást a Szenátus 2010. szeptember 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. október 1. napjától.

¹⁸ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2009. január 1. napjától.

¹⁹ A módosítást a Szenátus 2009. október 1-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. január 1. napjától.

- o) az oktatási igazgató,
- p)²⁰
- q)²¹
- r) szaktanácsadók.

(2) Tanácskozási joggal köteles meghívni a rektor az őket érintő napirendek tárgyalásához e szabályzat 86. §-ában felsorolt önálló szervezetek vezetőit (a Szenátus eseti meghívottai). A rektor a Szenátus üléseire tanácskozási joggal esetenként meghívja mindazokat, akiknek jelenléte a napirend tárgyalásához szükséges, valamint azokat a személyeket, akiknek részvételi jogát az Egyetem által megkötött megállapodások biztosítják.

(3) Új kar alapítása esetén a Szenátus tagjainak száma – az Ftv. Szenátus összetételére vonatkozó szabályainak, valamint a hallgatói részvételi arányok megtartásának figyelembe vételével – arányosan növekszik.

A Szenátus tagjainak megválasztására irányadó szabályok

32. § (1) A Szenátus oktató, kutató tagjait a karok választják a 33-34. §-ban meghatározott választási szabályok szerint. A kar egy oktató-kutató képviselőjének megválasztására a 33-34. §-ban, a másik oktató-kutató tagjának megválasztására a 35. §-ban meghatározott választási szabályokat kell alkalmazni.

(2)²² A Szenátus kart képviselő oktató, kutató tagjainak megválasztása során választók és választhatók az Egyetemmel teljes vagy részmunkaidős közalkalmazotti jogviszonyban álló oktatói vagy kutatói munkakörben az adott karon foglalkoztatottak, kivéve akiknek közalkalmazotti jogviszonya a Munka Törvénykönyvéről szóló jogszabályban meghatározott esetekben szünetel.

Az oktatók, kutatók jelölésére irányadó szabályok

33. § (1) A jelölés előkészítését és lebonyolítását karonként a rektor által felkért választási bizottság végzi. A bizottság 1 elnökből és 2 tagból áll. A bizottsági tagok kiválasztásánál figyelembe kell venni a dékánok javaslatát. A választási bizottság elnöke nem lehet az adott karon oktató (kutató) személy, tagjait a kar nem oktató-kutató állományából kell felkérni. A választási bizottság felelős a választói névjegyzék összeállításáért, a jelölés és a választás tisztaságáért, valamint a választási szabályok betartásáért.

(2) A jelölés a választási bizottság által elkészített és hitelesített jelölési lapon, titkosan történik. Minden jelölési joggal rendelkező személy – aláírása ellenében – megkapja az adott karról választhatók teljes listáját. Ha a listára felvehetőek közül valaki írásban kéri, hogy a neve ne szerepeljen a választhatók között, úgy e kérését teljesíteni kell.

(3) A jelölés úgy történik, hogy a jelölési lapon a jelölési lapok kiosztásától számított 8 napon belül minden jelölési joggal rendelkező személy legfeljebb három nevet jelöl meg. Ennél több név aláhúzása esetén a jelölési lap érvénytelen.

(4) A titkos jelölés akkor eredményes, ha a szavazati (jelölési) joggal rendelkezők legalább 25 %-a az érvényesen kitöltött jelölési lapot a kitűzött határidőre a választási bizottsághoz eljuttatja. Ha a jelölés

²⁰ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2009. január 1. napjától.

²¹ Hatályon kívül helyezte a 2007. augusztus 30-ai szenátusi ülésén elfogadott módosítás.

²² A módosítást a Szenátus 2006. december 14-én tartott ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. december 14. napjától.

eredménytelen, akkor a jelölést 5 munkanappal később meg kell ismételni, ekkor a jelölés a beérkezett jelölési lapok számától függetlenül eredményes.

Az oktatók, kutatók választására irányadó szabályok

34. § (1) A választás karonként, a választásra jogosult oktatók és kutatók részvételével tartandó választói értekezleten történik. A választói értekezletet a választási bizottság elnöke hívja össze.

(2) A választási bizottság a választás előtt összesíti a jelölési lapokat, és ez alapján elkészíti a szavazólapot. A szavazólapra a jelölési sorrend (a legtöbb jelölést kapottak sorrendje) alapján – amennyiben legalább ennyi személyre érvényes jelölés történt – három jelöltet vesznek fel.

(3) A választói értekezletet a választási bizottság elnöke vezeti. A választói értekezlet akkor határozatképes, ha a választásra jogosultak legalább 25%-a jelen van. Amennyiben a választói értekezlet nem határozatképes, azt 5 munkanapon belüli időpontra újra össze kell hívni; az ismételt összehívott választási értekezlet a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

(4) A választási bizottság elnöke a választói értekezlet megnyitása és a határozatképesség megállapítása után lehetőséget biztosít a jelölteknek és a résztvevőknek a megszólalásra, majd ismerteti a szavazás szabályait.

(5) A szavazás titkos. Megválasztottnak azt a jelöltet kell tekinteni, aki a legtöbb érvényes szavazatot kapta. Szavazategyenlőség esetén – rövid szünet közbeiktatásával még ugyanazon a választói értekezleten – új szavazást kell tartani az első fordulóban két legtöbb szavazatot kapott jelölt személyéről.

(6) A szavazólapon szereplő – és a leadott érvényes szavazatok legalább 25%-át megszerző – de meg nem választott jelöltek saját karuk tekintetében a Szenátus póttagjai.

(7) A választások eredményét 3 példányú jegyzőkönyvbe kell foglalni, amelyet a választási bizottság elnöke és tagjai írnak alá. A jegyzőkönyvet a választást követő három napon belül meg kell küldeni a rektornak és a kar dékánjának (főigazgatójának – továbbiakban együtt: dékán), akik azt legalább 5 évig kötelesek megőrizni.

(8) A jelölés és a választás törvényességét illetően a választást követő 3 munkanapon belül a rektornál kifogás emelhető, aki a kifogás tárgyában 5 napon belül dönt.

(9) A szavazólapok egy évig a kari irattárakban megőrzendők.

(10) A megválasztott képviselő megbízólevelet kap, amelyet a választási bizottság elnöke és a dékán ír alá.

A kar második oktató tagjának megválasztására irányadó rendelkezések

35. § A dékáni pályázatok rangsorolásáról hozott kari tanácsi döntéssel első helyre rangsorolt személy – kinevezésének időpontjától – egyben a kar szenátora (kari vezető szenátor).

A Klinikai Központ képviselőjének megválasztására irányadó rendelkezések²³

35/A. §²⁴ A főigazgatói pályázatok rangsorolásáról hozott szenátusi döntéssel első helyre rangsorolt személy – kinevezésének időpontjától – egyben a Klinikai Központ képviselője a Szenátusban.

²³ Beépítette a 2006. szeptember 28-án elfogadott módosítás. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

²⁴ A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. január 1. napjától.

A Szenátus további tagjainak megválasztására irányadó szabályok

36. § Az egyéb munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottak képviselőjét a Közalkalmazotti Tanács, a reprezentatív szakszervezetek képviselőjét az érintett szakszervezetek választják saját szabályzatuk alapján.

37. § A Szenátus hallgató tagjait az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Választmánya választja saját szabályzatában meghatározottak szerint.

A szenátorok megbízatásának időtartama, megbízatásának megszűnése

38. § (1) A szenátorok megbízatása – az e szabályzatban meghatározott kivételektől eltekintve – három évre, a Szenátus hallgatói tagjainak megbízatása egy évre szól.

(2) Megszűnik a Szenátus tagjának mandátuma annak lejárta előtt:

- a) lemondással,
- b) a tag halálával,
- c) az Egyetemmel fennálló közalkalmazotti (hallgatói) jogviszonyának megszűnésével,
- d) az Egyetemmel fennálló közalkalmazotti jogviszonyának megszűnése nélkül is, ha kikerül annak a szervezeti egységnek az állományából, amelynek képviselőjévé választották,
- e)²⁵ a 35. § és a 35/A. § szerint megválasztott tag dékáni, illetve klinikai főigazgatói megbízatásának megszűnésével,
- f) aki egy éven keresztül a Szenátus üléseinek több mint felén nem vett részt és mulasztását nem tudta megfelelő módon igazolni,
- g) aki bármilyen okból a szenátusi tagságból eredő feladatait több mint fél éven keresztül nem tudja ellátni,
- h) visszahívással.

(3) A szenátorok visszahívását a rektor, mint a Szenátus elnöke, valamint a szenátort megválasztók 50 %-a kezdeményezheti indokolással ellátott írásbeli előterjesztés alapján. A visszahívásról titkosan, kétharmados többséggel a választásra jogosultak döntenek a kezdeményezéstől számított 15 napon belül.

(4) Amennyiben a kart megillető testületi hely a (2) bekezdésben meghatározott valamely ok folytán megüresedik, a helyét a 34. § (6) bekezdésében meghatározott személyek (pótszenátorok) közül azzal kell betölteni, aki a legtöbb szavazatot kapta és a tisztséget elvállalja. Amennyiben ilyen személy nincs, úgy a megüresedett helyre időközi választást kell kiírni.

A szenátorok jogai és kötelességei

39. § (1) A szenátor az Egyetem érdekének szem előtt tartásával:

- a) jogosult és köteles a Szenátus munkájában személyesen legjobb tudása szerint részt venni,
- b) köteles a vonatkozó jogszabályokat és az egyetemi szabályzatokat betartani,

²⁵ A módosítást a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2009. február 26. napjától.

c) jogosult észrevételeket, javaslatokat tenni, véleményt nyilvánítani, az egyetemi vezetőhöz kérdéseket intézni.

(2) A szenátor akadályoztatása esetén köteles az ülést megelőző 3 nappal a Szenátus titkárnál távolmaradását bejelenteni.

A Szenátus feladat- és hatásköre

40. § (1) A Szenátus:

a)²⁶ szervezeti, működési kérdésekben:

aa) elfogadja az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatát és mellékleteit, továbbá az egyetemi szintű szabályzatokat, illetve azok módosításait,

ab) elfogadja az Egyetem minőségfejlesztési programját,

ac)²⁷ dönt az Egyetem szervezeti felépítéséről, új kar létesítéséről, önálló és nem önálló szervezeti egység, valamint betegellátó egység létrehozásáról, átalakításáról, megszüntetéséről, elnevezéséről, gazdálkodási jogkörének meghatározásáról,²⁸

ad) jóváhagyja az SZMSZ 86. §-ában meghatározott önálló szervezetek szervezeti és működési szabályzatát és annak módosításait,

ae) az arra vonatkozó külön jogszabályok szerint gyakorlóiskolát, óvodát létesít, átszervez, megszüntet, megállapítja a nevét; meghatározza gazdálkodási jogkörét, módosítja; megállapítja költségvetését, továbbá a fizetendő költségterítés és tandíj szabályait, valamint a szociális alapon adható kedvezményeket azzal, hogy az Egyetem telephelyén működő gyakorlóiskolák tekintetében az érintett kar tanácsának egyetértése szükséges;

af) dönt az Egyetem állandó bizottságainak és egyéb tanácsainak létrehozásáról,

ag) dönt a Tudományos Tanács létrehozásáról, elnökének és tagjainak megválasztásáról,

ah) elfogadja saját munkaprogramját,²⁹

ai) dönt együttműködési megállapodás megkötéséről,

aj) jóváhagyja az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát,

aj) dönt az Egyetem átalakulásáról (egyesülés, szétválás, kiválás, csatlakozás, beolvadás),

ak)³⁰

al)

²⁶ Az ak)-al) pontokat beépítette és az ac) pontot módosította a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

²⁷ A módosítást a Szenátus 2006. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

²⁸ A módosítást a Szenátus 2007. május 17-én tartott ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. május 17. napjától

²⁹ A módosítást a Szenátus 2006. december 14-én tartott ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. december 14. napjától.

³⁰ Az ak)-al) pontokat hatályon kívül helyezte a Szenátus 2011. február 24-ei ülésén elfogadott módosítás.

b) személyi kérdésekben:

ba) elbírálja a rektori pályázatokat, megválasztja a rektorjelöltet (rektori pályázatok rangsorolása), értékeli a rektor vezetői tevékenységét,

bb)³¹³²³³³⁴ rangsorolja az egyetemi és főiskolai tanári, az egyetemi és főiskolai docensi pályázatokat, valamint a magasabb vezetői és vezetői pályázatok közül a rektori, a rektorhelyettesi, a gazdasági főigazgató, a hivatalvezetői, a klinikai főigazgatói és e szabályzat 86. §-ában meghatározott vezetői pályázatokat,

bc) dönt a Gazdasági Tanács tagjainak delegálásáról és visszahívásáról,

bd) megválasztja a Szenátus képviselőjében eljáró személyt,

be) elfogadja a minőség és teljesítmény alapján differenciáló jövedelemelosztás elveit,

bf)³⁵ dönt magasabb vezetői megbízás megadásáról, ha a magasabb vezetői megbízás időtartama hosszabb, mint a 65. életév betöltéséig hátralévő idő,

c) gazdálkodási kérdésekben:

ca) elfogadja az Egyetem fejlesztési koncepciójával összhangban az Egyetem intézményfejlesztési tervét,

cb) elfogadja az intézményfejlesztési tervvel összhangban a kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiát,

cc) elfogadja az Egyetem, valamint a kari tanácsok javaslata alapján a karok elemi költségvetését, éves, illetve éven túli kötelezettségvállalási tervét és végrehajtásának ütemtervét, továbbá vagyongazdálkodási tervét,

cd)³⁶ elfogadja az Egyetem számviteli rendelkezések alapján elkészített éves beszámolóját,

ce) dönt fejlesztés indításáról,

cf)³⁷ dönt gazdálkodó szervezet alapításáról, gazdálkodó szervezetben részesedés szerzéséről, gazdálkodó szervezettel történő együttműködésről, feltéve, ha azt a Gazdasági Tanács tagjai legalább kétharmadának igenlő szavazatával meghozott véleménye támogatja,

cg)³⁸ dönt az Egyetem rendelkezésére bocsátott, illetve tulajdonában lévő ingatlanvagyon hasznosításáról, továbbá - amennyiben azt a Gazdasági Tanács tagjai legalább kétharmadának igenlő szavazatával meghozott véleménye, ezen belül a Szenátus által delegált, illetve a hivatalbóli tagok közül legalább három tag szavazata támogatta – értékesítéséről,

ch) dönt az Ftv-ben meghatározottak szerint a hitelfelvételről,

³¹ A módosítást a Szenátus 2007. július 5-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. július 5. napjától.

³² A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. január 1. napjától.

³³ A módosítást a Szenátus 2009. október 1-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. január 1. napjától.

³⁴ A módosítást a Szenátus 2010. szeptember 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. október 1. napjától.

³⁵ Beépítette a Szenátus 2007. november 29-ei ülésén elfogadott módosítás. A rendelkezést a 2008. január 1. után adott magasabb vezetői megbízások esetén kell alkalmazni.

³⁶ A módosítást a Szenátus 2007. november 29-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. november 29. napjától.

³⁷ A módosítást a Szenátus 2006. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

³⁸ A módosítást a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2009. február 26. napjától.

ci) rendszeresen - de évente legalább négy alkalommal - áttekinti az Egyetem működését, gazdálkodását, az alapító okiratban meghatározott feladatok végrehajtását, e körben beszámoltatja a gazdasági főigazgatót,

d) oktatási, tudományos kérdésekben:

da) elfogadja az Egyetem képzési, szakképzési, kutatási programját,

db) dönt képzés indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezéséről,

dc) dönt doktori iskola létesítéséről és a doktori képzés indításáról,

dd) dönt a habilitációs eljárás szabályozásáról,

e) egyéb kérdésekben:

ea) meghatározza a hallgatói tanácsadás rendszerét,

eb) meghatározza az oktatói munka hallgatói véleményezési rendszerét,

ec) megvitatja a Gazdasági Tanács által benyújtott kérdéseket,

ed) értékeli az Egyetem szakmai tevékenységének, minőségfejlesztési programjának végrehajtását,

ee) dönt arról, hogy a rektor a fenntartói intézkedéssel szemben a közléstől számított harminc napon belül bírósági eljárást kezdeményezzen,

ef) gyakorolja a felsőoktatási törvényben, a jogszabályokban és e szabályzatban meghatározott egyéb jogokat,

f) kitüntetések, címek adományozásával kapcsolatban:

fa) egyetemi kitüntéseket alapít és adományoz e szabályzat mellékletében meghatározottak szerint,

fc) arany, gyémánt, vas és rubin díszoklevelet adományoz e szabályzat mellékletében meghatározottak szerint,

fd)³⁹ Honoris Causa doktori címet, Honoris Causa doktori és professzori címet, illetve Professor Emeritus vagy Professor Emerita címet adományoz,

fe) az óraadó oktatónak, ha

- rendelkezik doktori fokozattal: magántanári,

- országosan elismert szaktekintély: címzetes egyetemi vagy főiskolai docens, illetve címzetes egyetemi vagy főiskolai tanári,

- kiemelkedő gyakorlati oktató munkát végez: mesteroktatói,

³⁹ A módosítást a Szenátus 2007. november 29-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. november 29. napjától.

- a tanári munkakörben foglalkoztatott, kiemelkedő gyakorlati oktató munkát végez: mestertanári

címet adományozhat. Az e pont fd)-fe) alpontjában meghatározott címek adományozásának és visszavonásának feltételeit, az adományozás rendjét, a címmel járó juttatásokat, a cím visszavonásának rendjét a foglalkoztatási követelményrendszer tartalmazza.

(2) A Szenátus javaslatot tesz:

- a) a rektori pályázat kiírására, rektor megbízására és visszahívására,
- b) gazdasági főigazgató megbízására és visszahívására,
- c) kitüntetéses doktorrá avatásra,
- d)⁴⁰⁴¹

(3) A Szenátus bármely hatáskörébe tartozó kérdést megvitathat, bármely kérdésben kialakíthatja állásfoglalását, bármely kérdésben javaslattal élhet. Állásfoglalásait, javaslatait megküldheti a döntéshozatalra, intézkedésre jogosultnak.

(4)⁴² A Szenátus döntései során köteles figyelembe venni a közvagyon hatékony és felelős használatának, rendeltetésszerű igénybevételének, a vagyon elidegenítésénél az értékarányosság követelményét. E célból döntései során érvényesíti és figyelemmel kíséri az Egyetem gazdálkodásában a szakmai hatékonyság, a gazdaságosság és az eredményesség követelményeinek érvényesítését.

(5)⁴³ A 40. § (1) a) pont aa)-ad), af)-ag), ak)-al) alpontjában, a b) pontjában, a c) pont ca)-cd) alpontjában, a d) pontjában, az e) pont ea), eb), ed) alpontjában, az f) pontjában meghatározott esetekben a Szenátus át nem ruházható hatáskörben jár el.

(6)⁴⁴ A 40. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontjában, a c) pont cf) alpontjában meghatározottak tekintetében a kari tanácsokat, a betegellátó egységek tekintetében a Klinikai Központ Tanácsát indítványozási jog illeti meg.

A Szenátus működése

A Szenátus munkaprogramja

41. § (1) A Szenátus féléves munkaprogram alapján ülésezik (rendes ülés), mely az akadémiai év (tanév) időbeosztásához igazodik. A munkaprogramot évenként előre kell elfogadni.

(2) A Szenátus munkaprogramját a Gazdasági Tanács, a szervezeti egységek és az érdekképviseltek vezetőinek javaslata alapján a rektor állítja össze és a Szenátus fogadja el.

