

A Pécsi Tudományegyetem
Szervezeti és Működési Szabályzatának 43. számú melléklete
Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat
Alapszabálya



Pécs 2010.

2010. január 11. napjától hatályos változat

Preambulum

A Pécsi Tudományegyetem a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 77. § (2) bekezdése alapján az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat működési rendjét az alábbi alapszabályban határozza meg.

I. Fejezet

Általános rendelkezések

Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat jogállása

1. § (1) A Pécsi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) hallgatóinak egyetemi szintű szervezete az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: EHÖK).

(2) Az EHÖK a hallgatóság egészét vagy több kar hallgatóit érintő kérdésekben ellátja a hallgatók általános érdekképviseletét, valamint segíti és koordinálja a hallgatói részönkormányzatok tevékenységét.

(3) Az EHÖK feladatait önállóan a jelen alapszabályban meghatározottak szerint látja el. Feladatainak teljesítése és jogköreinek gyakorlása során kizárólag az Alapszabályban, a Pécsi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően köteles eljárni, azzal, hogy a jelen szabályzatban nem rögzített eljárása esetén jogköreinek gyakorlásában és feladatainak teljesítésében korlátozni nem lehet, eljárását ebben az esetben a PTE EHÖK Küldöttgyűlése által megszabott módon köteles lefolytatni.

(4) Az EHÖK a jogszabályok és egyetemi szabályzatok alapján a működéséhez biztosított pénzügyi kerettel az Egyetem gazdálkodási szabályzata szerint önállóan gazdálkodik.

(5) Az EHÖK, a részönkormányzatok és különösen a Küldöttgyűlés munkanyelve magyar.

2. § (1) Az EHÖK a hallgatóság kari szintű képviseletét karonként szerveződött részönkormányzatokon (továbbiakban: részönkormányzat) keresztül látja el. A részönkormányzatok minden olyan esetben eljárnak, ahol a kar hallgatóit érintő kérdések merülnek fel.

(2) Az EHÖK részönkormányzatai:

- a) Állam- és Jogtudományi Kar Hallgatói Önkormányzati Testület (PTE ÁJK HÖT),
- b) Általános Orvostudományi Kar Hallgatói Önkormányzata (PTE ÁOK HÖK),
- c) Bölcsészettudományi Kar Hallgatói Önkormányzata (PTE BTK HÖK),
- d) Egészségtudományi Kar Hallgatói Önkormányzata (PTE ETK HÖK),
- e) Felnőttképzési és Emberi Erőforrás Fejlesztési Kar Hallgatói Önkormányzata (PTE FEEK HÖK),
- f) Illyés Gyula Főiskolai Kar Hallgatói Önkormányzata (PTE IGYFK HÖK),
- g) Közgazdaságtudományi Kar Hallgatói Önkormányzati Testülete (PTE KTK HÖT),
- h) Művészeti Kar Hallgatói Önkormányzata (PTE MK HÖK),
- i) Pollack Mihály Műszaki Kar Hallgatói Önkormányzata (PTE PMMK HÖK),
- j) Természettudományi Kar Hallgatói Önkormányzata (PTE TTK HÖK).

(3) Az Egyetem hallgatóságának vezető tisztségviselői (továbbiakban: vezető tisztségviselők) a hallgatói részönkormányzatok elnökei és az EHÖK elnöke.

II. fejezet
Az EHÖK jogai és feladatai
Az EHÖK szervezete

3. § (1) Az EHÖK:

- a) megalkotja saját szabályzatait,
- b) megválasztja tisztségviselőit,
- c) meghatározza tisztségviselőinek feladatait,
- d) dönt a jogszabályok, valamint Egyetem szabályzatai által hatáskörébe utalt kérdésekben,
- e) tárgyal az Egyetem vezetésével a hallgatókat, illetve a hallgatói szervezeteket érintő átfogó kérdésekről,
- f) észrevételeket és javaslatokat tesz az Egyetem működésével kapcsolatban,
- g) előkészíti az Egyetem Szenátusa hallgatói képviselőcsoportjának munkáját, indokolt esetben egységes álláspontot alakíthat ki,
- h) véleményezi a hallgatói részönkormányzatok Szenátus elé terjesztett alapszabályait,
- i) kötelezettségvállaláshoz és igazoláshoz nem kötődő kontrollt gyakorol a hallgatói részönkormányzatok gazdálkodása felett az Ellenőrző Bizottság által,
- j) véleményezi a hallgatói részönkormányzatok költségvetését és a költségvetésük teljesítéséről szóló beszámolót,
- k) gyakorolja jogszabályokban és egyetemi szabályzatokban a hallgatói önkormányzat részére meghatározott jogosítványokat.

Az EHÖK szervezete és felépítése

4. § (1) Az EHÖK döntéshozó szervei:

- a) Küldöttgyűlés,
- b) Az EHÖK Elnöksége,
- c) Ellenőrző Bizottság.

(2) Az EHÖK szakbizottságai:

- a) Egyetemi Térítési és Juttatási Bizottság,
- b) Kollégiumi Munkabizottság.

(3) Az EHÖK tisztségviselői:

- a) elnök,
- b) általános alelnök,
- c) szakfeladattal megbízott alelnökök,
- d) EHÖK Ellenőrző Bizottság tagjai.

(4) Az EHÖK ügyvivői:

- a) elnöki megbízottak,
- b) titkár.

III. fejezet

Az EHÖK egyes szerveire és tisztségviselőire vonatkozó rendelkezések

Az EHÖK Küldöttgyűlése

5. § (1) Az EHÖK legfőbb döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés. A Küldöttgyűlés jogait határozatok útján gyakorolja, amelyek meghozatala kizárólag jelen Alapszabályban meghatározott módon történhet.

(2) A Küldöttgyűlés köteles bármely tagja részéről, illetve a tanácskozási joggal meghívottak részéről felvetett ügygel érdemben foglalkozni, megvizsgálni napirendre tűzésének lehetőségét, napirendre vétel esetén érdemben megvitatni és konstruktív döntést hozni.

(3) A Küldöttgyűlés (szavazati jogú) tagjai az EHÖK 4. § (3) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott tisztségviselői, valamint a részönkormányzatok elnökei.

(4) A Küldöttgyűlés tanácskozási jogú állandó meghívottjai:

- a) az EHÖK szakfeladattal megbízott alelnökei,
- b) az EHÖK titkára,
- d) az EHÖK EB tagjai,
- e) az EHÖK elnöki megbízottjai.

6. § (1) Az EHÖK Küldöttgyűlése havonta legalább egyszer ülésezik. A havonta tartott rendes üléseken kívül eseti jelleggel rendkívüli ülés is összehívható. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha az EHÖK elnöke, az Elnökség vagy a Küldöttgyűlés tagjainak legalább 1/3-a ezt indítványozza.

(2) Az EHÖK Küldöttgyűlésének üléseit az EHÖK elnöke, akadályoztatása esetén az általános alelnök hívja össze, és vezeti le.

(3) Az EHÖK ülései nyilvánosak. A nyilvánosság nem sértheti a személyiségi jogokat.

(4) Az elnök zárt ülést rendel el, ha valamely ügy nyilvános tárgyalása

- a) a személyiségi jogok sérelmével járna,
- b) ha az különösen méltányolandó gazdasági érdeket sértene, illetve
- c) ha azt a Küldöttgyűlés bármely tagja kezdeményezi és az indítványt a Küldöttgyűlés többsége támogatja.

Ebben az esetben a jegyzőkönyvek személyiségi jogokat érintő részeit a Küldöttgyűlés legfeljebb öt évre titkosíthatja azzal, hogy a titkosítás kinevezéssel kapcsolatos szavazati eredményeket nem tartalmazhat.

(5) Az ülés előtt legalább öt nappal elektronikus (e-mail, internetes tartalom), vagy írásos formában (levél) értesíteni kell az EHÖK Küldöttgyűlésének tagjait az ülés összehívásáról, annak időpontjáról, helyszínéről és a napirendről. Rendkívüli ülés esetén ettől el lehet térni. Ilyen esetben a Küldöttgyűlés következő rendes ülésén a tagok aláírásukkal hitelesítik a határozat egy nyomtatott példányát.