(3) A munkaprogram összeállításánál figyelemmel kell lenni a rendszeresen visszatérő napirendek (kitüntetési javaslatok, egyetemi tanári felterjesztések stb.) éven belüli megfelelő ütemezésére. A Szenátus minden rendes ülésének állandó napirendjei:

⁴⁰ Beépítette a 2006. december 14-ei szenátusi ülésen elfogadott módosítás. Hatályos: 2007. január 1. napjától.

⁴¹ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2007. október 25-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2007. október 25. napjától.

⁴² A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. július 1. napjától.

⁴³ A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

⁴⁴ A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

- a) személyi kérdések,
 - b) beszámolók a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
- (4) A munkaprogramnak tartalmaznia kell az egyes ülések várható időpontját és az egyes ülésekre tervezett napirendi pontok felsorolását.
- (5) Az elfogadott munkaprogramtól indokolt esetben el lehet térni.

Az ülések előkészítése

42. § (1) A munkaprogram alapján az egyes ülések napirendjét – az SZMSZ 85-86. §-ában felsoroltak javaslatának javalembé vételével – a rektor határozza meg.

(2) A Szenátus bármely tagjának vagy állandó meghívottjának joga van napirendi javaslatot tenni. Amennyiben a rektor a javaslatot az előterjesztést követő, illetve legkésőbb annak beérkezését követő második szenátusi ülésen nem tűzi napirendre, köteles a testületet szavaztatni a napirendre tűzés kérdéséről. Amennyiben a napirendi javaslat valamely kar tanácsától, illetve a Szenátus tagjai 1/3-ának írásbeli támogatásával érkezett, a javaslatot legkésőbb annak beérkezését követő második szenátusi ülés napirendjére kell tűzni.

(3) A meghívót, az előterjesztéseket a személyi anyagokkal együtt a Szenátus tagjai és állandó meghívottjai részére 5 nappal az ülés előtt elektronikus úton kell megküldeni. A meghívó kiküldése a Szenátus titkárának feladata. Az előterjesztések anyagát a személyi anyagok, a várhatóan zárt ülésen tárgyalandó előterjesztések, valamint a rektor által az Egyetem gazdasági érdekeire tekintettel megjelölt előterjesztések kivételével az ülést megelőző 2 nappal a Szenátus titkára az Egyetem honlapján köteles közzétenni. Mindazok az előterjesztések – a személyi anyagok kivételével –, amelyek a honlapon nem kerülnek közzétételre, az Egyetem polgárai által a Szenátus ülését követően a Rektori Hivatalban megtekinthetők.

Az előterjesztések előkészítése

43. § (1) Az előterjesztés előkészítéséért a tárgy, napirend előterjesztője a felelős. Az előterjesztést legkésőbb az ülést megelőző 15. napig kell elektronikus úton a Szenátus titkárának megküldeni. A Szenátus napirendjén csak a határozati javaslatot is tartalmazó írásbeli előterjesztés szerepelhet, a rektor azonban ez alól kivételt tehet. A rektor – indokolt esetben – az előterjesztő kérelmére a 15 napos határidőt lerövidítheti.

(2) Az előterjesztéshez csatolni kell a tárgyban érintett bizottság – érintettség esetén – a Gazdasági Tanács és az érdekképviselők írásos véleményét; ennek hiányában az előterjesztést le kell venni a napirendről. A bizottsági vélemények beszerzéséről a Rektori Hivatal gondoskodik.

(3) Ha a határozati javaslat szó szerinti átvételt tartalmaz hatályos jogszabályból vagy hatályos egyetemi szabályzatból, illetve felsőbb szerv (Országgyűlés, Kormány stb.) egyedi döntésén alapul, azt az adott szövegrésznél, a forrás pontos megjelölésével jelezni kell. Amennyiben a határozati javaslat korábbi döntés módosítására irányul, az előterjesztő az egységes szerkezetben foglalt anyagban egyértelmű kiemeléssel köteles megjelölni a módosításokat.

A Szenátus ülései

44. § (1) A Szenátus hatásköreit ülésein gyakorolhatja. A Szenátus rendes ülést, rendkívüli ülést és ünnepi ülést tarthat.

(2) A Szenátus rendes ülését a napirendi pontok megjelölésével a rektor hívja össze:

a) tanévenként legalább négy alkalommal; ezenkívül

b) tizenöt napon belül, ha azt a Szenátus tagjainak egyharmada írásban kéri, a napirend egyidejű megjelölésével,

c) tizenöt napon belül, ha azt valamelyik kar tanácsa a napirend egyidejű megjelölésével kéri.

(3) A Szenátus ünnepi alkalmakkor, évfordulók, egyéb megemlékezések alkalmából ünnepi ülést tarthat. Az ünnepi ülésen csak az ünnep jellegének megfelelő napirend tárgyalható.

(4) Rendkívüli esetben a Szenátus rövid úton, szóban is összehívható. A Szenátus rendkívüli ülését össze kell hívni a rektor, legalább három dékán, valamint a Szenátus tagjai 1/3-ának indítványára, ha azt rendkívüli, sürgős és halaszthatatlan ügy indokolja. Az indítványban meg kell jelölni az ülés napirendjét, a javasolt időpontját és a rendkívüli összehívás indokát. A Szenátus rendkívüli ülésén az a napirend tárgyalható, amelyre a rendkívüli ülés tartására irányuló indítvány vonatkozott.

45. § (1)⁴⁵⁴⁶⁴⁷ A Szenátus ülését a rektor, akadályoztatása esetén az általános rektorhelyettes, az általános rektorhelyettes akadályoztatása esetén a rektor által kijelölt rektorhelyettes vezeti. A szenátusi ülés egyes napirendi pontjainak a levezetésére a rektor a Szenátus tagjait, a rektorhelyetteseket, a gazdasági főigazgatót, a hivatalvezetőt is felkérheti.

(2) A rektor, illetve a levezető elnök ülésvezetéssel kapcsolatos feladatai:

a) az ülés megnyitása, berekesztése, szünet elrendelése,

b) határozatképesség megállapítása,

c) az ülés vezetése, szó megadása, megtagadása és megvonása,

d) tárgyra való felhívás, rendre utasítás, az ülés félbeszakítása,

e) a napirendi pont tárgyalásának elnapolására vonatkozó javaslattevél,

f) javaslattevél napirendi pontok összevont tárgyalására,

g) szavazás elrendelése, eredményének megállapítása,

h) határozat kimondása,

i) a vita lezárása.

46. § (1)⁴⁸⁴⁹ A Szenátus működésével kapcsolatos ügyviteli és igazgatási feladatok ellátásáról a titkár gondoskodik. A Szenátus titkári feladatait a hivatalvezető látja el.

(2) A titkár:

a) közreműködik a Szenátus üléseinek előkészítésében, véleményezésében,

b) előkészíti a Szenátus határozati javaslatait, szervezi a szenátusi határozatok végrehajtását,

⁴⁵ A módosítást a Szenátus 2007. augusztus 30. napján fogadta el. Hatályos: 007. augusztus 30. napjától.

⁴⁶ A módosítást a Szenátus 2009. október 1-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. január 1. napjától.

⁴⁷ A módosítást a Szenátus 2010. szeptember 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. október 1. napjától.

⁴⁸ A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. január 1. napjától.

⁴⁹ A módosítást a Szenátus 2010. szeptember 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. október 1. napjától.

c) jogszabály-, illetve szabályzatértelmezési kérdésekben felvilágosítást ad a Szenátus tagjai részére.

47. § (1) A Szenátus ülései – a zárt ülés kivételével – a Gazdasági Tanács tagjai és az Egyetem polgárai számára nyilvánosak. Személyiségi jogot érintő kérdések tárgyalása esetén az érdekelt kérelmére zárt ülést kell tartani. A rektor döntése vagy a Szenátus jelenlevő tagjai 50 %-ának kérésére zárt ülést kell tartani, amennyiben a nyilvános tárgyalás személyiségi jogokat vagy az Egyetem gazdasági érdekeit sértheti. A zárt ülésen tárgyalat előterjesztés és az ott hozott döntések nyilvánosságára a 42. § (3) bekezdését kell alkalmazni.

(2) A zárt ülésen csak a Szenátusnak az SZMSZ 30. § és a 31. § (1) bekezdésében meghatározott tagjai, a jegyzőkönyvvezető és az ülés lebonyolításában résztvevő szakértők vehetnek részt.

(3) Az ülést követően a rektor szükség szerint gondoskodik a nyilvánosság tájékoztatásáról. A zárt ülésen elhangzottakról kizárólag a rektor vagy az általa megbízott személy jogosult harmadik személy számára tájékoztatást adni.

A határozatképesség megállapítása és a napirend elfogadása

48. § (1) Az ülés megnyitása után a rektor megállapítja a Szenátus határozatképességét. Az ülés határozatképes, ha tagjainak legalább 60 %-a jelen van.

(2)⁵⁰ Határozatképtelenség esetén a rektor az ülést elnapolja azzal, hogy egyúttal meghatározza az új ülés időpontját. Az új ülés időpontja 8 napon belüli időpontra tűzendő ki. A megismételt ülést változatlan napirenddel kell összehívni. A megismételt ülés határozatképes, ha azon a Szenátus tagjainak legalább 60 %-a jelen van.

(3)^{51,52} A kari vezető szenátort, valamint a Klinikai Központ főigazgatóját hivatali helyettese tanácskozási joggal helyettesítheti.

(4) A meghívóban nem szereplő napirendi pont felvételére a Szenátus ülésén csak rendkívül indokolt esetben van lehetőség. A napirenden nem szereplő javaslat napirendre vételéről a Szenátus jelen levő tagjai legalább kétharmadának a szavazatával határoz.

(5) A határozatképesség megállapítása, valamint a napirendre való felvételre irányuló javaslat esetén az arról való szavazás után a Szenátus dönt az ülés napirendjének elfogadásáról.

A napirend előtti felszólalások

49. § (1) Az első napirendi pont megtárgyalása előtt a rektor, a gazdasági főigazgató, a karok és a 86. §-ban meghatározott önálló szervezeti egységek vezetői, valamint a Közalkalmazotti Tanács és a szakszervezetek képviselői napirend előtti felszólalással élhetnek.

(2) Napirend előtti felszólalásnak akkor van helye, ha annak tárgya az Egyetem egészét vagy több szervezeti egységét érinti.

(3) A napirend előtti felszólalás nem kapcsolódhat napirendi ponthoz, illetve nem befolyásolhatja valamelyik napirendi pont megtárgyalását.

⁵⁰ A módosítást a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2009. február 26. napjától.

⁵¹ A módosítást a Szenátus 2007. február 22-ei ülésén fogadta el.

⁵² A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. január 1. napjától.

(4) Napirend előtti felszólalás esetén – a személyes érintettség esetét kivéve – nincs helye vitának vagy viszontválasznak, indokolt esetben azonban a rektor az elhangzottakkal kapcsolatban a Szenátust állásfoglalásra kérheti fel.

(5) A napirend előtti felszólalások időtartamát a rektor korlátozhatja.

Az egyes napirendi pontok vitája

50. § (1) A napirendi pont vitája az előterjesztésen alapul, amelyhez az előterjesztő rövid szóbeli kiegészítést fűzhet.

(2) A napirendi pont vitája előtt a rektor ismerteti az előterjesztéssel kapcsolatos rektori, gazdasági tanácsi, dékáni- és rektori tanácsi és bizottsági döntéseket.

(3) A szóbeli kiegészítés után a Szenátus tagjai először kérdéseket intézhetnek az előterjesztőhöz. Érdemi hozzászólásokra csak a kérdések megválaszolása után kerülhet sor. Egy-egy hozzászólás időtartama maximum három perc lehet, melynek leteltét a jegyzőkönyvvezető jelezni köteles. Adott témához, illetve résztémához a szenátor egy alkalommal szólhat hozzá. E korlátozások alkalmazásától a rektor kivételesen eltekinthet. Hosszabb előterjesztések esetében a rektor megjelölheti a vita irányát (általános kérdések - részletkérdések - egyes részletkérdések stb.).

(4)⁵³ A módosító határozati javaslatot legkésőbb a Szenátus ülése előtti második munkanap végéig írásban kell a Szenátus titkárnak eljuttatni. A Szenátus ülésén az adott napirendi ponthoz módosító határozati javaslatot csak az előterjesztő, a napirendi pont levezető elnöke, az állandó bizottsági elnökök, a karok, valamint az SZMSZ 86. §-ában meghatározott önálló szervezetek vezetői és az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat elnöke tehet a zárószavazásig.

(5) A vita végén az előterjesztő köteles válaszolni a hozzászólásokra. A válasz után további hozzászólásnak helye nincs.

Határozathozatal

51. § (1)⁵⁴ A Szenátus minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Szavazni csak személyesen lehet.

(2)⁵⁵ A Szenátus határozatait a jelen levő tagjai többségének egyhangú szavazatával, általában nyílt szavazással hozza. A döntés meghozatalához az igen szavazatok (egyszerű vagy minősített) többségének megléte szükséges. Az érvénytelen szavazatokat a határozat eredménye szempontjából figyelmen kívül kell hagyni. Amennyiben az érvénytelen szavazatok figyelmen kívül hagyása esetén a leadott szavazatok száma nem éri el a szükséges – e bekezdésben előírt – határozatképességet, úgy a szavazást meg kell ismételni. Az SZMSZ 51. § (3) bekezdése által meghatározott döntésekhez a Szenátus minősített többséggel meghozott határozata szükséges.

(3)⁵⁶ A Szenátus jelenlévő tagjai legalább kétharmadának szavazata (minősített többség) szükséges az alábbi ügyekben:

a) az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának, illetve mellékleteinek jóváhagyásához, módosításához,

b)⁵⁷

⁵³ A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. július 1. napjától.

⁵⁴ A módosítást a Szenátus 2007. február 22-ei ülésén fogadta el.

⁵⁵ A módosítást a Szenátus 2007. augusztus 30. napján fogadta el. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

⁵⁶ Az m)-n) pontokat beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

- c) az egyetemi és főiskolai tanári pályázatok rangsorolásának elfogadásáról,
- d)⁵⁸ a magasabb vezetői megbízás megadása, ha a magasabb vezetői megbízás időtartama hosszabb, mint a 65. életév betöltéséig hátralévő idő,
- e) saját munkaprogramjának elfogadásához,
- f) az Egyetem intézményfejlesztési tervének elfogadásához,
- g) az Egyetem kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiájának elfogadásához,
- h) az Egyetem elemi költségvetésének elfogadásához,
- i) az éves költségvetési beszámolójának elfogadásához,
- j) gazdálkodó szervezet alapításáról, gazdálkodó szervezetben részesedés szerzéséről, gazdálkodó szervezettel történő együttműködésről szóló döntés meghozatalához,
- k) az Egyetem rendelkezésére bocsátott, illetve tulajdonában lévő ingatlan vagyon hasznosításáról, elidegenítéséről szóló döntés meghozatalához,
- l)⁵⁹ 250 millió Ft összeg feletti kötelezettségvállalásról szóló döntés meghozatalához,
- m)
- n)

(4) Amennyiben a fenntartó kifogást emel az Egyetemnek a költségvetéséről, a kötelezettségvállalási tervtől való eltérés tárgyában hozott döntésével szemben, az Egyetem a fenntartó által közölt kifogásba ütköző döntést a Szenátus valamennyi tagjának egyhangú szavazatával hozhatja meg.

(5) Személyi kérdésekben, vagy ha a rektor, illetve a szavazati joggal rendelkező jelenlévő tagok legalább 50 %-a kéri, a szavazás titkos.

(6) Bármely tag kérheti – a titkos szavazást igénylő ügyek kivételével – név szerinti szavazás elrendelését az előterjesztett határozati javaslatról. Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha a név szerinti szavazásra irányuló indítványt a jelenlévő tagok legalább fele nyílt szavazással támogatja. Név szerinti szavazás esetén a szavazatok leadása névsor szerint történik.

(7) Nyílt szavazás során fellépő szavazategyenlőség esetén a rektor szavazata dönt.

(8) A Szenátus döntéseit számítógéppel segített szavazással hozza, melynek nyíltságát a szavazásról a számítógép által készített eredménylista megtekintésének lehetősége biztosítja. Az eredménylista írásos formában nyilvánosságra nem hozható, de a számítógépes adathordozót legalább egy évig meg kell őrizni. A szavazást segítő számítógép meghibásodása vagy hiánya esetén a nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

52. § (1) Személyi kérdésekben a Szenátus tagjai hivatali pecséttel ellátott szavazólapot kapnak, amelyet kitöltés után a lezárt urnába kell bedobni. Egy íven több egymástól független személyi kérdésben is lehet szavazni. Ebben az esetben az íven belül az elkülönült szavazási kérdéseket jól

⁵⁷ A b), m)-n) pontokat hatályon kívül helyezte a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2011. július 1. napjától.

⁵⁸ Beépítette és a pontok betűjelét módosította a Szenátus 2007. november 29-ei ülésén elfogadott módosítás. A rendelkezést a 2008. január 1. után adott magasabb vezetői megbízások esetén kell alkalmazni.

⁵⁹ A módosítást a Szenátus 2007. augusztus 30. napján fogadta el. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

láthatóan külön kell választani. Szavazni a jelölt neve mellett elhelyezett, tollal írt, két egymást keresztező vonallal lehet.

(2) Érvénytelen az a szavazólap, vagy szavazóív, amely nincs ellátva hivatalos bélyegzőlenyomattal, illetve az a szavazólap, vagy a szavazóívnek azon része, amely egynél, vagy valamely szabályzatban meghatározott számnál több szavazatot tartalmaz.

(3) Érvénytelen az a szavazat, amelyet

a) érvénytelen szavazólapon adtak le,

b) nem a (1) bekezdésben meghatározott módon adták le.

(4) Személyi kérdésekben az a jelölt tekintendő megválasztottnak, aki megkapta az érvényes szavazatok több mint felét, feltéve, hogy a leadott szavazatok több mint fele érvényes volt. Amennyiben nincs megválasztottnak tekinthető jelölt, a rektor kérheti a rektorválasztásra vonatkozó szabályok alkalmazását.

(5) Személyi kérdésekben és egyéb titkos szavazás lebonyolításában szavazatszedő bizottság működik közre, amelyet a Szenátus a tagjai sorából a rektor javaslata alapján esetenként választ.

53. § (1) A 50. § (4) bekezdése szerinti módosító indítvány lehet teljes-, rész-, vagy ügyrendi indítvány. A levezető elnök a vita lezárása és összefoglalása után a teljes módosító indítvány(oka)t teszi fel szavazásra, annak elfogadása esetén további döntésre nincs szükség. Több teljes módosító indítvány esetén azokat elhangzásuk sorrendjében kell szavazásra bocsátani. Ezt követően, vagy ennek hiányában a levezető elnök a módosító részindítványt – több részindítvány esetén részindítványokat, azok elhangzása sorrendjében – bocsátja szavazásra. Az elfogadott részindítványt az eredeti előterjesztés részének kell tekinteni. A részindítvány elfogadásához ugyanolyan szavazati arányok szükségesek, mint amelyet a javaslat egésze megkíván. A részindítványról való szavazást követően a Szenátus dönt az előterjesztés egészéről. Ügyrendi kérdésekben a Szenátus vita nélküli szavazást tart.

(2) Amennyiben vita támad az indítvány jellegét illetően, arról a levezető elnök – szükség esetén a Szenátus titkárának nyilatkozatát is kikérve – dönt.