(6) A Küldöttgyűlés ülésére szóló meghívónak tartalmaznia kell az ülés napirendi pontjaira tett javaslatot. Az ülés napirendi pontjaira a Küldöttgyűlés tagjai tehetnek javaslatot. A meghívóval együtt lehetőség szerint ki kell küldeni az egyes napirendi pontokhoz tartozó írásos előterjesztéseket.

(7) A Küldöttgyűlés munkáját az ülésen elfogadott napirend szerint végzi, melyre az ülés megnyitása után az EHÖK elnöke tesz javaslatot. A napirendet a Küldöttgyűlés egyszerű többséggel hozott határozatával fogadja el. Napirendi pontként fel kell venni azt a kérdést is, amelyet a Küldöttgyűlés valamely tagja javasol, amennyiben azt a testület elfogadja.

(8) Határozatképes az ülés, ha azon a tagok több mint fele jelen van. A határozatképtelenség miatt elmaradt ülés változatlan napirenddel 3 napon belül összehívva - a megjelentek létszámától függetlenül - határozatképes.

(9) Az EHÖK Küldöttgyűlésének üléséről a kijelölt jegyzőkönyvvezető jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, valamint az ott elhangzottak tartalmi összefoglalóját, a szavazások eredményeit, a Küldöttgyűlés által hozott határozatokat, továbbá a jelenlévők névsorát a jelenléti ív alapján. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv vezetője, egy fő a Küldöttgyűlés részéről és az EHÖK elnöke aláírásukkal hitelesítik.

(10) A határozathozatal szavazás útján történik. Minden szavazati jogú tag egy szavazattal rendelkezik. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata - távolléte esetén az általános alelnök szavazata - dönt.

(11) Titkos szavazást kell elrendelni személyi kérdésekben, illetve bármely kérdésben, ha a titkos szavazás elrendelését az elnök kéri, vagy a testület bármely tagja kéri és azzal a többség egyetért.

(12) A Küldöttgyűlés határozatairól hivatalos értesítést kell küldeni mindazon személyeknek és testületeknek, akik, illetve amelyek a tárgyalta ügygel vagy a hozott határozattal kapcsolatban érintettek.

(13) Az Alapszabályban külön nem szabályozott kérdésekben a PTE EHÖK Küldöttgyűlésének döntése, illetve az ügyben meghozott határozata alapján kell eljárni. A Küldöttgyűlés döntése nem ütközhet jogszabályba, illetve a Pécsi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzatába. A Küldöttgyűlés döntései ellen kizárólag jogszabálysértésre hivatkozással a döntésről való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül a rektorhoz lehet fordulni.

(14) Személyi ügyekben történő szavazásnál eseti jelleggel legalább két fő szavazatszámhlálót választ. Szavazatszámhlálónak csak olyan személyek választhatók, akik, illetve akiknek hozzátartozói az adott ügyben nem érintettek.

7. § (1) A Küldöttgyűlés jogai és feladatai:

- a) meghatározza működési rendjét,
- b) megválasztja az EHÖK tisztségviselőit és titkárát,
- c) az elnök javaslatára megválasztja a Szenátus, valamint a szenátusi bizottságok hallgató tagjait,
- d) kinevezi a részönkormányzati Választási Bizottságok elnökét és alelnökeit,
- e) dönt az EHÖK alá tartozó szervezeti egység létrehozásáról, megszüntetéséről, átalakításáról,
- f) elfogadja az EHÖK és a részönkormányzatok alapszabályát,
- g) dönt a költségvetés és a zárszámadás elfogadásáról,
- h) dönt a tisztségviselők, megbízottak, ügyvivők díjazásáról,
- i) a 20.§ (5) bekezdése valamint 70.§ (1) bekezdésben meghatározott esetekben ügyvivő elnököt nevez ki az EHÖK vagy a részönkormányzat feladatainak ellátására,
- j) az EHÖK EB hatáskörébe utalhatja a részönkormányzati tisztújító választások lebonyolítását,
- k) elfogadja az EHÖK tisztségekre vonatkozó pályázati kiírást,
- l) véleményezi az Egyetem sportlétesítményeinek hasznosítását,
- m) dönt a hatáskörébe utalt egyéb ügyekben,
- n) másodfokon eljár a részönkormányzat döntése ellen benyújtott fellebbezés elbírálása során.