(3) Ha a javaslat a tárgyalás elnapolására vagy az előterjesztésben foglaltak teljes elutasítására irányul és érdemi módosító elemeket nem tartalmaz, ügyrendi javaslatként kell kezelni és arról vita nélkül, a javaslat elhangzását követően kell szavazni.

(4) Előterjesztés napirendről való levételét a rektor, a napirendi pont levezető elnöke és az előterjesztő a határozathozatal megkezdéséig javasolhatja.

(5) Szabályzatmódosítás alkalmával a javaslat egyes részleteinek a módosítással való elfogadásán túl szükséges a javaslat egészének szenátusi elfogadtatása (zárószavazás) is. A javaslat egészét az előterjesztő a zárószavazás előtt bármikor visszavonhatja.

(6) Kettő vagy több lehetőség közül való választás esetén a Szenátus minden tagja csak az egyik választási lehetőségre szavazhat igennel. A leadott szavazatokat a számítógépen ellenőrizni kell. Amennyiben a Szenátus tagja egynél több lehetőség tekintetében igennel szavazott, nyilatkoznia kell, hogy melyik szavazatát tartja érvényesnek.

(7) Kettő vagy több lehetőség közül való választás esetén a szavazás többfordulós lehet. Amennyiben az első fordulóban nem dőlt el a kérdés, a második fordulóban X-választandó esetén az az X-1 lehetőség kerül szavazásra, amely az első fordulóban a legtöbb szavazatot kapta. A szavazás legfeljebb addig ismételhető, amíg egy szavazásra bocsátott kérdés marad.

(8) Szavazás közben hozzászólni, a szavazást indokolni tilos.

Kérdés

54. § (1) Az utolsó írásban előterjesztett napirendi pont tárgyalásának lezárása után a Szenátus bármely tagja kérdést intézhet az Egyetem vagy a karok vezetőihez, az önálló szervezetek és szervezeti egységek vezetőihez, a Közalkalmazotti Tanács és a szakszervezetek képviselőjéhez.

(2) A kérdés címzettje azonnal, vagy ha a kérdés azonnali megválaszolása nem lehetséges, 15 napon belül írásban köteles válaszolni. Az írásban adott válasz tartalmáról a kérdés címzettje a Szenátust a következő ülésén tájékoztatni köteles.

(3) Amennyiben a kérdést a testület ülése előtt legalább 5 nappal korábban megküldik a címzettnek, akkor arra az ülésen válaszolni köteles.

Jegyzőkönyvezés

55. § (1) A Szenátus üléseiről a tanácskozás lényegét, valamint a hozott határozatokat rögzítő írásos jegyzőkönyvet kell készíteni három példányban.

(2) A jegyzőkönyv tartalmazza:

a) az ülés időpontját és helyét,

b) a jelenlévők nevét,

c) az ülés menetének a leírását,

d) napirendi pontonként a napirendek tárgyát, a felszólalások, hozzászólások, kérdések és a válaszok tartalmi összefoglalását,

e) a szóban előterjesztett határozati javaslatokat,

e) a nyílt és a titkos szavazások eredményét, valamint

f) a határozathozatal módját, az elfogadott határozatok szó szerinti szövegét. A határozatokat az ülés napjának megjelölésével, folyamatos sorszámmal kell jelölni (pl. 1/200... (dátum) sz. határozat). A szenátusi határozatokat naptári évenként újrakezdődően kell számozni.

(3) Az írásbeli előterjesztéseket, valamint az egyéb írásbeli dokumentumokat a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

(4) A Szenátus bármely tagja kérheti, hogy a saját vagy más felszólalását (hozzászólását, kérdését) vagy annak egy részét szó szerint jegyzőkönyvezzék.

(5) A jegyzőkönyv vezetését a rektor által megbízott személy végzi. A jegyzőkönyvet a rektor, a Szenátus titkára és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

(6) A határozatok közzétételéről a 42. § (3) bekezdésének elvei szerint a Szenátus titkára gondoskodik a Szenátus ülését követő harmadik munkanapon.

II. FEJEZET

Tanácsadó testületek, bizottságok, rektori tanácsadók, megbízottak

A Gazdasági Tanács

56. § A Gazdasági Tanács az Egyetem feladatainak végrehajtása megalapozásában, a rendelkezésére bocsátott források, eszközök, a közpénz, a közvagyon hatékony és felelős használatát segítő gazdasági, stratégiai döntéseket előkészítő és végrehajtásuk ellenőrzésében részt vevő, a fenntartói döntések előkészítésében közreműködő testület.

57. §⁶⁰ (1) A Gazdasági Tanácsnak kilenc tagja van. A Gazdasági Tanács tagja az lehet, aki felsőfokú végzettséggel rendelkezik.

(2) A Gazdasági Tanács tagjai:

a) hivatalból:

aa) a rektor,

ab) a gazdasági főigazgató.

b) delegálás alapján:

ba) a Szenátus által delegált tagok (3 fő),

bb)

bc) felsőoktatásért felelős miniszter által delegált tag (1 fő),

bd) a kormányzati tevékenység összehangolásáért felelős miniszter által delegált tag (1 fő),

be) az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter által delegált tag (1 fő),

bf) az államháztartásért felelős miniszter által delegált tag (1 fő).

(3) A delegálók a Gazdasági Tanács tagjait nem utasíthatják.

(4) A Gazdasági Tanács tagjait a rektor javaslatára a Szenátus választja meg. A Gazdasági Tanács delegált tagjainak megbízatása öt évre szól, amely egy alkalommal meghosszabbítható.

(5) A Szenátus által delegált tagok közül egy főt a Szenátus az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat javaslata alapján delegál. A Szenátus által delegált tagok egyike

a) jogász, vagy a gazdaságtudományok képzési területen mesterképzésben szerzett, vagy azzal egyenértékű szakképzettséggel rendelkezik,

b) nem állhat az Egyetemmel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban.

⁶⁰ A módosítást a Szenátus 2011. február 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. február 24. napjától.

(6)⁶¹ A (2) bekezdés b) pontjában meghatározott testületek, személyek által delegált tagok az Egyetemmel létesített megbízási jogviszony alapján látják el feladataikat.

(7)⁶² A Gazdasági Tanács állandó meghívottai:

- a) a Magyar Államkincstár képviselője,
- b) a Klinikai Központ főigazgatója,
- c) a Közalkalmazotti Tanács elnöke,
- d) a hallgatók egy képviselője,
- e)⁶³ reprezentatív szakszervezetek képviselője.

58. §⁶⁴ (1) Nem lehet a Gazdasági Tanács tagja, aki

- a) büntetett előéletű,
- b) polgármesteri tisztséget tölt be,
- c) a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerint politikai vezetőnek minősülő állami vezetői tisztséget tölt be,
- d) politikai pártban tisztséget tölt, illetve töltött be, fizetett pártalkalmazottként foglalkoztatták vagy foglalkoztatják, feltéve, hogy kizáró ok megszűnése óta még nem telt el legalább öt év,
- e) önkormányzati, országgyűlési vagy európai parlamenti képviselő,
- f) tagja a Szenátusnak,
- g) tagja – az 57. § (2) bekezdés bc)-bf) pontokban meghatározott delegáltak kivételével - más felsőoktatási intézmény gazdasági tanácsának,
- h) az állami egyetemek kivételével az oktatási és kulturális miniszter felügyelete alatt álló költségvetési szervvel közalkalmazotti jogviszonyban áll,
- i) betöltötte hetvenedik életévét,
- j) tagja más felsőoktatási intézmény szenátusának,
- k) más felsőoktatási intézmény vezető beosztású alkalmazottja.

(2) A rektor tekintetében az (1) bekezdés a) és g)–i) pontjaiban foglaltak kivételével az (1) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni.

⁶¹ A bekezdést beépítette és a bekezdések számozását módosította a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás.

⁶² A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. január 1. napjától.

⁶³ Beépítette a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2009. február 26. napjától.

⁶⁴ A módosítást a Szenátus 2011. február 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. február 24. napjától.

58/A. §⁶⁵ (1) A Gazdasági Tanács delegált tagja a megbízási jogviszony létrejöttét megelőzően a rektor részére hatósági bizonyítvánnyal igazolja, hogy büntetlen előéletű.

(2) A rektor a Gazdasági Tanács tagját a megbízási jogviszony fennállása alatt írásban, a mulasztás jogkövetkezményének ismertetésével felhívhatja a Gazdasági Tanács tagját annak igazolására, hogy büntetlen előéletű.

(2) A felhívásnak a tag a felhívástól számított tizenöt munkanapon belül, vagy ha ezen határidőn belül az igazolásra felhívott személyén kívül álló ok miatt ez nem lehetséges, az ok megszűnését követően haladéktalanul hatósági bizonyítvánnyal igazolja.

(3) Amennyiben a tag a felhívás alapján a megadott határidőn belül hatósági bizonyítvánnyal igazolja, hogy büntetlen előéletű, az Egyetem az igazolás céljából kiállított hatósági bizonyítvány kiadása iránti eljárásáért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjat a tag részére megtéríti.

(4) Amennyiben a tag büntetett előéletű, a rektor felhívja a delegálót, hogy a Gazdasági Tanács tagjaként új személyt delegáljon.

58/B. §⁶⁶ (1) A Gazdasági Tanács Tagjainak tagsága megszűnik

- a) a megbízási lejártaival,
- b) lemondással,
- c) visszahívással,
- d) a tag halálával.

(4) A lemondás elfogadása, illetve a visszahívás - a (7) bekezdésben meghatározott esetet kivéve - a delegáló hatáskörébe tartozik.

(5) A megbízási idő előtti megszűnése esetén a delegálásra jogosult 30 napon belül köteles új tagot delegálni e szabályzat delegálásra vonatkozó rendelkezései szerint. Az új tag megbízási időtöltésétől, függetlenül attól, hogy a korábbi tag megbízási időtöltésétől mennyi idő telt el.

(6) A Gazdasági Tanács elnökének kezdeményezésére vissza kell hívni azt a tagot

- a) aki egy éven keresztül a Tanács üléseinek több mint felén nem vett részt és távolmaradását nem tudta megfelelően igazolni,
- b) aki bármilyen okból a gazdasági tanácsi tagságból eredő feladatait több mint fél éven keresztül nem tudja ellátni,
- c) akivel szemben utóbb következik be olyan körülmény, amely miatt nem lehet a Tanács tagja.

(7) A (4) és (6) bekezdésben foglaltaktól eltérően a rektor visszahívja a Gazdasági Tanács tagját, és felhívja az őt delegálót új tag delegálására, ha az

- a) büntetett előéletűvé válik, vagy
- b) az 58/A. §-ban meghatározott igazolási kötelezettségének nem tesz eleget.

(8)⁶⁷ A Tanács első ülésén tagjai közül elnököt választ. Az elnök megválasztásához legalább öt támogató szavazat szükséges.

⁶⁵ Beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás.

⁶⁶ A módosítást a Szenátus 2010. február 18. napján fogadta el.

59. § (1)⁶⁸⁶⁹

(2)⁷⁰

(3)⁷¹⁷² A Tanács közreműködik a Szenátus döntéseinek előkészítésében, így különösen véleményezi

- a) az Egyetem intézményfejlesztési tervét, és vagyongazdálkodási tervét,
- b) az Egyetem költségvetését, éves, illetve éven túli kötelezettségvállalási tervét, végrehajtásának ütemtervét és számviteli beszámolóját,
- c) az Egyetem számviteli rendjét,
- d) az egyetemi fejlesztések indítását,
- e) az Egyetem által gazdálkodó szervezet alapítását, gazdálkodó szervezetben részesedés szerzését, gazdálkodó szervezettel történő együttműködését,
- f) az Egyetem rendelkezésére bocsátott, valamint a tulajdonában lévő ingó- ideérte a szellemi terméket, más vagyoni értékű jogokat is- és ingatlanvagyon hasznosítását, elidegenítését,
- g)
- h) együttműködési megállapodások megkötését,
- i) az Egyetem szervezete, szervezeti egysége létesítését, átalakítását, megszüntetését,
- j) a minőség és teljesítmény alapján differenciáló jövedelemelosztás elveit,
- k)⁷³
- l)

(4)⁷⁴ A Gazdasági Tanács gazdasági szempontból véleményezi:

- a)⁷⁵ az Egyetem, vagy az Egyetem tulajdonában álló, vagy többségi részesedésével működő jogi személyek által készített, egy milliárd forintot meghaladó támogatási igényű, illetve az Egyetem költségvetését önrész biztosításával terhelő pályázatokat,
- b) az Egyetem kutatási- fejlesztési- innovációs stratégiáját,

⁶⁷ Beépítette a 2006. szeptember 28-án elfogadott módosítás. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

⁶⁸ Beépítette és a számozást módosította a 2006. december 14-ei szenátusi ülésen elfogadott módosítás. Hatályos: 2007. január 1. napjától.

⁶⁹ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2007. október 25-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2007. október 25. napjától.

⁷⁰ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2007. október 25-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2007. október 25. napjától.

⁷¹ A módosítást a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2009. február 26. napjától.

⁷² A k)és l) pontokat beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás.

⁷³ A k--)-l) pontokat hatályon kívül helyezte a Szenátus 2011. február 24-ei ülésén elfogadott módosítás.

⁷⁴ Beépítette a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2009. február 26. napjától. A bekezdések számozása értelemszerűen módosul.

⁷⁵ A módosítást a Szenátus 2011. február 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. február 24. napjától.

c) az Egyetem kutatási programját,

d) az Egyetem 200 millió forintot meghaladó beruházásait, fejlesztéseit, kötelezettségvállalásait, projektjeit.

(5)⁷⁶ A Gazdasági Tanácsot minden 25 millió forint feletti beruházásról, fejlesztésről és kötelezettségvállalásról tájékoztatni kell.

(6) A Gazdasági Tanács javaslatot tesz az oktatási miniszternek:

a) a rektor juttatásaira,

b) a rektor munkaköri leírásának tartalmára.

(7) A Gazdasági Tanács az oktatási miniszter által átruházott hatáskörben gyakorolja a rektor felett a munkáltatói jogokat.

(8) A Gazdasági Tanács figyelemmel kíséri az Egyetem gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesülését.

(9) A Gazdasági Tanács rendszeresen, de évente legalább két alkalommal áttekinti az Egyetem működését, gazdálkodását, az Egyetem alapító okiratában meghatározott feladatok végrehajtását, valamint azt, hogy az Egyetem szervezeti rendje megfelel-e a feladatok hatékony ellátásának. A vizsgálat eredményéről a Gazdasági Tanács beszámol a Szenátusnak.

60. §⁷⁷ A Gazdasági Tanács a Szenátusnál, ennek eredménytelensége esetén a fenntartónál köteles jelezni, ha megítélése szerint az Egyetem a gazdálkodásával, a rendelkezésére bocsátott vagy a tulajdonában lévő ingatlanvagyon működtetésével, hasznosításával, elidegenítésével kapcsolatos döntése veszélyezteti az Egyetem működését.

61. § A rektor évente jelentést készít a Gazdasági Tanács részére az Egyetem által alapított vagy részvételével működő gazdálkodó szervezet működéséről. A jelentés alapján a Gazdasági Tanács javaslatot készít a gazdálkodó szervezet további működtetésével, illetve a vagyonvesztés elkerülését célzó intézkedésekkel kapcsolatos lépésekről.

62. §⁷⁸ A Gazdasági Tanács működésére, feladat- és hatáskörére vonatkozó részletes szabályokat a Gazdasági Tanács e szabályzat mellékletét képező ügyrendje tartalmazza.

A Szenátus bizottságai

63. § (1) A Szenátus a saját működését elősegítő szervezési, oktatási, kutatási, gazdasági és egyéb kérdések elemzésére, javaslatok kidolgozására, döntések előkészítésére, végrehajtásuk ellenőrzésére állandó és ideiglenes bizottságokat hozhat létre. A bizottságok önálló döntési hatáskörrel is felruházhatók. A bizottságokra a Szenátus át nem ruházható hatáskörei nem ruházhatóak át.

(2)⁷⁹ Az Egyetemen jogszabály alapján kötelezően létrehozott, valamint a Szenátus munkáját segítő, a Szenátus döntése alapján létrehozott testületek (tanács, bizottság, továbbiakban együtt: bizottság) működnek.

⁷⁶ *Beépítette és a számozást módosította a 2007. augusztus 30-ai szenátusi ülésen elfogadott módosítás. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.*

⁷⁷ *A módosítást a Szenátus 2011. február 24-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. február 24. napjától.*

⁷⁸ *A módosítást a Szenátus 2006. szeptember 28-ai ülésén elfogadta. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.*

⁷⁹ *Beépítette és a számozást módosította a 2007. augusztus 30-ai szenátusi ülésen elfogadott módosítás. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.*

(3)⁸⁰ A bizottságot létrehozó szenátusi döntés – amely tartalmazza a bizottság összetételét (az elnök és tagjainak nevét, vagy az őket delegáló szervezet megjelölését), a választás és visszahívás módját, a bizottság működésére vonatkozó egyéb előírásokat –, a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezi.

(4) Azokban a bizottságokban, amelyek feladatkörébe a hallgatói jogviszonyt közvetlenül érintő kérdések tartoznak, biztosítani kell, hogy a bizottság munkájában a hallgatók képviselői is részt vehessenek. A hallgatók tanulmányi, vizsga és szociális ügyeinek intézésére létrehozott állandó bizottságban a hallgatók által delegált tagok száma nem lehet kevesebb, mint a bizottság tagjainak ötven százaléka.

(5) A tagokat a bizottságokat létrehozó szenátusi döntésben meghatározott módon delegálhatják:

a) a rektor,

b) kar esetében: a dékán vagy a kari tanács a kar szervezeti és működési szabályzata szerint,

c)⁸¹

d)⁸²a Klinikai Központ esetében a klinikai főigazgató,

e)⁸³ hallgatók esetében az EHÖK Küldöttgyűlése.

(6) A delegáló jogosult indokolás nélkül visszahívni a delegált személyt és helyette mást delegálni. A döntésről a Szenátus tagjait a visszahívást követő szenátusi ülésen tájékoztatni kell.

(7) Bizottság elnökének elsősorban rektorhelyettest, vagy szenátusi tagot kell választani.

(8)⁸⁴⁸⁵ A bizottságok adminisztratív teendőit a bizottság titkára látja el. A titkárt a rektor bízza meg a Rektori Hivatal, a Gazdasági Főigazgatóság, az Oktatási Igazgatóság vagy a SZMSZ 86. §-ában meghatározott önálló szervezetek munkatársai közül.

(9)⁸⁶ A bizottság szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. A rektor további ülések tartását is elrendelheti. Az ülést össze kell hívni a Szenátust megelőzően legalább két héttel amennyiben a Szenátus napirendjén a bizottság hatáskörét érintő kérdés is szerepel.

(10) A Szenátus a rektor előterjesztésére dönthet ideiglenes bizottság megalakításáról, feladatáról és összetételéről. Ilyen esetben a bizottság működésének időtartamát és feladatát is meg kell határozni. Az ideiglenes bizottság működésének rendjét a bizottság elnöke határozza meg.

(11)⁸⁷ A Szenátus mandátumának lejártát követően a Szenátus bizottságai az új Szenátus alakuló üléséig látják el feladataikat.

⁸⁰ A módosítást a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

⁸¹ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2009. január 1. napjától.

⁸² Beépítette és a számozást módosította a 2007. augusztus 30-ai szenátusi ülésen elfogadott módosítás. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

⁸³ A módosítást a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

⁸⁴ A módosítást a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

⁸⁵ A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. január 1. napjától.

⁸⁶ A módosítást a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

⁸⁷ A módosítást a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

(12)⁸⁸ A Szenátus bizottságainak felsorolását, a bizottságok feladat- és hatáskörét, működését e szabályzat melléklete tartalmazza.