(2) A Küldöttgyűlés egyetértési jogot gyakorol:

- a) a tanulmányi és vizsgaszabályzat,
- b) a térítési és juttatási szabályzat,
- c) az oktatói munka hallgatói véleményezésével kapcsolatos egyetemi szabályozások tekintetében, valamint,
- d) a hallgatói célokra biztosított pénzügyi eszközök felhasználásakor.

(3) Az EHÖK Küldöttgyűlése határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Minősített többség (az összes szavazat több mint fele) szükséges a szabályzatok - ide értve az EHÖK-re vonatkozó szabályzat-tervezeteket is - elfogadásához és módosításához, az éves költségvetés és zárszámadás elfogadásához, valamint az EHÖK tisztségviselőinek megválasztásához, visszahívásához, a Szenátus hallgató tagjainak megválasztásához.

Az EHÖK Elnöksége

8. § (1) Az EHÖK Elnökségének tagjai:

- a) az EHÖK elnöke,
- b) az EHÖK általános alelnöke,
- c) az EHÖK szakfeladattal megbízott alelnökei,
- d) az EHÖK titkára.

(2) Az Elnökség feladata:

- a) előkészíti az EHÖK döntéshozó tevékenységét,
- b) lebonyolítja az EHÖK Küldöttgyűlése döntéseinek, határozatainak és a projektek végrehajtását,
- c) összehangolja a szakfeladattal megbízott alelnökök és a bizottságok tevékenységét,
- d) indokolt esetben javasolhatja a Küldöttgyűlés rendkívüli ülésének összehívását.

(3) Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze. Az Elnökség egy adott ügygel kapcsolatban kialakított véleményét állásfoglalásban rögzíti.

(4) Az Elnökség tagjainak tevékenységét az EHÖK elnöke koordinálja és ellenőrzi.

Az EHÖK Ellenőrző Bizottsága

9. § (1) Az EHÖK Ellenőrző Bizottsága az EHÖK, illetve annak bizottságai, valamint a részönkormányzatok és annak bizottságai munkájának törvényességi felügyeletére létrehozott 13 tagú testület.

(2) Az Ellenőrző Bizottság (továbbiakban: EB) elnökét és két alelnökét az EHÖK Küldöttgyűlése választja 1 évre.

(3) Az EB további 10 tagját a kari részönkormányzatok delegálják, 1 éves időtartamra.

10. § (1) Az EHÖK EB döntéseit elnökségi ülésén hozza meg

(2) Az elnökség az elnökből és a két alelnökből áll.

11. § (1) Az EB albizottságokat hozhat létre feladatainak ellátására.

(2) Az albizottság legalább 3 tagból áll, melynek elnöke az EB elnöke vagy alelnöke.

12. § (1) Az Ellenőrző Bizottság jogai és feladatai:

- a) ellenőrizni, hogy az EHÖK és a részönkormányzatok testületeinek és tisztségviselőinek tevékenysége az EHÖK, illetve a részönkormányzatok szabályzataiban foglaltakkal összhangban van-e, valamint hogy tevékenységük nem ellentétes-e jogszabállyal vagy az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatával,
- b) félévenként az EHÖK és a részönkormányzatok gazdálkodásának felülvizsgálata, melynek eredményéről a vizsgálatot követően beszámolni köteles az EHÖK Küldöttgyűlésének,
- c) az EHÖK tisztségviselői megválasztásának lebonyolításában közreműködni,
- d) az EHÖK elnökét a részönkormányzatok tevékenységének törvényességi ellenőrzésében segíteni,
- e) visszaélés vagy mulasztás gyanúja esetén az EHÖK Küldöttgyűlésének azt jelenteni,
- f) a vezető tisztségviselővel kapcsolatban felmerülő összeférhetlenségi indítványok vizsgálatát elvégezni,
- g) a kollégiumi diákbizottságok választásának felügyelete és lebonyolítása – ezen tevékenységéhez szükség szerint kollégiumi választási bizottságokat hozhat létre,
- h) ellenőrizni a kollégiumi diákbizottságok működését,