Rektori Tanács

64. § (1) A Rektori Tanács a Szenátus és a rektor munkáját segítő, véleményező, javaslattevő és döntéselőkészítő testület.

(2)^{89 90} A Rektori Tanács tagjai:

- a) a rektor,
- b) a rektorhelyettesek,
- c) a gazdasági főigazgató,
- d) a dékánok,
- e)⁹¹ a hivatalvezető,
- f)
- g)
- h) a klinikai főigazgató,
- i) a PTE Könyvtár főigazgatója,
- j) a Közalkalmazotti Tanács elnöke,
- k) az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat elnöke,
- l) oktatási igazgató,
- m)

(3) A Rektori Tanács ülésére meghívandók körét a rektor esetenként határozza meg.

(4) A Rektori Tanács köteles napirendre tűzni a tagjai által felvetett kérdéseket.

(5) A Rektori Tanács szükség szerint ülésezik. Üléseit a rektor hívja össze. A Rektori Tanácsot össze kell hívni a tagok egynegyedének írásbeli kérésére.

(6)⁹²⁹³ A Rektori Tanács üléséről emlékeztető készül, melynek elkészítéséről a hivatalvezető gondoskodik. A Rektori Tanács közérdekű állásfoglalásait az Egyetem honlapján közzé kell tenni.

⁸⁸ A módosítást a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

⁸⁹ A módosítást a Szenátus 2007. július 5-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. július 5. napjától.

⁹⁰ A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Az f), g) és m) pontok hatálytalanok: 2009. január 1. napjától.

⁹¹ A módosítást a Szenátus 2010. szeptember 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. október 1. napjától.

⁹² A módosítást a Szenátus 2007. július 5-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. július 5. napjától.

⁹³ A módosítást a Szenátus 2010. szeptember 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. október 1. napjától.

Dékánok Tanácsa

65. § (1) A Dékánok Tanácsa javaslattevő, konzultatív testület, amely közreműködik a Szenátus és a Rektori Tanács üléseinek előkészítésében.

(2) A rektor a hatáskörébe tartozó és a karokat érintő kérdésekben szükség szerint tájékoztatja a Dékánok Tanácsát, illetve kikéri annak véleményét.

(3) A rektor szükség szerint hívja össze a Dékánok Tanácsát.

A Tudományos Tanács

66. § (1) A Tudományos Tanács irányítja az Egyetem kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiájának kialakítását és megvalósítását, ellenőrzi annak végrehajtását.

(2) A Tudományos Tanács összetételére, működésére, feladat- és hatáskörére vonatkozó rendelkezéseket e szabályzat melléklete tartalmazza.

A Pedagógusképzési Koordinációs Központ ⁹⁴

66/A. §⁹⁵

Szaktanácsadók⁹⁷

66/B. § (1) A rektort Egyetemmel kapcsolatos kutatási, nemzetközi és egyéb vonatkozású feladatai ellátásában szaktanácsadók segítik.

(2)⁹⁸ A szaktanácsadók feladat- és hatáskörét e szabályzatnak a központi igazgatás szervezetére és működésére vonatkozó melléklete tartalmazza.

III. FEJEZET

Az Egyetem vezetői

A rektor

67. § (1) Az Egyetem vezetője a rektor.

(2)⁹⁹¹⁰⁰ A rektort az egyetemi tanárok közül a Szenátus döntése alapján, a nemzeti erőforrás miniszter előterjesztésére a köztársasági elnök bízza meg és menti fel. A rektori megbízás a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat. Ha a rektori megbízás – részben vagy teljes egészében- a hatvanötödik életév betöltését követően kerülne kitöltésre, a megbízás a Szenátus tagjai kétharmadának igenlő szavazatával hozott támogatásával a teljes időben kitölthető.

⁹⁴ Beépítette a 2007. május 17-ei szenátusi ülésen elfogadott módosítás. Hatályos: 2007. május 17. napjától.

⁹⁵ A módosítást a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

⁹⁶ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2007. december 21-ei ülésén elfogadott módosítás.

⁹⁷ A módosítást a Szenátus 2010. szeptember 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. október 1. napjától.

⁹⁸ Beépítette és a számozást módosította a 2007. augusztus 30-ai szenátusi ülésen elfogadott módosítás. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

⁹⁹ A módosítást a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2009. február 26. napjától.

¹⁰⁰ A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

(3) Rektori megbízást az kaphat, aki vezetési, szervezési, gazdálkodási ismeretekkel és gyakorlattal rendelkezik, továbbá az Egyetemmel teljes munkaidőre szóló közalkalmazotti jogviszonyban áll, illetve akivel ilyen jogviszonyt létesítenek.

(4) A rektor megbízatása 3-5 évre szól. A rektori megbízás pontos időtartamát a pályázati kiírás tartalmazza.

(5)¹⁰¹ A rektori megbízás pályázat alapján, két alkalommal meghosszabbítható. A második alkalommal történő meghosszabbításhoz a Szenátus tagjai kétharmadának támogató szavazata szükséges.

(6) A rektor megbízatása megszűnik:

- a) a megbízási idő lejártával,
- b) lemondással,
- c) visszahívással,
- d) az Egyetem megszűnése, átalakulása esetén,
- e) a rektor közalkalmazotti jogviszonyának megszűnésével,
- f) a rektor halálával.

(7) A (6) bekezdés c) pontjában meghatározott esetben a megbízási idő lejárta előtt a visszahívást a Szenátus tagjainak több mint 50 %-a kezdeményezheti a Szenátus ülését megelőző 8 nappal benyújtott, indokolással ellátott írásbeli előterjesztés alapján. A visszahíváshoz a Szenátus tagjai kétharmadának a szavazata szükséges.

A rektorjelölt megválasztása

68. § A rektori megbízásra nyilvános pályázatot kell kiírni, melyet a megbízásra jogosult hirdet meg a Nemzeti Erőforrás Minisztérium hivatalos lapjában.

69. §¹⁰² (1) A rektorjelölt megválasztását háromtagú választási bizottság bonyolítja le. A választási bizottság tagjait a Rektori Tanács javaslata alapján a Szenátus választja, és döntéséről értesíti a fenntartót.

(2) A rektorjelölteknek a választást megelőzően joguk van a karokon előadást, értekezletet tartani, azon programjukat ismertetni. E rendezvények feltételeit a jelölttel egyeztetett módon a karok dékánjai (főigazgatói) biztosítani kötelesek.

(3) A Szenátus a benyújtott pályázatok rangsorolásával dönt a rektorjelölt személyéről titkos szavazással. Megválasztott rektorjelöltnek az tekintendő, aki a Szenátus tagjai szavazatainak több mint felét megkapta (a Szenátus tagjainak több mint felétől igen szavazatot kapott).

(4) Amennyiben kettőnél több pályázó van és a szükséges számú szavazatot egyik jelölt sem kapta meg, új szavazást kell tartani. Az új választáson a legkevesebb szavazatot kapott jelölt nem vesz részt, a rangsorban az utolsó helyet foglalja el. (Amennyiben kettő vagy több azon jelöltek száma, akik azonos számú szavazatot kaptak utolsó helyen, közöttük újabb szavazással kell eldönteni a rangsorban elfoglalt helyüket.) Az eljárás mindaddig folytatódik, amíg két rektorjelölt marad a listán, és csak az ő személyükről szavaz a továbbiakban a Szenátus. Amennyiben a két jelölt közül egyik sem kapta meg a

¹⁰¹ A módosítást a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2009. február 26. napjától.

¹⁰² A módosítást a Szenátus 2007. február 22-ei ülésén fogadta el.

szükséges számú támogató szavazatot, a szavazást mindaddig folytatni kell, amíg valamely jelölt megkapja a Szenátus tagjai szavazatainak több mint felét.

A rektor feladat- és hatásköre

70. § (1) A rektor vezeti és képviseli az Egyetemet, e jogkörében eljár mindazokban az ügyekben, amelyeket jogszabály, a szervezeti és működési szabályzat nem utal más személy vagy testület hatáskörébe.

(2)¹⁰³ A rektor felelős

- a) az Egyetem szakszerű és törvényes működéséért,
- b) az egészséges és biztonságos munkafeltételek megteremtéséért,
- c) oktatási és kutatási feltételek megteremtéséért,
- d) az Egyetem vagyonkezelésébe, használatába adott, illetve az Egyetem tulajdonában lévő vagyon rendeltetészerű használatáért,
- e) az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért,
- f)¹⁰⁴ az Egyetem gazdálkodásában a szakmai hatékonyság, a gazdaságosság és az eredményesség követelményeinek érvényesítéséért,
- g) a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért,
- h) a gazdálkodási lehetőségek és kötelezettségek összhangjáért,
- i) az intézményi számviteli rend megtartásáért,
- j) a belső kontrollrendszer, és ennek részeként a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés, valamint a belső ellenőrzés megszervezéséért és hatékony működéséért,
- k)
- l) Egyetemen működő testületek munkájához szükséges feltételek megteremtéséért,
- m) a Szenátus jogkörébe tartozó döntések előkészítéséért, és végrehajtásáért.

(3) A rektor:

- a) ellátja az Egyetemen folyó képzési és tudományos kutatási, művészeti tevékenység, valamint az igazgatási, gazdasági, ellenőrzési szervezet irányítását,
- b) irányítja a személyzeti munkát,

¹⁰³ A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el.

¹⁰⁴ A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. július 1. napjától.

c) az Egyetem rendelkezésére álló költségvetési előirányzatok, vagyon és más források felett a jogszabályok, az Egyetem gazdálkodási és kötelezettségvállalási szabályzata, valamint a Szenátus határozatai szerint rendelkezik; ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol,

d) kiadói és terjesztői jogkört gyakorol,

e) kiadmányozási jogkört gyakorol,

f) gyakorolja az Egyetem által alapított, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezettel kapcsolatos tulajdonosi jogokat,

g) a közoktatási intézmények tekintetében fenntartói jogokat gyakorol,

h) kapcsolatot tart az érdekképviselői szervekkel,

i) dönt az Egyetemet érintő mindazon kérdésekben, amelyeket jogszabály vagy szabályzat nem utal más személy vagy testület hatáskörébe.

(4) A rektor gyakorolja a munkáltatói jogokat a foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottak szerint. Kizárólagos hatáskörébe tartozik

a) egyetemi, főiskolai tanári, egyetemi és főiskolai docensi pályázatok kiírása a foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottak figyelembevételével, a rangsorolt pályázatok közül választva közalkalmazotti jogviszony létesítése, módosítása, megszüntetése, egyetemi tanári, főiskola tanári kinevezés, felmentés kezdeményezése,

b) kutatóprofesszor, tudományos főmunkatárs kinevezése és a közalkalmazotti jogviszonyának módosítása, megszüntetése,

c)¹⁰⁵¹⁰⁶¹⁰⁷ rektorhelyettesek, dékánok, gazdasági főigazgató helyettesei, a hivatalvezető, továbbá e szabályzat 86. §-ában meghatározott egyéb szervezeti egységvezetők és a Gazdasági Főigazgatósághoz tartozó szervezeti egységek vezetői megbízatásának kiadása.

(5) A rektor hatásköreit a szervezeti és működési szabályzatban esetenként vagy az ügyek meghatározott körében helyettesére vagy az Egyetem más alkalmazottjára átruházhatja. Az átruházott hatáskör gyakorlója a hatáskört nem adhatja tovább.

71. § (1)¹⁰⁸¹⁰⁹ Az Egyetem vezetésével kapcsolatos feladatok ellátására és a döntések előkészítésére a rektor bizottságokat, testületeket hozhat létre, illetve meghatározott ügyekben szaktanácsadókat kérhet fel.

(2) A rektornak feladata ellátása és hatáskörének gyakorlása során általános utasítási, illetőleg intézkedési joga van; nem utasíthatja azonban sem a Szenátust, sem a Szenátus bizottságait, sem az Egyetemen működő más tanácsokat, ideértve a hallgatói önkormányzatot, illetőleg az intézményben működő érdekképviselői szerveket is. E testületek kötelesek napirendre tűzni a rektor által tárgyalni kért ügyeket.

(3) A rektor – a (4) bekezdésben foglaltak kivételével – megsemmisíthet minden olyan döntést, határozatot, intézkedést, amely jogszabályt vagy szabályzatot sért.

¹⁰⁵ A módosítást a Szenátus 2007. július 5-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. július 5. napjától.

¹⁰⁶ A módosítást a Szenátus 2009. október 1-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2010. január 1. napjától.

¹⁰⁷ A módosítást a Szenátus 2010. június 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. június 17. napjától.

¹⁰⁸ A módosítást a Szenátus 2007. július 5-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. július 5. napjától.

¹⁰⁹ A módosítást a Szenátus 2010. szeptember 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. október 1. napjától.

(4) A rektor a Szenátus, a Szenátus pedig a rektor jogszabálysértő döntésének megsemmisítése érdekében előterjesztéssel fordulhat a miniszterhez.

72. § (1) A rektor köteles a Szenátust rendszeresen tájékoztatni a Szenátus lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról, továbbá valamennyi jelentős intézkedéséről. Köteles tájékoztatni a Szenátust olyan intézkedéseinek indokairól is, amelyekben eltért a Szenátus javaslatától vagy véleményétől.

(2) A rektor az Egyetem működését és fejlesztését érintő – stratégiai jelentőségű – ügyekben köteles kikérni a Szenátus és a karok véleményét.

Rektorhelyettesek

73. § (1)¹¹⁰ A rektort gazdasági, stratégia-alkotási, oktatási, kutatási, egyetemfejlesztési, nemzetközi és egyéb vonatkozású feladatai ellátásában rektorhelyettesek segítik. A rektorhelyettesek a rektor által meghatározott szakterület felelősei, feladatkörükben eljárva szakmailag irányítják a Rektori Hivatal egyes osztályait. Rektorhelyettes csak egyetemi, főiskolai tanár vagy egyetemi docens lehet.

(2)¹¹¹¹¹²¹¹³¹¹⁴ A rektorhelyettesi megbízásokra nyilvános pályázatot kell kiírni. A rektorhelyettesi pályázatok rangsorolásáról a Szenátus dönt. A rektor a Szenátus véleményének mérlegelésével dönt a vezetői megbízás kiadásáról. A rektorhelyettesek megbízatása 3-5 évre, de legfeljebb a rektori megbízatás időtartamára szól. A rektorhelyettesi megbízás pontos időtartamát a pályázati felhívás tartalmazza. A rektorhelyettesi megbízás fenti szabályok szerint egy alkalommal hosszabbítható meg, a második alkalommal történő hosszabbításhoz a Szenátus tagjai kétharmadának támogató szavazata szükséges. A rektorhelyettesi megbízás a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat. Ha a rektorhelyettesi megbízás - részben vagy egészben- a hatvanötödik életév betöltését követően kerülne kitöltésre, a megbízás a Szenátus tagjai kétharmadának igenlő szavazatával hozott támogatásával – legfeljebb a hetvenedik életév betöltéséig terjedő időszakra – adható meg.

(3) A rektor jogosult a pályáztatási eljárás lezárásáig tartó átmeneti időre rektorhelyetteseket megbízni. A megbízáshoz nem kell kikérni a Szenátus véleményét.

(4) Ha a rektor megbízatása bármely okból megszűnik, a rektori tisztség újbóli betöltésével a rektorhelyettesi megbízatások is megszűnnek. A rektori megbízatás megszűnése és az új rektor hivatalba lépése közti időben a rektori feladatokat az általános rektorhelyettes látja el.

(5) A rektorhelyettesi megbízatások megszűnésére a rektori megbízás megszűnésére irányadó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a megbízás időtartama a rektori megbízás időtartamát - a (4) bekezdésben foglalt kivétellel - nem haladhatja meg.

(6) Általános rektorhelyettes nem lehet olyan személy, aki közalkalmazotti kinevezése alapján a rektorral azonos karon lát el oktatói vagy kutatói tevékenységet. Az általános rektorhelyettes a rektor távolléte vagy tartós akadályoztatása esetén annak hatáskörét gyakorolja. A rektor a hatáskör gyakorlásának kereteit meghatározhatja.

(7) A rektor, illetve az általános rektorhelyettes távolléte vagy tartós akadályoztatása esetére vonatkozó helyettesítési rendet külön rektori utasítás állapítja meg.

¹¹⁰ A módosítást a Szenátus 2007. július 5-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. július 5. napjától.

¹¹¹ A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. január 1. napjától.

¹¹² A módosítást a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. február 26. napjától.

¹¹³ A módosítást a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. június 18. napjától.

¹¹⁴ A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 201. február 18. napjától.

Gazdasági főigazgató

74. §¹¹⁵ Az Egyetem gazdasági szervezetének vezetője a gazdasági főigazgató. A gazdasági főigazgató az Egyetem működésével összefüggő gazdasági, pénzügyi, számviteli, műszaki, humán erőforrás gazdálkodási, informatikai és vagyongazdálkodási feladatok tekintetében az Egyetem vezetőjének helyettese. Feladatait a rektor közvetlen irányítása és ellenőrzése mellett látja el.

75. § (1)¹¹⁶¹¹⁷¹¹⁸¹¹⁹¹²⁰ (1) A gazdasági főigazgatót a rektor - valamennyi alkalmasnak talált pályázó felsorolását tartalmazó javaslatának figyelembe vételével - javaslata alapján a fejlesztési miniszter bízza meg legfeljebb 5 éves időtartamra. A gazdasági főigazgatói megbízatás pályázat alapján, több alkalommal meghosszabbítható. A gazdasági főigazgatónak szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel, vagy felsőfokú iskolai végzettséggel és emellett legalább mérlegképes könyvelői képesítéssel vagy ezzel egyenértékű képesítéssel kell rendelkeznie. A gazdasági főigazgatói megbízás a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat. Ha a gazdasági főigazgatói megbízás - részben vagy egészben - a hatvanötödik életév betöltését követően kerülne kitöltésre, a megbízás a Szenátus tagjai kétharmadának igenlő szavazatával hozott támogatásával – legfeljebb a hetvenedik életév betöltéséig terjedő időszakra - adható meg.

(2) A gazdasági főigazgatói megbízásra nyilvános pályázatot kell kiírni. A pályáztatás előkészítését a rektor végzi. A rektor a pályázatok elbírálására bizottságot hoz létre. A bizottság elnöke rektorhelyettes, tagjai a rektor által felkért személyek.

(3) A gazdasági főigazgatói pályázatok rangsorolásáról a Szenátus dönt. A rektor a Szenátus véleményének mérlegelésével tesz javaslatot a fejlesztési miniszternek a gazdasági főigazgató megbízására.

(4)¹²¹ A gazdasági főigazgatói megbízás megszűnésére a rektori megbízás megszűnésére irányadó szabályokat kell alkalmazni az alábbi eltéréssel:

a)¹²² a visszahívást a rektor, a Szenátus, a Gazdasági Tanács vagy a fejlesztési miniszter kezdeményezheti,

b) a megbízás visszavonására a fejlesztési miniszter jogosult.

(5)¹²³ A gazdasági főigazgatót munkájában helyettesek segítik. A gazdasági főigazgató-helyetteseket a gazdasági főigazgató javaslatára a rektor bízza meg és vonja vissza megbízásukat. A gazdasági főigazgató-helyettesek megbízatása 3-5 évre szól, mely több alkalommal meghosszabbítható.

76. § (1) A gazdasági főigazgató főbb feladatai:

a) az elemi költségvetés elkészítése, a jóváhagyott költségvetés végrehajtásának irányítása, ellenőrzése,

b) az Egyetem működéséhez kapcsolódó pénzügyi, számviteli, munkaügyi, valamint anyag-, eszköz- és bérigazgatási feladatok megszervezése és ellátása,

¹¹⁵ A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. január 1. napjától.

¹¹⁶ A módosítást a Szenátus 2006. december 14-ei ülésén elfogadta. Hatályos: 2006. december 14. napjától.

¹¹⁷ A módosítást a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. február 26. napjától.

¹¹⁸ A módosítást a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. június 18. napjától.

¹¹⁹ A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

¹²⁰ A módosítást a Szenátus 2011. február 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. február 24. napjától.

¹²¹ A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. július 1. napjától.

¹²² A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. január 1. napjától.

¹²³ A módosítást a Szenátus 2010. június 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. június 17. napjától.

c) a Szenátus, a Gazdasági Tanács, valamint más, egyetemi szintű testületek elé kerülő, gazdasági témájú előterjesztések elkészítéséről való gondoskodás, más előterjesztések gazdasági szempontból történő előzetes véleményezése,

d)¹²⁴

e)¹²⁵ a Gazdasági Főigazgatóság feladatainak ellátásához kapcsolódó ügyviteli és nyilvántartási tevékenység szervezése és ellenőrzése,

f) a gazdasági tevékenység folyamatos tervezése, elemzése és értékelése,

g) az Egyetemen folyó gazdálkodási tevékenység felügyelete, valamint az erőforrásokkal való gazdálkodás hatékonyságának ellenőrzése,

h) a gazdasági tevékenységre és a költségvetési keretek felhasználására vonatkozó információk rendszeres szolgáltatása.

(2)¹²⁶ A gazdasági főigazgató további feladatait a Gazdasági Főigazgatóság szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

77. § Az Egyetem gazdálkodására vonatkozó részletes szabályokat e szabályzat melléklete tartalmazza.

A Rektori Hivatal vezetője¹²⁷

78. § (1) A Rektori Hivatal vezetője (továbbiakban: hivatalvezető) az Egyetem igazgatási szervezetének vezetője.

(2) A hivatalvezetői megbízásra nyilvános pályázatot kell kiírni. A hivatalvezetői pályázatok rangsorolásáról a Szenátus dönt. A rektor a Szenátus véleményének mérlegelésével dönt a vezetői megbízás kiadásáról. A kabinetfőnök hivatalvezető megbízatása 3-5 évre szól, amely pályázat alapján több alkalommal meghosszabbítható. A megbízás pontos időtartamát a pályázati kiírás tartalmazza. A hivatalvezetői megbízás a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat. Ha a hivatalvezetői megbízás - részben vagy egészben- a hatvanötödik életév betöltését követően kerülne kitöltésre, a megbízás a Szenátus tagjai kétharmadának igenlő szavazatával hozott döntésével- legfeljebb a hetvenedik életév betöltéséig terjedő időszakra- adható meg.

(3) A hivatalvezető munkáját a rektor közvetlen irányításával végzi. A hivatalvezető

a) irányítja a Rektori Hivatalt, összehangolja a szervezeti egységek működését, azok egymással, valamint a karokkal és egyéb szervezetekkel történő együttműködését,

b) szervezi és előkészíti a Vezetői Értekezlet, a Dékánok Tanácsa, a Rektori Tanács, a Szenátus, valamint a Gazdasági Tanács üléseit,

c) ellátja a Szenátus, valamint a Gazdasági Tanács titkári feladatait,

d) gondoskodik a b) pontban meghatározott testületi ülések jegyzőkönyvének elkészítéséről, a döntések megismertetéséről, azok végrehajtásáról, végrehajthatásáról,

e) irányítja a Rektori Titkárságot, felügyeli a Jogi és Humánpolitikai Koordinációs Osztály, valamint az Iratkezelő Központ tevékenységét,

¹²⁴ Hatályon kívül helyezte a 2007. augusztus 30-ai szenátusi ülésen elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2007. augusztus 30. napjától.

¹²⁵ A módosítást a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

¹²⁶ Beépítette a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2009. január 1. napjától.

¹²⁷ A módosítást a Szenátus 2010. szeptember 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. október 1. napjától.

- f) kapcsolatot tart a karokkal, a Gazdasági Főigazgatósággal, az egyéb szervezeti egységekkel, felméri az egységek központi igazgatással kapcsolatos igényeit, azok alapján javaslatot tesz a központi igazgatás működésére, átszervezésére,
- g) figyelemmel kíséri az Egyetemet érintő jogszabályi környezet változásait, a Jogi és Humánpolitikai Koordinációs Osztály iránymutatása alapján javaslatot tesz az egyetemi szabályzatok, utasítások, egyéb szabályozók módosítására, a jogszerű működésre,
- h) irányítja az Egyetem iktatási tevékenységét,
- i) kiadmányozási jogkört gyakorol a rektor által meghatározott ügyekben,
- j) ellátja mindazon feladatokat, amelyeket jogszabály, a Szenátus vagy a rektor számára meghatároz,
- k) tevékenységéről, illetve a c) pontban foglalt kötelességének teljesítéséről rendszeresen beszámol a rektornak és kétévenként a Szenátusnak,
- l) szignál, a Rektori Hivatal kerete erejéig a kötelezettségvállalásra vonatkozó szabályok betartásával kötelezettséget vállalhat,
- m) felügyeli az egyetemi adatvédelmi felelős tevékenységét, valamint az adatvédelmi szabályzatban foglalt feltételek teljesülését.

A vezető jogtanácsos

79. §¹²⁸

NEGYEDIK RÉSZ¹²⁹

A kapcsolattartás rendje

79/A. § (1) Az Egyetemen a kapcsolattartás rendje e szabályzat keretei között igazodik az Egyetem vezetői, illetve egyes szervezeti egységei által gyakorolt feladat- és hatáskörökhöz, az ennek függvényében kialakított belső munkamegosztáshoz.

(2) A rektor rendszeresen kapcsolatot tart az Egyetem karainak, valamint egyéb szervezeti egységeinek vezetőivel az e szabályzatban meghatározott értekezleteken, tanácsuléseken – mint Dékánok Tanácsa, Rektori Tanács, Szenátus – kívül az esetileg összehívott értekezletek útján.

(3) A közalkalmazottak érdekképviselői szerveivel való kapcsolattartás módját külön szabályzat tartalmazza.

(4) A sajtóval való kapcsolattartás rendjét a Média Kódex tartalmazza.

ÖTÖDIK RÉSZ

I. FEJEZET

Az Egyetem szervezeti egységei

80. § Az Egyetem belső szervezetét oly módon kell kialakítani, hogy az biztosítsa az Egyetem oktatási és tudományos kutatási, alkotó művészeti, valamint gyógyító alappfeladatainak, az ezekhez kapcsolódó kiegészítő feladatainak, valamint a működést biztosító funkcionális és fenntartási feladatainak szakszerű, hatékony, gazdaságos ellátását.

¹²⁸ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2009. január 1. napjától.

¹²⁹ Beépítette a 2006. szeptember 28-ai ülésen elfogadott módosítás. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

81. §¹³⁰ (1) Az Egyetem oktatási, tudományos kutatási (továbbiakban: oktatási-kutatási), művészeti kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységekre tagolódik.

(2)¹³¹ Az Egyetem oktatási-kutatási egységei különösen: a karok, intézetek, tanszékek, betegellátó egységek, kutatóintézetek.

(3) Az Egyetem szolgáltató szervezeti egységei különösen: könyvtár, levéltár, múzeum, közoktatási intézmény, kollégium, szociális, kulturális, sport, egészségügyi és egyéb feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek.

(4) Az Egyetem funkcionális szervezeti egységei különösen: belső ellenőrzési feladatot ellátó, valamint igazgatási-szervezési, gazdasági, műszaki és más működést biztosító szervezeti egységek.

82. § Az Egyetemen összegyetemi feladatok ellátása céljából, valamint pályázati célok megvalósítása érdekében a pályázatban meghatározott feladatok ellátására más, önálló oktatási-kutatási, szolgáltató és funkcionális egységek is létrehozhatóak.

83. §¹³² Az Egyetemen a régió gazdasági, tudományos, civil és önkormányzati szerveivel együttműködve innovációs park, technológiai központ, inkubációs ház (a továbbiakban együtt: tudásközpont) működik.

84. § (1) A karok és az Egyetem 86. §-ban meghatározott önálló szervezetei a Szenátus által elfogadott – és e szabályzat mellékletét képező – szervezeti és működési szabályzat alapján működnek.

(2) Az Egyetem szervezeti egységei által kötött megállapodások teljesítésével kapcsolatos vitákban döntőbizottság jár el. A döntőbizottság működésére vonatkozó rendelkezéseket külön szabályzat tartalmazza.

Az Egyetem karai

85. § (1) A kar az Egyetem olyan oktatási és igazgatási szervezeti egysége, amely a törvényben biztosított hatáskörében eljárva egy vagy több szakmailag összetartozó szakon folyó felsőfokú képzés feladatainak ellátását szervezi és biztosítja.

(2) Az Egyetem karai:

- a) Állam- és Jogtudományi Kar (PTE ÁJK),
- b) Általános Orvostudományi Kar (PTE ÁOK),
- c) Bölcsészettudományi Kar (PTE BTK),
- d) Egészségtudományi Kar (PTE ETK),
- e) Felnőttképzési és Emberi Erőforrás Fejlesztési Kar (PTE FEEK),
- f) Illyés Gyula Főiskolai Kar (PTE IGYFK),
- g) Közgazdaságtudományi Kar (PTE KTK),
- h) Művészeti Kar (PTE MK),
- i) Pollack Mihály Műszaki Kar (PTE PMMK),
- j) Természettudományi Kar (PTE TTK).

Az Egyetem önálló szervezetei

¹³⁰ A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el.

¹³¹ A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

¹³² A módosítást a Szenátus 2006. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

86. § (1) Az e § (2)-(4) bekezdésében meghatározott szolgáltató és funkcionális szervezeti egységek önálló szervezetek. Az Egyetem önálló szervezetei a rektor közvetlen irányítása alatt állnak.

(2) Az Egyetem önálló szolgáltató szervezeti egységei:

- a) az Egyetem egészségügyi szolgáltató szervezete: Klinikai Központ.
- b) az Egyetem könyvtára: Pécsi Tudományegyetem Egyetemi Könyvtára.
- c) az Egyetem levéltára: az Egyetemi Levéltár.
- d) az Egyetem által fenntartott közoktatási intézmények:

da) az Egyetem székhelyén működő közoktatási intézmények:

- 1. számú Gyakorló Általános Iskola,
- Deák Ferenc Gyakorló Gimnázium és Általános Iskola,
- Babits Mihály Gyakorló Gimnázium és Szakközépiskola,
- Pécsi Tudományegyetem Óvoda
- Szociális és Egészségügyi Szakképző Iskola¹³³

db) az Egyetem telephelyén működő közoktatási intézmény:

- Illyés Gyula Gyakorlóiskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Gyakorlóóvoda (Szekszárd).

(3)¹³⁴¹³⁵ Az Egyetem önálló funkcionális szervezeti egységei:

- a) az Egyetem központi igazgatási szervezete: Rektori Hivatal,
- b)¹³⁶ az Egyetem központi gazdasági szervezete: Gazdasági Főigazgatóság,
- c) az Egyetem belső ellenőrzési feladatot ellátó szervezete: Belső Ellenőrzés,
- d)¹³⁷
- e) az Egyetem oktatásszervezési feladatait ellátó szervezete: Oktatási Igazgatóság.
- f)¹³⁸
- g)

¹³³ A módosítást a Szenátus 2008. szeptember 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2008. szeptember 25. napjától.

¹³⁴ A módosítást a Szenátus 2007. július 5-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. július 5. napjától.

¹³⁵ A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

¹³⁶ A módosítást a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

¹³⁷ Hatályon kívül helyezte a 2007. augusztus 30-ai ülésen elfogadott módosítás. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

¹³⁸ A 86. § (3) bekezdés f) és g) pontjait hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2009. január 1. napjától.

(4) Az Egyetem egyéb önálló szervezetei:

a)¹³⁹Egyetemi Hallgatói Önkormányzat,

b)¹⁴⁰

c) Idegen Nyelvi Titkárság,

d) Tudásközpont,

e)¹⁴¹ Dél-Dunántúli Regionális Pedagógusképzési Szolgáltató-és Kutatóközpont

f)¹⁴² Janus Egyetemi Színház.

II. FEJEZET

Az Egyetem oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységei

A kar

87. § (1)¹⁴³ A kar meghatározott szakterületeken összefogja a képzést, a továbbképzést, a tudományos, illetve művészeti kutatást, valamint a művészeti, kulturális és vállalkozói tevékenységet, e szabályzat mellékletét képező szervezeti és működési szabállyal rendelkezik.

(2)¹⁴⁴ A kar a hatályos jogszabályok, az egyetemi SZMSZ, továbbá az egyetemi és a kari szabályzatok keretei között feladatait önállóan látja el, és az Egyetem által rendelkezésére bocsátott pénzügyi kerettel az Egyetem gazdálkodási szabályzata szerint önállóan gazdálkodik.

(3)¹⁴⁵ A kar rendeltetésszerű működése körében a dékán az Egyetem képviselőjeként jár el a vezetői megbízás által meghatározott körben, az Egyetem nevében önálló jognyilatkozatot tehet, kötelezettséget vállalhat a Gazdálkodási Szabályzatban meghatározottak szerint.

(4)¹⁴⁶

(5) A kar saját működését elősegítő szervezési, oktatási, kutatási, gazdasági és egyéb kérdések elemzésére, javaslatok kidolgozására, döntések előkészítésére, végrehajtásuk ellenőrzésére állandó és ideiglenes bizottságokat hozhat létre. A bizottságok létrehozására, összetételére, hatáskörére és működésére a Szenátus bizottságaira vonatkozó szabályok megfelelően irányadók.

(6) A kar a Kari Tanács és a dékán munkáját segítő, véleményező, javaslattevő, döntéselőkészítő, és tanácsadó testületeket hozhat létre.

¹³⁹ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2009. január 1. napjától.

¹⁴⁰ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. március 27-ei ülésén elfogadott módosítás.

¹⁴¹ Beépítette a Szenátus 2010. szeptember 30-ai ülésén elfogadott módosítás.

¹⁴² Beépítette a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2011. július 1. napjától.

¹⁴³ A módosítást a Szenátus 2006. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

¹⁴⁴ A módosítást a Szenátus 2006. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

¹⁴⁵ A módosítást a Szenátus 2006. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

¹⁴⁶ Törölte a 2006. szeptember 28-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2006. szeptember 28. napjától.

A kar vezető testülete

A Kari Tanács

88. § (1) A Kari Tanács a kar döntési, véleményező, javaslattevő és ellenőrzési jogkörrel rendelkező testülete.

(2)¹⁴⁷ A Kari Tanács megválasztására, szervezetére, összetételére, működésére vonatkozó szabályokat a kar e szabályzat mellékletét képező szervezeti és működési szabályzatában kell rögzíteni.

A Kari Tanács feladat- és hatásköre

89. § (1)¹⁴⁸ A Kari Tanács véleményt nyilvánít, javaslatot tesz mindazokban az ügyekben, amelyek a kart érintik és amelyek a Szenátus, valamint a rektor feladat- és hatáskörébe tartoznak, továbbá dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben, így különösen:

- a) elfogadja a kari szabályzatokat, illetve azok módosításait,
- b)¹⁴⁹ rangsorolja a dékáni és dékánhelyettesi pályázatokat, kezdeményezi a dékán visszahívását,
- c) rangsorolja a szervezeti egységvezetői pályázatokat,
- d) dönt kari bizottságok létesítéséről, megszüntetéséről,
- e) meghatározza a Kar oktatás- és kutatásfejlesztési célkitűzéseit,
- f) meghatározza, illetve jóváhagyja a Karon folyó képzés tanterveit,
- g) értékeli a Kar képzési, továbbképzési, kutatási tevékenységét,
- h) kari kitüntetések alapít és adományoz,
- i)¹⁵⁰
- j) megválasztja a kari doktori tanács belső és külső tagjait,
- k) kezdeményezi honoris causa cím adományozását,
- l) kezdeményezi köztársasági ösztöndíj adományozását,
- m) ellátja mindazon ügyeket, amelyeket jogszabály vagy a Szenátus hatáskörébe utal.

(2)¹⁵¹ A Kari Tanács javaslatot tesz a Szenátusnak:

- a) a Kar szervezeti és működési szabályzatára, illetve annak módosítására,
- b) a kar gazdasági tervére, illetve a gazdasági terv végrehajtásáról szóló beszámolóra,

¹⁴⁷ A módosítást a Szenátus 2006. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

¹⁴⁸ A módosítást a Szenátus 2006. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

¹⁴⁹ A módosítást a Szenátus 2006. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. december 14. napjától.

¹⁵⁰ Hatályon kívül helyezte a 2007. május 17-ei szenátusi ülésen elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2007. május 17. napjától.

¹⁵¹ A módosítást a Szenátus 2006. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

- c) a kar szervezeti felépítésére,
- d) a kar fejlesztésének elveire,
- b) szervezeti egység létrehozására, átalakítására, megszüntetésére, elnevezésének módosítására,
- c) Professor Emeritus vagy Professor Emerita cím adományozására,
- d) magántanári, címzetes egyetemi vagy főiskolai docensi, illetve címzetes egyetemi vagy főiskolai tanári cím, továbbá mestertanári cím adományozására

(3) A Kari Tanács véleményt nyilvánít:

- a) a kart érintő költségvetési és fejlesztési javaslatokról,
- b) az intézményfejlesztési tervről, a kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiáról, képzési (szakképzési) programról, minőségfejlesztési programról,
- c)¹⁵² az egyetemi és főiskolai tanári, valamint az egyetemi és főiskolai docensi pályázatokról.

A kar vezetői

A dékán

90. § (1) A Kar vezetője a dékán.

(2)) A dékáni megbízásra nyilvános pályázatot kell kiírni. A pályázat lebonyolítására a rektor jelölő bizottságot hoz létre, melynek elnöke egy rektorhelyettes, tagjai a Kari Tanács javaslatára a rektor által megbízott személyek.

(3) A jelölő bizottság feladata a pályázat minél szélesebb körben való ismertetése annak érdekében, hogy a dékáni pályázatra minél több kvalifikált pályázó nyújtson be pályázatot.

(4) A jelölő bizottság a karon működő testületek véleményének kikérését követően pályázati rangsort állít fel, amelyet ismertet a Kari Tanáccsal. A dékáni pályázatokat a Kari Tanács megtárgyalja, majd dönt azok rangsorolásáról. A rangsor felállítására a rektorjelölti pályázatok rangsorolására vonatkozó szabályok megfelelően irányadóak.

(5) A rektor a Kari Tanács véleményének mérlegelésével dönt a vezetői megbízás kiadásáról. Amennyiben a rektor a Kari Tanács döntésével nem ért egyet, azt megfontolás végett, észrevételeinek közlésével visszaküldheti a Kari Tanácsnak. A Kari Tanács a pályázatok rangsorolásáról ismételten dönt. A rektor az ezt követően megküldött rangsorban első helyen álló személynek adja ki a megbízást.

(6)¹⁵³¹⁵⁴¹⁵⁵ A dékán megbízása legfeljebb 3-5 évig tart, amely pályázat alapján két alkalommal megismételhető. A megbízás második alkalommal történő megismétléséhez a Szenátus tagjai kétharmadának támogató szavazata szükséges. A dékáni megbízás pontos időtartamát a pályázati kiírás tartalmazza. A dékáni megbízás a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat. Ha a dékáni megbízás – részben vagy egészben- a hatvanötödik életév betöltését követően kerülne kitöltésre, a megbízás a

¹⁵² A módosítást a Szenátus 2006. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2006. december 14. napjától.