- i) javaslatot tenni a részönkormányzati küldöttgyűlésnek a részönkormányzatok elnökségi tagjainak és hallgatói képviselők visszahívásával kapcsolatban,
- j) az EHÖK Küldöttgyűlés döntése alapján lebonyolítani a részönkormányzati tisztújító választásokat,
- k) javaslattal élhet és eljárhat minden olyan kérdésben, amelyet szabályzat vagy az EHÖK Küldöttgyűlése hatáskörébe utal.

(2) Az (1) bekezdés i) pontja tekintetében az Ellenőrző Bizottság javaslatot tesz a visszahívásra, ha az érintett tisztségviselő:

- a) 60 napja nem vesz részt a testület munkájában, vagy
- b) hallgatói jogviszonyából, valamint tisztségviselői megbízásából eredő kötelességét súlyosan megszegi, vagy
- c) tevékenységével összefüggésben anyagi kárt okoz, vagy
- d) munkája során súlyos jogszabály- vagy szabályzatsértést követ el.

(3) Az Ellenőrző Bizottság tagja tanácskozási joggal állandó meghívottként részt vehet a részönkormányzatok és az EHÖK Küldöttgyűléseinek ülésein.

(4) Az Ellenőrző Bizottság határozata ellen az érintett hallgató az EHÖK Küldöttgyűléséhez nyújthat be fellebbezést a határozatról való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül.

(5) Az Ellenőrző Bizottság tagjának visszahívását az EHÖK elnöke kezdeményezheti a Küldöttgyűlésnél, amely az összes szavazat több mint felének támogatásával hívhatja vissza az érintett hallgatót. A kari Küldöttgyűlés által delegált tagok visszahívására a kari küldöttgyűlés jogosult minősített többséggel.

(6) Az Ellenőrző Bizottság működésével, eljárásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket az e szabályzat mellékletét képező ügyrend tartalmazza.

Az EHÖK szakbizottságai

13. § (1) Az EHÖK különösen fontos feladatainak ellátására és testületi döntéseinek előkészítésére állandó és ad hoc szakbizottságokat hozhat létre. A szakfeladattal megbízott EHÖK elnökségi tag az adott szakbizottság elnöke.

(2) Az EHÖK szakbizottságainak működési kereteit jelen szabályzat 1. melléklete tartalmazza.

(3) A szakbizottságok elnökei az EHÖK szakfeladattal megbízott alelnökei, akik szervezik és irányítják a szakbizottságok munkáját, előkészítik és vezetik a bizottság üléseit. Az alelnökök kötelesek félévente írásos beszámolót benyújtani a Küldöttgyűlésnek az általuk irányított testület munkájáról.

(4) A szakbizottságok meghatározzák saját munka és ügyrendjüket, mely a Küldöttgyűlés jóváhagyásával válik hatályossá.

(5) Az EHÖK szakbizottságai feladataik ellátásához javaslatot tehetnek pénzügyi keret megállapítására, melyet az EHÖK Küldöttgyűlés beépíthet az EHÖK költségvetésébe.

(6) Ad hoc bizottság felállítására az EHÖK elnöke jogosult, feladatainak meghatározásával egyidejűleg. A bizottság köteles megalkotni ügyrendjét.

Az EHÖK elnöke

14. § (1) A Küldöttgyűlés és az EHÖK képviselőjére az elnök jogosult.

(2) Az elnök szervezi és irányítja az EHÖK munkáját. Ennek során összehívja, előkészíti és levezeti a Küldöttgyűlés üléseit, javaslatot tesz azok napirendjére, valamint irányítja a Küldöttgyűlés döntéshozó és döntés-előkészítő tevékenységét. A Küldöttgyűlés rendkívüli ülésének összehívásáról, előkészítéséről, valamint a napirendjére tett javaslatról az elnök az általános alelnökkel egyetértésben dönt.

(3) Az elnök gondoskodik a Küldöttgyűlés határozatainak végrehajtásáról, valamint a végrehajtás előkészítéséről.

(4) Az elnök felügyeli az EHÖK irodai bázisának működését és alkalmazottainak munkáját.

(5) Az elnök irányítja és szervezi az EHÖK gazdálkodását.

(6) Az elnök az Alapszabály által meghatározott működési körében, illetve a Küldöttgyűlés határozata alapján reá ruházott feladatkörben önállóan eljárhat, az általános alelnökkel egyetértésben rendeletet alkothat, valamint intézkedéseket tehet. Tevékenysége nem sértheti vagy veszélyeztetheti az EHÖK érdekeit és az elnöki rendeletek sem lehetnek ellentétesek jogszabály vagy egyetemi szabályzat rendelkezéseivel.

(7) Az EHÖK elnöke jogosult és köteles minden, a jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésben képviselni a szervezetet. Alapszabályban nem meghatározott feladatok teljesítése során tevékenysége nem lehet jogszabálysértő, illetve nem lehet ellentétes a Pécsi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltakkal.

15. § Az EHÖK elnöke jogosult:

- a) javaslatot tenni az EHÖK titkárának személyére,
- b) javaslatot tenni az EHÖK alelnökeinek személyére,
- c) kinevezni az elnöki megbízottakat,
- d) javaslatot tenni bármely küldöttgyűlési tag valamely, a Küldöttgyűlés feladatkörébe tartozó feladattal való megbízására,
- e) tanácskozási joggal részt venni a részönkormányzatok testületeinek ülésein,
- f) észrevétellel, vagy jelzéssel élni az Egyetem bármely döntési jogkörrel felruházott fórumán, hallgatók, vagy hallgatói szervezetek érdekeit érintő, sértő vagy veszélyeztető működéssel, vagy döntéssel kapcsolatban,
- g) javaslatot tenni az EHÖK Küldöttgyűlése, valamint a részönkormányzatok által hozott határozatok törvényességi felülvizsgálatára, ha az jogszabállyal, egyetemi szabályzattal ellentétes,
- h) az EHÖK nevében az EHÖK rendelkezésére bocsátott pénzügyi keret erejéig, a szerződéskötés rendjéről, valamint a kötelezettségvállalások rendjéről szóló szabályok szerint szerződéseket és megállapodásokat kötni,
- i) nyilatkozatot tenni az EHÖK nevében,
- j) az EHÖK költségvetésére és gazdálkodási alapelveire előterjesztést tenni,
- k) a feladat- és jogkörébe tartozó ügyekben tanácsadó bizottságot, vagy tanácsadót felkérni.
- l) a feladat- és jogkörébe tartozó ügyekben segítő személyt vagy személyeket felkérni, alkalmazni,
- m) kiírni a részönkormányzati tisztújító választásokat
- n) személyi javaslatot tenni a Küldöttgyűlés hatáskörébe utalt egyéb személyi ügyekben,
- o) összehívni az Elnökség és a Küldöttgyűlés üléseit,
- p) képviseli az EHÖK-öt az egyetemi és egyéb fórumokon.

Az EHÖK általános alelnöke

16. § (1) Az EHÖK általános alelnöke az EHÖK elnökének helyettese.

(2) Az elnök távollétében vagy akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános alelnök jár el.

(3) Az általános alelnök a fentiekén túl jogosult:

- a) szavazati joggal részt venni az EHÖK Küldöttgyűlésének ülésein,
- b) tanácskozási joggal részt venni az Egyetem hallgatói részönkormányzatai testületeinek ülésein.

Az EHÖK szakfeladattal megbízott alelnökei és az elnöki megbízottak

17. § (1) Az EHÖK elnökét és általános alelnökét munkájában a szakfeladattal megbízott alelnökök, valamint az EHÖK elnöki megbízottak segítik.