¹⁵³ A módosítást a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. február 26. napjától.

¹⁵⁴ A módosítást a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. június 18. napjától.

¹⁵⁵ A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

Szenátus tagjai kétharmadának igenlő szavazatával hozott támogatásával – legfeljebb a hetvenedik életév betöltéséig terjedő időszakra - adható meg.

91. § (1) A dékán megbízatása megszűnik:

- a) a megbízási idő lejártával,
- b) lemondással,
- c) visszahívással,
- d) a kar megszűnése, átalakulása esetén,
- e) a dékán közalkalmazotti jogviszonyának megszűnésével,
- f) a dékán halálával.

(2) Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott esetben a megbízási idő lejárta előtt a visszahívást a rektor, valamint a Kari Tanács tagjainak több mint 50 %-a kezdeményezheti a Kari Tanács ülést megelőző 8 nappal benyújtott, indokolással ellátott írásbeli előterjesztés alapján. A visszahívásra irányuló javaslatához a Kari Tanács tagjai kétharmadának a szavazata szükséges. A Kari Tanács a visszahívásáról szóló javaslatát megküldi a rektornak, aki a kezdeményezés alapján dönt a dékán felmentéséről.

92. § (1) A dékán feladat- és hatáskörébe tartozik különösen:

- a) rektor által átruházott hatáskörben és rektor által meghatározott körben képviseli az Egyetemet, valamint a Kar képviselése az egyetemi, illetőleg más fórumok előtt,
- b) irányítja a karon folyó képzési, tudományos, kutatási és igazgatási tevékenységet,
- c) irányítja a kar személyzeti és gazdálkodási munkáját,
- d)¹⁵⁶ rendelkezik a kar gazdasági tervében meghatározott keretek felhasználásáról, a kari gazdasági vezető ellenjegyzése mellett,
- e) kiadmányozási jogot gyakorol kari ügyekben,
- f) a kar tevékenységét érintő kérdésekben kezdeményezheti a rektor vagy a Szenátus intézkedését,
- g) munkáltatói jogkört gyakorol a foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottak szerint,
- h) előkészíti a Kari Tanács üléseit, szervezi döntéseinek végrehajtását,
- i) vezetői tevékenységéről rendszeresen beszámol a Kari Tanácsnak és a rektornak,
- j) ellát minden olyan feladatot, illetőleg gyakorolja azokat a jogköröket, amelyeket számára a jogszabályok, az egyetemi és kari szabályzatok meghatároznak, illetőleg amelyet a rektor saját hatásköréből számára átruházott.

¹⁵⁶ A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. július 1. napjától.

(2) A dékán javaslatot tehet a rektor számára minden olyan döntés, határozat, intézkedés megsemmisítésére, amely jogszabályt, egyetemi vagy kari szabályzatot sért.

A dékánhelyettes (főigazgató-helyettes)

93. § (1) A dékánt feladatai ellátásában dékánhelyettes(ek) segíti(k).

(2) A dékánhelyettesi megbízásra nyilvános pályázatot kell kiírni. A pályáztatás előkészítését a rektor a dékán közreműködésével végzi. A dékánhelyettesi pályázatok rangsorolásáról a Kari Tanács dönt. A dékán a Kari Tanács véleményének figyelembevételével tesz javaslatot a rektornak a dékánhelyettes személyére. A rektor a dékán javaslatának mérlegelésével dönt a vezetői megbízás kiadásáról. A dékánhelyettesi megbízás a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat.

(3) A dékánhelyettesek közül egy a dékán általános helyettese. A dékán akadályoztatása esetén az általános dékánhelyettes, mindkettő egyidejű távolléte esetén a dékán által kijelölt dékánhelyettes látja el a dékáni feladatokat. A dékán a hatáskör gyakorlásának kereteit meghatározhatja.

(4) A dékánhelyettes(ek) megbízásának időtartama megegyezik a dékáni (főigazgatói) megbízás időtartamával.

(5) Ha a dékán megbízatása bármely okból megszűnik, a dékánhelyettesi megbízatások is megszűnnek. A dékáni megbízatás megszűnése és az új dékán hivatalba lépése közti időben a dékáni feladatokat az általános dékánhelyettes látja el.

(6) A dékánhelyettesi megbízatások megszűnésére a dékáni megbízás megszűnésére irányadó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a megbízás időtartama a dékáni megbízás időtartamát - a (5) bekezdésben foglalt kivétellel - nem haladhatja meg.

(7) A dékánhelyettes(ek) feladatkörét a Kari Tanács véleményének kikérését követően a dékán határozza meg.

Új kar alapításának szabályai

94. § Az új kar létesítésére vonatkozó szabályokat e szabályzat melléklete tartalmazza.

Oktatási-kutatási szervezeti egységek

95. § (1) A karokon a képzés és a tudományos, illetve a művészeti kutatás önálló oktatási, kutatási szervezeti egységekben és nem önálló oktatási, kutatási szervezeti egységekben folyik.

(2)¹⁵⁷ Önálló és nem önálló oktatási, kutatási szervezeti egység létrehozásáról, átalakításáról, megszüntetéséről, elnevezéséről szóló döntés meghozatala a Szenátus hatáskörébe tartozik

(3) Önálló oktatási, kutatási szervezeti egységek különösen: intézet, tanszék, lektorátus, külső tanszék, kutatóintézet.

(4) Nem önálló oktatási szervezeti egységek különösen:

a) intézeti tanszék, intézeti csoport, tanszéki csoport,

b) kutatócsoport,

¹⁵⁷ A módosítást a Szenátus 2007. május 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. május 17. napjától.

c) egyéb, az oktatást és a kutatást segítő szervezeti egységek (központ, nem önálló külső tanszék).

(5)¹⁵⁸ A karokon folytatott oktatásban, képzésben és kutatásban a Klinikai Központ betegellátó egységei részt vesznek.

Az intézet

96. § (1) Az intézet több tanszék tevékenységét összefogó vagy több tanszék feladatait ellátó szervezeti egység.

(2) Az Intézet legalább két tanszékből, vagy legalább hét főállású oktatóból – akik közül legalább háromtudományos minősítéssel rendelkezik – áll. Intézet akkor létesíthető, illetve működhet, ha a részt vevő tanszékek és más egységek alkalmasak valamely tudományterületén az egyetemi vagy főiskolai alapképzést szakmailag meghatározó módon ellátni.

(3) Az intézet felelős vezetője az intézet igazgatója, aki e szabályzat 98. §-ában meghatározott módon nyeri el megbízatását.

(4) Az intézetigazgató:

a) képviseli az intézetet,

b) egyeztet a tanszékek tantervek kidolgozására, módosítására, illetőleg végrehajtására vonatkozó javaslatait,

c) összehangolja a tanszékek által oktatott tantárgyak programjainak elkészítését, a vizsgakövetelmények, valamint a tananyag meghatározását,

d) gondoskodik a tanszékek tudományos kutatási tervének összehangolásáról, a több tanszékre kiterjedő kutatások szervezéséről, a tudományos intézetekkel és akadémiai bizottságokkal való együttműködésről,

e) koordinálja az intézet, illetőleg a tanszékcsoport igazgatási és gazdálkodási feladatait,

f) gyakorolja mindazokat a jogokat, amelyeket jogszabályok, egyetemi vagy kari szabályzatok ráruháznak.

(5) Az intézeten belül intézeti tanszékek és más szervezeti egységek működnek. Az intézet ellátja saját és a szervezetébe tartozó tanszékek, illetve a neki alárendelt egyéb szervezeti egységek személyzeti és gazdálkodási feladatait, továbbá oktatást koordináló, segítő és kiegészítő egyéb funkciókat is ellát.

(6) Az intézet önállósága kiterjed:

a) az intézet szakmai feladatkörébe tartozó szak(ok) oktatására,

b) tudományterületének művelésére,

c) a költségvetési forrásokból meghatározott és saját bevételből elérhető anyagi eszközökkel való gazdálkodásra, az Egyetem és a kar gazdálkodási szabályzatára is figyelemmel,

d) a személyi-fejlesztési politikára.

¹⁵⁸ *Beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás.*

(7) Az intézet vezető testülete az intézeti tanács.

(8) Az intézet szervezetére, működésére vonatkozó részletes szabályokat a kar szervezeti és működési szabályzata tartalmazza. A szabályzatban rendelkezni kell az intézet létrehozásának feltételeiről, belső felépítéséről, a vezetők és a tanszékek feladat- és hatásköréről, a tanszéki autonómiáról.

A tanszék

97. § (1) A tanszék az a szervezeti egység, amely ellátja legalább egy tantárggyal összefüggésben a képzés, a tudományos, illetve művészeti kutatás, valamint az oktatásszervezés feladatait.

(2) Tanszék akkor létesíthető, ha:

- a) az érintett oktatók valamely diszciplína körében oktatnak, illetve kutatnak,
- b) a létesítendő tanszéknek legalább három főállású oktatója – akik közül legalább egy tudományos minősítéssel rendelkezik – van.

(3) A tanszék felelős vezetője a tanszékvezető. A tanszékvezetői megbízás e szabályzat 98. §-ában meghatározott módon nyerhető el.

(4) A tanszékvezető

- a) képviseli a tanszéket,
- b) szervezi a tanszék oktató, tudományos kutató és más tevékenységét,
- c) irányítja és ellenőrzi a hozzá beosztott oktatók és más foglalkoztatottak munkáját, illetőleg a tanszéken belül szervezett egységek vezetőinek munkáját,
- d) irányítja és ellenőrzi a tanszék igazgatását és gazdálkodását.

(5) A tanszékvezető munkáját a tanszéki oktatói értekezlet javaslataival és vélemény nyilvánításával segíti.

(6) A tanszék szervezetére, működésére vonatkozó szabályokat a kar szervezeti és működési szabályzata tartalmazza. A szabályzatban rendelkezni kell a tanszék létrehozásának feltételeiről, belső felépítéséről, a vezetők feladat- és hatásköréről.

A külső tanszék¹⁵⁹

97/A. § (1) Önálló külső tanszék és nem önálló külső tanszék létrehozására a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 31. §-a értelmében a Szenátusnak van lehetősége együttműködési szerződés alapján.

(2) A külső tanszék akkor minősül önálló oktatási szervezeti egységnek, amennyiben mindenben megfelel e szabályzatban foglalt önálló oktatási szervezeti egységekre vonatkozó szabályoknak.

(3) A nem önálló külső tanszék az érintett kar valamelyik önálló oktatási szervezeti egységéhez kötődik, tevékenységéért e szervezeti egység vezetője felel.

Az önálló oktatási szervezeti egység vezetőjének megbízása

¹⁵⁹ Beépítette a 2006. szeptember 28-ai ülésen elfogadott módosítás. Hatályos: 2006. szeptember 28. napjától.

98. § (1)¹⁶⁰¹⁶¹ Önálló oktatási szervezeti egység vezetője csak egyetemi, főiskolai tanár vagy docens, illetve doktori fokozattal rendelkező adjunktus – lektorátus vezetője nyelvtanár munkakörben foglalkoztatott személy is – lehet. A kutatóintézet vezetésével doktori fokozattal rendelkező tudományos munkatárs, tudományos főmunkatárs, vagy tudományos tanácsadó, illetve kutatóprofesszor is megbízható. A megbízás legfeljebb öt évre szól. A megbízás újabb pályázat alapján több alkalommal meghosszabbítható. Az önálló oktatási szervezeti egységvezetői megbízás a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat.

(2) Vezetői megbízás betöltése csak nyilvános pályázat alapján lehetséges. A pályázat előkészítését és kiírását a rektor a dékán közreműködésével végzi, a beérkezett pályázatokat megküldi a dékánnak.

(3) A dékán a pályázati eljárás lebonyolítására bizottságot hoz létre, melynek elnöke dékánhelyettes, tagjai a dékán által felkért oktatók, valamint az érintett szervezeti egység egy oktatója. A dékán a pályázatok elbírálására külső szakértőket is felkérhet.

(4) A bizottság elnöke a pályázatokat és a szakértői véleményeket ismerteti az önálló oktatási szervezeti egység oktatóival és kutatóival, akik titkos szavazással nyilvánítanak véleményt.

(5) Az önálló oktatási szervezeti egység vezetői pályázatok rangsorolásáról a Kari Tanács dönt. A rektor a Kari Tanács véleményének mérlegelésével dönt a vezetői megbízás kiadásáról.

III. FEJEZET

Az Egyetem önálló funkcionális szervezetei

A Rektori Hivatal

99. §¹⁶² (1) Az Egyetem központi igazgatási szerve a Rektori Hivatal, amelynek feladata a rektor, a rektorhelyettesek, a Szenátus és a bizottságok feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek előkészítése, a határozatok és a döntések végrehajtása, az azokkal kapcsolatos igazgatási tevékenység ellátása és a nyilvántartások vezetése.

(2) A Rektori Hivatalt a hivatalvezető irányítja.

A Gazdasági Főigazgatóság¹⁶³

100. § (1) Az Egyetem központi gazdasági szerve a Gazdasági Főigazgatóság, amely a gazdasági főigazgató irányítása alatt áll.

(2) A Gazdasági Főigazgatóság az Egyetem oktató, gyógyító, nevelő és tudományos kutatási munkájának gazdasági feltételeit a rendelkezésre álló keretek közt biztosító, gazdálkodási, ügyviteli, egységes szervezetben ellátó, az Egyetem egészére – a Klinikai Központ az Egyetem szervezeti és működési, valamint gazdálkodási szabályzatában megfogalmazott eltérésekkel – kiterjedő hatáskörrel rendelkező szervezet.

(3) Kötelezettségvállalás – a törvényben meghatározott kivétellel – a gazdasági főigazgató vagy az általa kijelölt személy ellenjegyzése után írásban történhet. A kötelezettségvállalásnak előirányzat-felhasználási terven kell alapulnia. A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés rendjét külön

¹⁶⁰ A módosítást a Szenátus 2007. május 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. május 17. napjától.

¹⁶¹ A módosítást a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. február 26. napjától.

¹⁶² A módosítást a Szenátus 2010. szeptember 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. október 1. napjától.

¹⁶³ A módosítást a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

szabályzat tartalmazza.

(4) Az Egyetem gazdasági szervezetének felépítését, működését, a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátásáért felelős személyek megnevezését, a vezetők és más közalkalmazottak feladat- és hatáskörét e szabályzat melléklete tartalmazza.

Orvostudományi- és Egészségtudományi Koordinációs Központ¹⁶⁴

Belső Ellenőrzés

105. § (1) A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát.

(2) A belső ellenőrzési szervezet tevékenységét közvetlenül a rektornak alárendelten végzi.

(3) A belső ellenőrzési szervezet élén a belső ellenőrzési vezető áll, akit pályázat alapján a rektor javaslatára az oktatási miniszter bíz meg, illetve vonja vissza a megbízást.

(4) A belső ellenőrzés külön jogszabály és az annak alapján kiadott belső ellenőrzési kézikönyv alapján látja el feladatait.

Az Egyetemi Informatikai Szolgáltató Központ¹⁶⁵

106. §

Oktatási Igazgatóság

106/A. §¹⁶⁶ (1) Az Oktatási Igazgatóság az Egyetem önálló funkcionális szervezeti egysége, amely ellátja az Egyetem oktatástervezéssel, oktatásszervezéssel, valamint egyéb tanulmányi- és hallgatói ügyekkel kapcsolatos központi adminisztrációs és szolgáltatói feladatait.

(2) Az Oktatási Igazgatóság szervezetére, feladat- és hatáskörére és működésére vonatkozó rendelkezéseket e szabályzatnak a központi igazgatás szervezetére és működésére vonatkozó melléklete tartalmazza.

A Pedagógusképzési Koordinációs Központ¹⁶⁷

106/D. § (1) A Pedagógusképzési Koordinációs Központ ellátja az Egyetem szervezeti egységeiben folyó tanárképzéssel kapcsolatos oktatómunka, valamint az ehhez kapcsolódó gyakorlati képzés összehangolását.

(2) A Pedagógusképzési Koordinációs Központ összetételére, működésére, feladat- és hatáskörére vonatkozó rendelkezéseket e szabályzat melléklete tartalmazza.

¹⁶⁴ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2009. január 1. napjától.

¹⁶⁵ Hatályon kívül helyezte a 2007. augusztus 30-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2007. augusztus 30. napjától.

¹⁶⁶ Beépítette a 2007. augusztus 30-ai szenátusi ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2007. augusztus 30. napjától.

¹⁶⁷ A módosítást a Szenátus 2007. december 21-ei ülésén fogadta el.

IV. FEJEZET

Az Egyetem önálló szolgáltató szervezetei

A Klinikai Központ¹⁶⁸

107. §¹⁶⁹ (1) A Klinikai Központ az Egyetem egészségügyi szolgáltató szervezete, amely az Egyetem részeként látja el az egészségügyi szolgáltató tevékenységet.

(2) A Klinikai Központ részjogkörű gazdálkodási egység, önálló kincstári részkielégítéssel és kincstári számlával rendelkezik.

(3) A Klinikai Központ a kincstári számlán kezeli az alkotó szervezeti egységek bármilyen tevékenységéért befolyó támogatást, térítést és minden egyéb bevételt, ugyanerről a számláról teljesíti a működésével összefüggő minden kiadást.

(4) A Klinikai Központ vezetője a klinikai főigazgató, akinek munkáját főigazgató-helyettesek segítik.

(5) A Klinikai Központ feladata a betegellátó alap-, regionális- és országos tevékenység körében egészségügyi szolgáltatás biztosítása, jogszabályokból és a progresszív betegellátásból rá háruló feladatok, valamint a szakemberképzés koordinálása.

(6)¹⁷⁰¹⁷¹ A Klinikai Központ a rektor által átruházott jogkörben a Nemzeti Erőforrás Minisztérium egészségügyi ágazata tekintetében:

a) részt vesz a szakorvos-, szakfogyorvos-, szakgyógyszerész-, klinikai szakpszichológus, a posztgraduális népegészségügyi szakemberképzésben, a más egészségügyi felsőfokú végzettséggel rendelkezők szak- és továbbképzésében, az egészségügyi szakdolgozók közép-és felsőfokú szak-és továbbképzésében,

b) részt vesz az idegen nyelvű szakorvos-, szakfogyorvos-, szakgyógyszerész-képzésben és továbbképzésben, valamint az egészségügyi tudományi szakemberek képzésében,

c) szervezi és koordinálja az orvostudomány és egészségügyi tudomány területén az ágazati kutató-fejlesztő tevékenységet,

d) megalkotja az Egyetem betegellátási stratégiáját,

e) szervezi a regionális egészségügyi stratégiai koordinációt,

f) szervezi az egészségfejlesztő tevékenységet.

(7) A Klinikai Központ működése az e szabályzat mellékletét képező Klinikai Központ szervezeti és működési szabályzata, gazdálkodása az Egyetem gazdálkodási szabályzata, az ágazati jogszabályok és a Klinikai Központ belső gazdálkodási szabályzata szerint történik.

(8)¹⁷² A Klinikai Központ az (5) bekezdésben, valamint a (6) bekezdése a) és b) pontjában meghatározott feladatait a betegellátó egységein keresztül látja el. Betegellátó egységek a klinikák, a klinikai intézetek és a klinikai tanszékek.

¹⁶⁸ A Klinikai Központra vonatkozó rendelkezések átfogó módosítását a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. január 1. napjától.