(2) A szakfeladattal megbízott alelnökök az EHÖK különösen fontos feladatainak ellátására és azokkal kapcsolatos testületi döntéseinek előkészítésére megválasztott személyek. A szakterületi alelnökök, valamint elnöki megbízottak az alábbi szakterületek szerint választhatók:

- a) külügyi, valamint
- b) juttatási és kollégiumi ügyek.

(3) Az elnöki megbízottak részletes feladatait és kötelességeit az EHÖK elnöke határozza meg, és erről tájékoztatja az EHÖK Küldöttgyűlést. Tevékenységükről kötelesek rendszeresen beszámolni az EHÖK elnökének, időszakonként az EHÖK Küldöttgyűlésének.

Az EHÖK titkára

18. § (1) Az EHÖK titkárának feladatai:

- a) az elnökkel és az alelnökkel együttműködve és azok utasításait követve szervezni és koordinálni az EHÖK munkáját,
- b) részt venni az EHÖK Küldöttgyűlésének döntés-előkészítésében,
- c) részt venni az EHÖK egészét érintő, vagy bizottsági feladatok közé be nem sorolható feladatok végrehajtásában,
- d) folyamatosan figyelemmel kísérni és segíteni az elnöki megbízottak munkáját,
- e) figyelemmel kísérni és segíteni az EHÖK gazdálkodási folyamatait, az elnök felügyelete mellett,
- f) teljesíteni az elnök egyéb, alkalmi megbízásait,
- g) előkészíteni a Küldöttgyűlés üléseit, elkészíteni a küldöttgyűlési ülések jegyzőkönyvét, az érintetteknek kiküldeni a küldöttgyűlési ülések határozatait, a részönkormányzatok részére pedig a küldöttgyűlési ülések emlékeztetőjét,
- h) biztosítani az információáramlást az EHÖK és a részönkormányzatok között.

IV. fejezet

A Szenátus hallgatói tagjai

19. § (1) A Szenátus hallgatói tagjait az EHÖK Küldöttgyűlése minősített többséggel választja. A Szenátus hallgatói tagjának mandátuma egy évre szól. Amennyiben a Szenátus hallgatói tagja egyben hallgatói önkormányzati tisztségviselő, megbízatása a hallgatói önkormányzati tisztségviselői mandátuma lejártával megszűnik.

(2) A Szenátus hallgatói képviselőjének tagjai:

- a) az EHÖK képviselője, legalább egy fő,
- b) a részönkormányzatok képviselői, karonként legalább egy fő,
- c) a doktorandusz hallgatók képviselője, legalább egy fő.

(3) A Szenátus hallgatói tagjai szenátusi üléséről való távolmaradás esetén nem helyettesíthetők.

V. fejezet

Az EHÖK választási szabályai

20. § (1) Az EHÖK bármely tisztségviselőjének megválasztásához, illetve megbízásához a jelölteknek pályázatot kell benyújtaniuk, melynek tartalmaznia kell a jelölt választási programját, önéletrajzát, valamint a jelölt Tanulmányi Osztály által kiállított, érvényes hallgatói jogviszony igazolását.

(2) Az EHÖK alelnökeinek választására az EHÖK elnök eredményes megválasztásának kihirdetése után kerülhet sor. Az EHÖK általános alelnökét és a szakfeladattal megbízott alelnökeit a megválasztott elnök javaslata alapján Küldöttgyűlés választja meg. Az alelnökökre vonatkozó szavazatok érvényességét és eredményességét személyenként külön-külön kell megállapítani az EHÖK elnökre vonatkozó választási szabályok szerint.

(3) Az EHÖK elnökét, valamint alelnökeit a Küldöttgyűlés választja kétéves időtartamra. Az ülés határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkezők több mint fele jelen van. Az elnök, illetve az alelnökök megválasztásához a megválasztott képviselők több mint felének, vagyis azok felét egy fővel meghaladó tagjának érvényes szavazata (minősített többség) szükséges.