¹⁶⁹ A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

¹⁷⁰ Az a) és b) pontot beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás.

¹⁷¹ A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. július 1. napjától.

¹⁷² Beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás.

A klinikai főigazgató

108. §¹⁷³¹⁷⁴¹⁷⁵ (1) A Klinikai Központ vezetője a klinikai főigazgató. A klinikai főigazgató megbízatása három-öt évre szól. A megbízás újabb pályázat útján két alkalommal meghosszabbítható. A klinikai főigazgatói megbízás a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat. Ha a főigazgatói megbízás – részben vagy egészben- a hatvanötödik életév betöltését követően kerülne kitöltésre, a megbízás a Szenátus tagjai kétharmadának igenlő szavazatával hozott támogatásával – legfeljebb a hetvenedik életév betöltéséig terjedő időszakra - adható meg.

(2) A klinikai főigazgatói megbízásra nyilvános pályázatot kell kiírni. A pályázat kiírását és előkészítését a rektor végzi. A rektor a pályázati eljárás lebonyolítására bizottságot hoz létre, melynek tagjai a gazdasági főigazgató, a Klinikai Igazgatók Tanácsa által delegált három fő, továbbá az ÁOK és az ETK által delegált egy-egy fő, valamint a Közalkalmazotti Tanács egy tagja, és az egészségügyben működő szakmai kamara képviselője. A bizottság elnökét a rektor jelöli ki. A bizottságba nem delegálható az a személy, akivel szemben összeférhetlenségi ok áll fenn. A gazdasági főigazgató érintettsége esetén a rektor gondoskodik helyettesítéséről.

(3) A bizottság elnöke a beérkezett pályázatokat ismerteti a Klinikai Igazgatók Tanácsával, amely titkos szavazással nyilvánít véleményt. A rektor a Klinikai Igazgatók Tanácsa és a Szenátus véleményének mérlegelésével dönt a vezetői megbízás kiadásáról.

(4) A klinikai főigazgató megbízatása megszűnik:

- a) a megbízási idő lejártával,
- b) lemondással,
- c) visszahívással,
- d) a Klinikai Központ megszűnése, átalakulása esetén,
- e) a klinikai főigazgató közalkalmazotti jogviszonyának megszűnésével,
- f) a klinikai főigazgató halálával.

109. § (1) A klinikai főigazgató feladatai ellátásában a Klinikai Központ szervezeti és működési szabályzatában meghatározott szervezeti egységek, valamint a Gazdasági Főigazgatóság segíti.

(2) A klinikai főigazgató feladata a betegellátás szakmai és gazdasági irányítása, hatékonyságának növelése, az etikai normák betartatása és a betegellátás minőségének növelése.

(3) A klinikai főigazgató szakmai döntés-előkészítését a Szakmai Vezető Testület, valamint a klinikai bizottság segíti.

(4) A klinikai főigazgató feladatai:

- a) a Klinikai Központ gazdálkodásával kapcsolatban:
 - aa) irányítja a Klinikai Központ szakmai és gazdasági tevékenységét,

¹⁷³ A módosítást a Szenátus 2007. július 5-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. július 5. napjától.

¹⁷⁴ A módosítást a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. február 26. napjától.

¹⁷⁵ A módosítást a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. június 18. napjától.

ab) jogosult a részjogkörű költségvetési egység költségvetésén belül a Klinikai Központ előirányzatai, vagyoni és más forrásai fölött rendelkezni, azok terhére, illetve javára kötelezettséget vállalni, utalványozni az Egészségügyi Gazdálkodási Igazgató ellenjegyzésével,

ac) engedélyezi a források felhasználását és koordinálja az Egészségügyi Minisztériumtól kapott támogatásokat,

ad) betartja és betartatja az előirányzatok, a gazdálkodási keretek felhasználását,

ae) döntést hoz a klinikák gyógyító-megelőző tevékenységével, a betegellátás finanszírozásával kapcsolatos kérdésekben,

af) meghozza a hatáskörébe tartozó operatív szakmai és gazdasági intézkedéseket,

ag) javaslatot tesz belső ellenőrzésre, az ellenőrzés eredményének hasznosítására,

ah) jogszabálysértés, valamint egyetemi szabályzatok megsértése esetén köteles intézkedést kezdeményezni az arra jogosult szervnél a rektor egyidejű értesítése mellett,

ai) elkészíti a Klinikai Központ munkaerő- és személyi juttatás-gazdálkodási, szociális, gazdasági, műszaki fejlesztési terveit, szervezi azok végrehajtását,

b) a betegellátással kapcsolatban

ba)¹⁷⁶ koordinálja, összehangolja, és irányítja a betegellátó egységek ezirányú tevékenységét,

bb) figyelemmel kíséri a járóbeteg- és fekvőbeteg-ellátási kapacitások adatait, értékeli a betegforgalmi adatokat,

bc) részt vesz a betegellátó tevékenység feltételeinek javítását segítő pályázatok előkészítésében és megvalósításában,

bd) kiadja a betegellátást érintő belső intézkedéseket (beteglátogatási tilalom elrendelése, feloldása, hatósági (ÁNTSZ) vizsgálatok alapján hozott határozatok végrehajtásának elrendelése, ellenőrzése),

be) irányítja a gyógyító-megelőző tevékenységgel kapcsolatos adatszolgáltatást és tájékoztatást,

bf) felügyeli a gyógyszerellátást,

bg) felügyeli a betegélelmezést,

bh) felügyeli és szervezi a klinikák alapfeladatán kívüli tevékenységének feltételrendszerét és megvalósítását, a szerződések alapján végzett tevékenység szabályozást és ellenőrzését.

c) munkáltatói jogokat gyakorol a foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottak szerint az orvosigazgató, az ápolási igazgató, a klinikai főgyógyszerész, a minőségbiztosítási vezető, továbbá a Klinikai Központ dolgozói felett, valamint az egyetemi tanárok és docensek tekintetében az egészségügyi szolgáltató tevékenységük vonatkozásában,

¹⁷⁶ A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

d)¹⁷⁷ jogosult az illetékes minisztériumokkal, hatóságokkal, országos szervezetekkel tárgyalásokat folytatni, megállapodásokat, szerződéseket aláírni, szakmai képviselőt ellátni, részükre az Ftv. 141-142. § szerinti feladatok ellátásával kapcsolatos információt adni; adatot szolgáltatni, erről utólag tájékoztatja a rektort, a gazdasági főigazgatót és a Klinikai Igazgatók Tanácsát.

(5) A klinikai főigazgató a (4) bekezdésben meghatározottakon túl ellátja mindazon feladatokat, amelyeket jogszabály és egyetemi szabályzatok meghatároznak, illetve amire a rektor felhatalmazza.

110. § A klinikai főigazgató felelős:

a) a Klinikai Központ gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és gazdaságosság követelményeinek együttes érvényesítéséért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettsége teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért,

b) az éves költségvetésben meghatározott előirányzatok betartásáért, a rendelkezésre álló kiemelt előirányzatok felhasználása szükségességének, az igénybevett szolgáltatások mennyiségének, mértékének ellenőrzéséért, valamint a gazdálkodásért.

Az Egyetemi Könyvtár

A Könyvtár jogállása

111. § (1) A Pécsi Tudományegyetem Egyetemi Könyvtára (továbbiakban: Könyvtár) az Egyetem által fenntartott szakirodalmi, információs, oktatási és kutatási feladatokat ellátó nyilvános tudományos közgyűjtemény, mely múzeumi feladatokat is ellát. A Könyvtár az Egyetem rektorának közvetlenül alárendelt, egységes irányítású, önálló szolgáltató egység.

(2) A Könyvtár szakmai és törvényességi felügyeletét az ágazati minisztérium, közvetlen felügyeletét az Egyetem rektora – átruházott jogkörrel a rektor által kijelölt rektorhelyettes – látja el.

A Könyvtár feladatai

112. § (1)¹⁷⁸ A Könyvtár nyilvános könyvtár. A könyvtári hálózatnak nyilvános és nem nyilvános egységei vannak. A Könyvtár nyilvános tudományos könyvtárként meghatározott szolgáltatásokat biztosít minden olyan személy számára, aki hozzáférést igényel a Könyvtár különféle információs forrásaihoz. Részt vesz az Országos Dokumentumellátó Rendszer működtetésében, és teljes gyűjteményéből szolgáltat az Országos Dokumentumellátó Rendszerben.

(2) A Könyvtár információs rendszerével, gyűjteményeivel, szolgáltatás-centrikus személyi állományával biztosítja az Egyetem oktató, kutató és tanulmányi munkájához szükséges szakirodalmi tartalomszolgáltatást és könyvtári információs ellátást a hagyományos és elektronikus (digitális) dokumentumok beszerzése, szakszerű feltárása révén.

(3) A Könyvtár a könyvtártudomány, könyvtár-informatika és művelődéstörténet terén tudományos kutatómunka végzésével is részt vesz e tudományok fejlesztésében, illetve a tudományos eredmények gyakorlati magvalósításában.

(4) A Könyvtár részt vesz az informatikus könyvtáros képzésben, a hallgatók számára gyakorlati képzési helyként működik.

¹⁷⁷ A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. július 1. napjától.

¹⁷⁸ A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. július 1. napjától.

A Könyvtár gyűjtőköre

113. § (1) Az egyes tudományterületek szakirodalmának gyűjtési alapelveit és arányait országos jogszabályok, valamint az egyetemen folyó oktató-nevelő és tudományos kutatómunka igényei határozzák meg.

(2) A Könyvtár közreműködik az Egyetemen keletkezett alkotások gyűjtésében és közvetítésében.

(3) Az Egyetemen keresztül bármilyen pénzügyi forrásból beszerzett szakirodalom részét képezi a Könyvtár gyűjteményének.

A Könyvtár működése

114. §¹⁷⁹ (1) A Könyvtár munkáját a főigazgató irányítja, akit nyilvános pályázat alapján a rektor bíz meg öt évre. A pályázatot a rektor készíti elő és írja ki.

(2) A pályázatokat a rektor által felkért szakmai-szakértői bizottság véleményezi, majd ezt követően azokat a rektor megküldi a Könyvtári Tanácsnak, amely a pályázatokat véleményezi és a Szenátus elé terjeszti. A főigazgatói pályázat rangsorolásáról a Szenátus dönt. A rektor az ágazati minisztérium véleményének kikérését követően és a Szenátus véleményének mérlegelésével adja ki a vezetői megbízást.

(3) A főigazgató felelős a Könyvtár feladatainak maradéktalan ellátásáért, a költséghatékony gazdálkodásért, a könyvtári munkának az Egyetem igényeit szem előtt tartó szervezéséért, fejlesztéséért. A rektor által átruházott hatáskörben a foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottak szerint munkáltatói jogkört gyakorol az Egyetemi Könyvtár alkalmazásában álló dolgozók fölött a foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottak szerint.

(4) A főigazgató feladat- és hatásköre:

- a) képviseli a Könyvtárat,
- b) javaslatot tesz a rektornak, a Szenátusnak, illetve a Közgyűjteményi Bizottságnak a Könyvtár működésére és fejlesztésére vonatkozóan,
- c) részt vesz a Rectori Tanács, a Szenátus és a Közgyűjteményi Bizottság tevékenységében,
- d) tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi a Könyvtár éves munkáját, meghatározza a belső szabályzatokat, valamint a munka- és ügyrendet,
- e) gazdálkodik a megállapított költségvetési keretekkel és bevételekkel a Könyvtár fejlesztését elősegítő pályázati lehetőségek kiaknázásával,
- g) a rektor által átruházott hatáskörben gyakorolja a kiadói és terjesztői jogokat,
- h) felügyeli a könyvtári hálózat kari egységeinek a munkáját,
- i) irányítja és felügyeli a gazdasági vezető és a titkárság vezetőjének munkáját,
- j) a Könyvtár érdekeinek szem előtt tartásával biztosítja a dolgozók továbbképzését,
- k) ellátja a Könyvtári Tanács elnökének feladatait,

¹⁷⁹ *A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. július 1. napjától.*

(5) A főigazgató a feladat- és hatáskörébe tartozó döntések és intézkedések tekintetében átruházott hatáskörben kiadmányozási joggal rendelkezik.

(6) A főigazgatót munkájában főigazgató-helyettes(ek), valamint gazdasági igazgató segítik.

(7) A Könyvtár legfőbb döntéshozó, véleményező és javaslattevő testülete a Könyvtári Tanács, melynek működését a Könyvtári Tanács Ügyrendje szabályozza.

(8) A könyvtári egységeket a főigazgató által határozott időre megbízott vezetők irányítják, akik tervezik, irányítják és ellenőrzik az irányításuk alá tartozó szervezeti egység munkáját.

Tanácsadó Testületek

115. § (1) Az Egyetem rektora a Könyvtár főigazgatója stratégiai jellegű döntéseinek támogatására Könyvtári Bizottságot alakít. A Könyvtári Bizottság feladatkörét, tagjait, és működését az e szabályzat mellékletét képező szabályzat tartalmazza.

(2) A Karok Könyvtári Bizottságokat alakíthatnak, hogy a speciális oktatási-kutatási igényeiket, elvárásaikat a Könyvtár felé közvetíthessék. A kari bizottságok feladatkörét, tagjait, és működését a Kari Könyvtári Bizottság(ok) Ügyrendje(i) szabályozzák.

(3) A Kari Könyvtári Bizottságokba a Kari Hallgatói Önkormányzatok képviselőket delegálhatnak.

A Könyvtár történeti gyűjteménye

116. §¹⁸⁰ (1) A Könyvtár hatáskörébe tartozik a 22/2005. (VII. 18) NKÖM rendelet alapján muzeális értékűnek nyilvánított könyvállomány, a Klimó Könyvtár, a Kanonoki Gyűjtemény, és egyéb különgyűjteményeinek kezelése, feltárása, állagmegóvása, továbbá a muzeális könyvtári dokumentumok védettségének szem előtt tartásával, a kutatói igények kiszolgálása.

(2) A Könyvtár szervezeti keretei közé tartozik az Egyetem múltját, jogelőd intézményeinek történetét dokumentáló Egyetemtörténeti Gyűjtemény, amelynek feladata az Egyetem és jogelőd intézményei közokiratnak nem minősülő írásos és tárgyi anyagainak gyűjtése, feldolgozása és kiállítása.

Az Egyetemi Levéltár

117. § (1) Az Egyetemi Levéltár (továbbiakban: Levéltár) a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény alapján szaklevéltárként működő önálló szervezet.

(2) A Levéltár tevékenységét közvetlenül a rektornak alárendelten végzi. A Levéltár felett a rektor által kijelölt rektorhelyettes gyakorol felügyeletet.

(3) A Levéltár élén az igazgató áll, akit pályázat alapján az ágazati minisztérium és a Szenátus véleményének kikérését követően a rektor bíz meg 5 éves időtartamra.

(4) A Levéltár szervezeti és működési szabályzata e szabályzat mellékletét képezi.

¹⁸⁰ A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. július 1. napjától.

Az Egyetem közoktatási intézményei

118. § (1) Az Egyetem a pedagógusképzés biztosítása érdekében közoktatási intézményeket tart fenn és működtet. Az Egyetem által fenntartott közoktatási intézmények ellátják a közoktatási törvényben meghatározott közoktatási feladatokat, továbbá részt vesznek a pedagógusképzés alap- és továbbképzési feladataiban. A közoktatási intézmények önálló jogi személyek.

(2) A közoktatási intézmények szervezeti és működési szabályzatukat maguk alkotják meg, és azt a Szenátus hagyja jóvá.

(3) A gyakorlóiskolák és óvodák működési feltételeit – mint fenntartó – az Egyetem biztosítja.

(4) A gyakorlóiskolák és óvodák feletti, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 102. §-ában felsorolt és e szabályzat 40. § (1) bekezdés a-f) pontjában fel nem sorolt szakmai irányítási jogokat az Egyetem székhelyén működő gyakorlóiskolák tekintetében a Közoktatási Bizottság, az Egyetem telephelyén működő gyakorlóiskolák és óvodák tekintetében az érintett kar tanácsa gyakorolja.

(5) ¹⁸¹ A székhelyen működő gyakorlóiskolák igazgatói felett a munkáltatói jogokat a rektor, a Szekszárdon működő gyakorlóiskolák és óvodák igazgatói felett az Illyés Gyula Főiskolai Kar főigazgató gyakorolja a foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottak szerint. A Szociális és Egészségügyi Szakképző Iskola igazgatója feletti munkáltatói jogokat az Egészségtudományi Kar dékánja gyakorolja.

(6) A gyakorlóiskolák és óvodák igazgatói munkáltatói jogot gyakorolnak intézményük valamennyi közalkalmazottja tekintetében.

V. FEJEZET

Az Egyetem egyéb önálló szervezetei

119. § (1) ¹⁸² Az Egyetem 86. § (4) bekezdés c) és d) pontjában meghatározott egyéb önálló szervezete élén a rektor által kinevezett igazgató áll. Az igazgatói megbízásra nyilvános pályázatot kell kiírni. A igazgatói pályázatok rangsorolásáról a Szenátus dönt. A rektor a Szenátus véleményének mérlegelésével dönt a vezetői megbízás kiadásáról. Az igazgató megbízatása 3-5 évre szól, pályázat alapján több alkalommal meghosszabbítható. A megbízás pontos időtartamát a pályázati kiírás tartalmazza. Az igazgatói megbízás a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat.

(2) Az Egyetem egyéb önálló szervezetei saját szervezeti és működési szabályzatuk alapján működnek, melyet az Egyetem Szenátusa fogad el. A szervezeti és működési szabályzatok e szabályzat mellékletét képezik.

A Dél-dunántúli Regionális Pedagógusképzési Szolgáltató és Kutatóközpont¹⁸³

119/A. § (1) A Dél-dunántúli Regionális Pedagógusképzési Szolgáltató és Kutatóközpont a TÁMOP-4.1.2-08/1/B-2009-0003 számú projektben vállaltaknak megfelelően a Pécsi Tudományegyetem önálló szervezeti egysége, amelyet a Pécsi Tudományegyetem és a Kaposvári Egyetem konzorciális együttműködés keretében hozott létre.

(2) A Dél-dunántúli Regionális Pedagógusképzési Szolgáltató és Kutatóközpont alapvető feladata a kompetencia-alapú pedagógusképzés regionális szervezeti, tartalmi és módszertani fejlesztése.

¹⁸¹ A módosítást a Szenátus a 2008. szeptember 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2008. szeptember 25. napjától.

¹⁸² A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

¹⁸³ Beépítette a Szenátus 2010. szeptember 30-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. október 1. napjától.

(3) A Dél-dunántúli Regionális Pedagógusképzési Szolgáltató és Kutatóközpont szervezetét és működését az alapítói által jóváhagyott ügyrend szabályozza.

Janus Egyetemi Színház¹⁸⁴

119/B. § (1) A Janus Egyetemi Színház az Egyetem önálló szervezete. A Janus Egyetemi Színház az Egyetem hallgatóiból szervezett társulat, amely

- a) színházi előadásokat tart,
- b) művészeti fesztiválokat szervez,
- c) színjátszó táborokat, tréningeket, képzéseket szervez.

(2) A Janus Egyetemi Színház gazdálkodó egység, amely a Szenátus által elfogadott szervezeti és működési szabályzat alapján látja el az (1) bekezdésben meghatározott feladatait.

Pályázat alapján létrejövő önálló szervezetek

120. § Amennyiben az Egyetem az általa megkötni kívánt szerződésben foglaltak teljesítése érdekében kíván a Szenátus hatáskörébe tartozó oktatási-kutatási vagy kutatási egységet létrehozni, a szervezeti egység létrehozását a szerződés előzetes jóváhagyására irányuló eljárás részeként kell a Szenátus részére elvi jóváhagyás céljából előterjeszteni.

VI. FEJEZET

A kollégiumok, szakkollégiumok

121. § (1) A hallgatók lakhatási feltételeinek biztosításához az Egyetem részeként kollégium működik.

(2) A kollégium elláthatja a felsőfokú tanulmányok megkezdését elősegítő felkészítés feladatait, és részt vehet a felsőfokú képzésben is.

(3) A kollégiumi jelentkezések elbírálásának eljárási és szervezeti rendjét, a kollégiumok működését, a kollégiumi tagsági jogviszony tartalmát e szabályzat melléklete tartalmazza.

(4) A kollégium szakkollégiumi tevékenységet is folytathat, szakkollégiumként is működhet.

HATODIK RÉSZ

Az Egyetem minőségbiztosítási rendszere

122. § (1) Az Egyetemen minőségbiztosítási rendszert kell működtetni.

(2) Az Egyetem minőségbiztosítási rendszeréről e szabályzat melléklete rendelkezik.

HETEDIK RÉSZ

Az adatkezelés rendje

123. § (1) Az Egyetem azokat az adatokat tarthatja nyilván, amelyek az Egyetem rendeltetésszerű működéséhez, a munkáltatói jogok gyakorlásához, a képzés megszervezéséhez nélkülözhetetlenek, továbbá amelyek a jogszabályokban és az Egyetem szervezeti és működési szabályzatában biztosított

¹⁸⁴ *Beépítette a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2011. július 1. napjától.*

kedvezményekre való igényjogosultság elbírálásához és igazolásához szükségesek. E célból azok az adatok kezelhetők, amelyekből megállapítható a jogosult személye és a kedvezményre való jogosultsága.

(2) Az Egyetem adatkezelési rendjét e szabályzat melléklete tartalmazza.

NYOLCADIK RÉSZ

Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat

124. § (1) Az Egyetemen a hallgatói érdekek képviselete érdekében az Egyetem önkormányzatának részeként Egyetemi Hallgatói Önkormányzat működik. Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat tevékenysége a hallgatókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.

(2) Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzatnak minden hallgató tagja. Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat megválasztja tisztségviselőit, ennek során minden hallgató választó, illetve választható. Érvényes a választás, ha azon a hallgatók legalább húsz százaléka részt vett.

125. § (1)¹⁸⁵ Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat önálló szervezet. Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat felépítését, feladatait, jogait és köteletségét, a tisztségviselők megválasztására vonatkozó szabályokat, működésének rendjét az alapszabály határozza meg, melyet az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat küldöttgyűlése fogad el és a Szenátus hagy jóvá. Az alapszabály jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha az jogszabálysértő, vagy e szabályzattal ellentétes.

(2) Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat részönkormányzatokból áll. A részönkormányzatok jogállását, feladat- és hatáskörét az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat alapszabálya határozza meg.

126. § Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat dönt:

- a) saját működéséről,
- b) a hallgatói önkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- c) hatáskörei gyakorlásáról,
- d) az intézményi tájékoztatási rendszer létrehozásáról és működtetéséről.

127. § (1)¹⁸⁶ Az EHÖK a jogszabályok és egyetemi szabályzatok alapján a működéséhez biztosított pénzügyi kerettel az Egyetem gazdálkodási szabályzata szerint önállóan gazdálkodik.

(2) A Egyetemi Hallgatói Önkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az Egyetem, kollégium helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem korlátozza az Egyetem, a kollégium működését.

128. § Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat felsőoktatási törvényben meghatározott jogainak megsértése esetén – beleértve alapszabálya jóváhagyásának megtagadását is – a közléstől számított 30 napon belül jogszabálysértésre vagy egyetemi szabályzatban foglaltakba ütközésre hivatkozással bírósághoz fordulhat. A kérelemnek a döntés végrehajtására halasztó hatállyal van.

129. § Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat

- a) egyetértési jogot gyakorol:

¹⁸⁵ A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

¹⁸⁶ A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

- aa) tanulmányi és vizsgaszabályzat elfogadásakor és módosításakor,
 - ab) térítési és juttatási szabályzat elfogadásakor és módosításakor,
 - ac) az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendjének módosításakor,
 - ad) az ifjúságpolitikai és hallgatói célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- b) közreműködik az oktatók oktatói tevékenységének hallgatói véleményezésében,
- c) javaslatot tesz a gazdasági tanács egy tagjára, továbbá egy képviselője részt vehet a gazdasági tanács ülésén,
- d) az e szabályzatban meghatározott - a Szenátus létszáma legalább egynegyedének, legfeljebb egyharmadának megfelelő - számú tagot delegálhat a Szenátusba,
- e) javaslattal élhet a szabadon választható tantárgyak, szemináriumok bevezetésére, külső, oktató (előadó) meghívására,
- f) részt vesz a tudományos és szakmai diákkörök szervezésében; a dolgozatok közzétételében; a hallgatók hazai és külföldi oktatási, kulturális és tudományos képzési kapcsolatainak építésében,
- g) a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak szerint részt vehet a szociális, kulturális, sport vagy más szabadidős tevékenység szervezésében, és gondoskodik az e célból rendelkezésére bocsátott helyiségek és eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról és megóvásáról,
- h) véleményezi a hallgatók rendelkezésére álló helyiségek, eszközök, felszerelések használatának rendjét,
- i) gondoskodik a delegálásról, ha a törvény vagy más jogszabály, illetve a szervezeti és működési szabályzat szerint a hallgatói részvételt biztosítani kell,
- j) dönt a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott ügyekben, továbbá a térítési és juttatási szabályzatban meghatározottak szerint közreműködik a hallgatók tanulmányi ösztöndíj, szociális és más támogatási ügyeinek intézésében,
- k) véleményezi az Egyetem sportlétesítményeinek hasznosítását,
- l) az alapszabályban foglaltak szerint közreműködik a kollégium vezetésében,
- m) véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet az Egyetem működésével és a hallgatókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

KILENCEDIK RÉSZ

Az Egyetem polgárainak szervezetei, egyéni és kollektív jogok, érdekvédelem, érdekegyeztetés

Az Intézményi Érdekegyeztető Tanács

130. § Az Egyetemen a szakszervezetek és az Egyetem, mint munkáltató részvételével Intézményi Érdekegyeztető Tanács működik. Az Egyetemi Érdekegyeztető Tanács szervezetét, működési rendjét az Egyetem és a szakszervezetek között kötendő külön megállapodás rendezi.

A Közalkalmazotti Tanács

131. § (1) Az Egyetemen külön jogszabály rendelkezései szerint megválasztott Közalkalmazotti Tanács működik.

(2) Az Egyetem, mint munkáltató és a Közalkalmazotti Tanács együttműködéséről, kapcsolatrendszeréről, a Közalkalmazotti Tanács működéséről a Közalkalmazotti Szabályzat rendelkezik.

A szakszervezetek

132. § Az Egyetemen az arra vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint szakszervezetek működnek.

TIZEDIK RÉSZ

Együttműködés más szervezetekkel

133. § Az Egyetem az alapító okiratában meghatározott feladatok ellátása céljából együttműködési megállapodást köthet bármely, a feladatai ellátásában érdekelt hazai vagy külföldi szervezettel, illetve természetes személlyel. Az együttműködési megállapodást írásba kell foglalni. Az együttműködés irányulhat különösen: képzési programok vagy más programok, tantervek kidolgozására, képzés, gyakorlati képzés megszervezésére, a tanulmányok beszámítására, pályázatok kidolgozására, lebonyolítására, kutatási és fejlesztési feladatok megoldására.

(2) Az Egyetem megállapodhat különösen:

- a) a Magyar Tudományos Akadémiával, annak intézményeivel és más kutatóintézetekkel közös kutatási, képzési feladatok ellátására,
- b) másik felsőoktatási intézménnyel közös képzésre és közös oklevél kiadására,
- c) szakközépiskolával felsőfokú szakképzés feladatainak ellátására,
- d) gazdálkodó szervezettel, alapítvánnyal, kamarával oktatási, tudományos kutatási szervezeti egység finanszírozására, támogatására, továbbá ösztöndíj létesítésére.

TIZENEGYEDIK RÉSZ

I. FEJEZET

Értelmező rendelkezések

134. § E szabályzat alkalmazásában:

1. véleményezési jog esetén a tervezett intézkedés csak a véleményadásra jogosult véleményének kikérése után hajtható végre. A vélemény mérlegelés tárgyát képezi, de figyelembe vétele az intézkedő számára nem kötelező. A véleményezési jog megsértésével hozott döntést a véleményezésre jogosult kívánságára a döntési jogkör gyakorlója újból megvizsgálja, és a döntés végrehajtását fel kell függesztenie. A véleményező általában testület, amely véleményét – személyi ügyekben titkos – szavazással alakítja ki.

2. javaslattételi jog esetén a döntésre jogosult köteles a javaslatot figyelembe venni. A döntéshozó a javaslatot csak írásos indoklással ellátva utasíthatja el. Elutasítás esetén a

javaslattevő újbóli javaslattal élhet. A javaslattevő általában testület, amely javaslatát – személyi ügyekben titkos – szavazással alakítja ki.

3. *egyetértési jog* esetén az intézkedőt köti az egyetértési jogú partner álláspontja. A tervezett intézkedés csak egyetértő pozitív vélemény, vagy közösen kialakított állásfoglalás után hajtható végre. Az egyetértési kötelezettség megsértésével hozott döntés semmis.

4. *jóváhagyási jog* esetén a tervezett intézkedést a jóváhagyásra jogosult csak akkor kifogásolhatja, ha az jogszabályt, szabályzatot vagy egyetemi határozatot sért.

5. *együtt döntési jog*: az együttdöntéshez szükséges döntés meghozatalában érintett felek együttes jelenléte, döntésben való részvétele.

6. *az átruházott hatáskörben* hozott döntést az átruházó megsemmisítheti, illetve megváltoztathatja, ha az jogszabályt, szabályzatot vagy határozatot sért. Az átruházott hatáskör jellege szerint lehet teljes (minden vonatkozó ügyre kiterjedő) vagy részleges (csak bizonyos ügyekre kiterjedő). Az átruházott hatáskör terjedelmét az átruházó írásban köteles közölni a jogosulttal. Az átruházott hatáskör tovább nem adható.

7. *határozatképesség* a testület azon kötelezően meghatározott minimális létszáma, amely jelenléte esetén a testületi ülés érvényesen megtartható, és azon érvényes döntés hozható.

7.1. *egyszerű többség*: a testület jelen lévő szavazati jogú tagjai több mint 50 %-ának igen szavazata szükséges az érvényes döntéshez,

7.2. *minősített többség* esetén a testület jelen lévő szavazati jogú tagjai legalább kétharmadának igen szavazata szükséges az érvényes döntéshez (a jelenlevő tagok támogató szavazatának aránya el kell érje a leadott szavazatok 2/3-át),

7.3. *abszolút többség*¹⁸⁷: valamely testület tagjai több mint felének igen szavazata szükséges a döntés meghozatalához.

8. *zárt ülés* esetén kizárólag a testület szavazati jogú és tanácskozási jogú tagjai, illetőleg a testület előzetes jóváhagyásával megjelölt személyek vehetnek részt a testület munkájában.

9. *tanácskozási joggal* rendelkezik az a testületi ülésekre állandó vagy ideiglenes jelleggel meghívott személy, aki a testület munkájában érdemben részt vesz, de döntési (szavazási, határozathozatali) jogköre nincs.

10. ¹⁸⁸Jelen szabályzat alkalmazásában az értékhatárokon bruttó értékhatárokat kell érteni.

II. FEJEZET

Átmeneti, hatályba léptető és záró rendelkezések

135. § (1)¹⁸⁹ E szabályzat 2006. szeptember 1. napján lép hatályba.

(2) E szabályzat hatályba lépésével hatályát veszíti

¹⁸⁷ Beépítette a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás.

¹⁸⁸ Beépítette a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás.

¹⁸⁹ A módosítást a Szenátus 2007. július 5-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2007. július 5. napjától.

a) a Pécsi Tudományegyetem 2000. január 1. napjától érvényes és többször módosított szervezeti és működési szabályzata.

b) a PTE SZMSZ 7. számú, az Orvostudományi és Egészségtudományi Centrumról szóló melléklete.

(3) E szabályzat hatályba lépése nem érinti a korábban hatályos felsőoktatási törvény és annak alapján készült szervezeti és működési szabályzat alapján létrehozott testületek – kivéve a (4) bekezdésben meghatározott esetet –, azok vezetői és azok tagjai megbízását, a testületek megbízatásuk lejártáig tovább működnek. Az Orvostudományi és Egészségtudomány Centrum szervezeti és működési szabályzata alapján felállított testületek az Orvostudományi és Egészségtudományi Koordinációs Központ szervezeti és működési szabályzatában meghatározott testületek felállításáig, de legkésőbb 2006. december 31. napjáig működnek tovább. Ugyanezen szabályok irányadóak az OEC SZMSZ alapján kiadott vezetői megbízatásokra is.

(4) A Szenátus összetételét 2006. december 31. napjáig e szabályzatnak megfelelően át kell alakítani. A Szenátus új tagjai megválasztása során a jelenleg hivatalban levő kari vezető szenátorokat megválasztottnak kell tekinteni.

136. § (1) Az Egyetem karai, önálló szervezetei 2006. október 15-éig kötelesek saját szabályzatukat felülvizsgálni, szükség szerint módosítani és azt jóváhagyás végett a Szenátus elé terjeszteni.

(2)¹⁹⁰ A Szőlészeti és Borászati Kutatóintézet 2008. május 31-ig köteles saját Szervezeti és Működési Szabályzatát elkészíteni és jóváhagyás végett a Szenátus elé terjeszteni.

137. § (1) A rektor gondoskodik arról, hogy e szabályzatot az Egyetem oktatói, kutatói, hallgatói és egyéb alkalmazottai megismerhessék. A szabályzatot az Egyetem honlapján mindenki számára hozzáférhetővé kell tenni.

(2) E szabályzat rendelkezéseit a Felsőoktatásról szóló törvény, a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

(3) A 40. § (1) bekezdésének bf) pontját és az 51. § (3) bekezdés d) pontját a 2008. január 1. után adott magasabb vezetői megbízások esetében kell alkalmazni.

138. §¹⁹¹ (1) A Gazdasági Tanács összetételére vonatkozó rendelkezéseket először a Gazdasági Tanács tagjainak 2009. március 1. napját követő delegálására, valamint a tagok megbízatásának meghosszabbítása során kell alkalmazni.

(2) A Gazdasági Tanács Szenátus által delegált tagjaira vonatkozó rendelkezéseket először a Gazdasági Tanács Szenátus által delegált tagjai megbízatásának megszűnésekor kell alkalmazni.

(3) A Gazdasági Tanács ülésein részt vevő szakszervezeti képviselő állandó meghívottként 2009. március 1. napjától vesz részt a Gazdasági Tanács ülésein.

(4)¹⁹² Az 57. § (6) bekezdésében foglalt rendelkezés, valamint az 58/A. § (1) bekezdésben foglalt rendelkezést először a Gazdasági Tanács tagjainak újráválasztása során kell alkalmazni.

139. §¹⁹³ (1) A Janus Egyetemi Színház közalkalmazottai felett a munkáltatói jogkört a rektor gyakorolja.

¹⁹⁰ *Beépítette a Szenátus 2008. március 27-ei ülésén elfogadott módosítás.*

¹⁹¹ *Beépítette a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2009. február 26. napjától.*

¹⁹² *Beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. február 18. napjától.*

¹⁹³ *Beépítette a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2011. július 1. napjától.*

(2) A Janus Egyetemi Színház szervezeti és működési szabályzatát a Szenátus 2011/2012-es tanévi első rendes ülésére elő kell terjeszteni.

Pécs, 2006. június 22.

Dr. Lénárd László sk.
rektor

Záradék:

A Pécsi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzatát a Szenátus 1343/2006. (06. 22.) számú határozatával elfogadta.

A szabályzatot a Szenátus 2006. szeptember 28-ai ülésén a 1380/2006. (09. 28.) számú határozatával az Oktatási és Kulturális Minisztérium észrevételeinek megfelelően módosította. A módosítások 2006. szeptember 28. napjától lépnek hatályba.

A Pécsi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását a Szenátus 1449/2006. (12. 14.) számú határozatával elfogadta.

A Pécsi Tudományegyetem Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását 2007. február 22-ei ülésén, 43/2007. (02. 22.) számú határozatával elfogadta. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A Pécsi Tudományegyetem Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását 2007. május 17-ei ülésén, 102/2007. (05. 17.) számú határozatával elfogadta. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A Pécsi Tudományegyetem Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását 2007. július 5-ei ülésén, a 168/2007. (07. 05.) számú határozatával elfogadta. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A Pécsi Tudományegyetem Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását 2007. augusztus 30-ai ülésén, a 187/2007. (08. 30.) számú határozatával elfogadta. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A Pécsi Tudományegyetem Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását 2007. október 25-ei ülésén, 244/2007. (10. 25.) számú határozatával elfogadta. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A Pécsi Tudományegyetem Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását 2007. november 29-ei ülésén 279/2007. (11. 29.) számú határozatával elfogadta. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A Pécsi Tudományegyetem Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását 2007. december 21-ei ülésén 299/2007. (12. 21.) számú határozatával elfogadta. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A Pécsi Tudományegyetem Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását 2008. január 24-ei ülésén 52/2008. (01. 24.) számú határozatával elfogadta. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A Pécsi Tudományegyetem Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását 2008. március 27-ei ülésén 118/2008. (03. 27.) számú határozatával elfogadta. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A Pécsi Tudományegyetem Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását 2008. szeptember 25-ei ülésén 281/2008. (09. 25.) számú határozatával elfogadta. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A Pécsi Tudományegyetem Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását 2008. október 30-ai ülésén 308/2008. (10. 30.) számú határozatával elfogadta. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A Pécsi Tudományegyetem Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását 2008. december 18-ai ülésén 352/2008. (12. 18.) számú határozatával elfogadta. A módosítások 2009. január 1. napján lépnek hatályba. A módosítások hatályba lépésével egyidejűleg az Orvostudományi és Egészségtudományi Koordinációs Központ szervezeti és működési szabályzata hatályát veszti.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2009. február 26-ai ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2009.- június 18-ai ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba. A magasabb vezető, vezető megbízásokra vonatkozó módosított rendelkezéseket a módosítás hatályba lépését követően indult eljárásokban kell először alkalmazni.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2009. október 1-ei ülésén fogadta el. A módosítások 2010. január 1. napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2009. december 10-ei ülésén fogadta el. A módosítások 2010. január 1. napján lépnek hatályba. A Szőlészeti és Borászati Kutatóintézet általános jogutódja a Természettudományi Karon létrejövő Szőlészeti és Borászati Intézet, mint önálló oktatási szervezeti egység. A gazdálkodási jogosítványok és a munkáltatói jogok az oktatási szervezeti egységekre vonatkozó egyetemi szabályoknak megfelelően alakulnak.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2010. június 17-ei ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

dr. Gábrriel Róbert sk.
rektor

A szabályzat módosítását a Szenátus 2010. szeptember 30-ai ülésén fogadta el. A módosítások 2010. október 1. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2011. február 24-ei ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba. A Janus Egyetemi Színház önálló szervezetként 2011. július 1. napjával kezdi meg működését.

Dr. Bódis József
rektor