(4) Amennyiben az elnök, illetve alelnökök választásánál egyik jelölt sem kapja meg a szükséges többséget, a választások után nyolc napon belül második választási fordulót kell tartani, melyen az első fordulóban legtöbb szavazatot kapott két jelölről szavaznak. A második választási fordulóra vonatkozó egyéb rendelkezések megegyeznek az első fordulóra vonatkozókéval.

(5) Amennyiben a megismételt választás sem volt érvényes, vagy nem jár eredménnyel, az EHÖK Küldöttgyűlése 8 napon belül új választásokat ír ki, egyúttal - amennyiben az elnök mandátuma már lejárt - megbízza az EHÖK ügyvivő elnökét. Ügyvivő elnökké választható a Küldöttgyűlés valamely tagja, a leköszönő elnök, illetve az alelnök, amennyiben megkapja a Küldöttgyűlés összes tagja több mint felének a szavazatát. Az ügyvivő elnök elsődleges feladata a választások lebonyolítása, az érdekképviselési tevékenység ellátása. Kötelezettséget egyedi küldöttgyűlési döntés alapján vállalhat az érvényes költségvetés keretei között. A választást az új választás kiírásától a lehető legrövidebb időn belül le kell folytatni. Az ügyvivő elnök megbízatása az új elnök megválasztásáig tart.

(6) Az elnök mandátumának megszűnésekor valamennyi EHÖK tisztségviselő és ügyvivő megbízatása megszűnik - ez a részönkormányzatok tisztségviselőinek megbízatását, valamint az EHÖK Ellenőrző Bizottság tagjainak mandátumát nem érinti. Amennyiben EHÖK tisztségviselő vagy ügyvivő időközi választására kerül sor, a megválasztott tisztségviselő vagy ügyvivő mandátuma a megválasztásakor hivatalban lévő EHÖK elnök mandátumának végéig tart.

(7) Az elnök tisztségéből való visszahívásának tárgyában bizalmatlansági szavazást kell tartani, ha azt a Küldöttgyűlés tagjainak több mint 1/3-a írásban kéri. A bizalmatlansági szavazást a Küldöttgyűlés tagjai folytatják le. Az elnök visszahívásához minősített többség szükséges.

(8) Az EHÖK vezető tisztségviselővel kapcsolatban felmerülő összeférhetlenség megállapítását az EHÖK Ellenőrző Bizottság indítványozza a Küldöttgyűlésnél. Az indítványt a Küldöttgyűlés elnöke kötelező jelleggel felveszi a következő ülés napirendjei közé. Az indítványról a Küldöttgyűlés határoz egyszerű többséggel.

(9) A Hallgatói Önkormányzat vezető tisztségviselői esetében a megbízatás kezdetétől számított 15 napon belül az összeférhetlenség fennállását, az EHÖK EB hivatalból köteles kivizsgálni.

21. § Az EHÖK szakfeladattal megbízott alelnökei tisztségükből bizalmatlansági szavazás útján visszahívhatók. A bizalmatlansági eljárást le kell folytatni, ha ezt az adott szakbizottság tagjainak legalább egyharmada, a Küldöttgyűlés egyharmada vagy az EHÖK elnöke írásban kéri. A bizalmatlansági szavazást a Küldöttgyűlés tagjai folytatják le, a bizalmatlansági indítvány megszavazásához minősített többség szükséges.

22. § (1) Az EHÖK elnöki megbízottjait az EHÖK elnöke bízza meg. Az EHÖK elnöke megbízásának bármely okból történő megszűnése az elnöki megbízottak megbízásának megszűnésével jár együtt. Az elnöki megbízottak megbízását az EHÖK elnöke indoklás nélkül visszavonhatja.

(2) Az EHÖK titkárát az EHÖK Küldöttgyűlésének jóváhagyásával az EHÖK elnöke - az alelnökök egyetértésével - bízza meg legfeljebb egy éves időtartamra. Az EHÖK elnöke megbízásának bármely okból történő megszűnése a titkári megbízás megszűnésével jár együtt. Az EHÖK titkárának megbízása indokolt esetben az EHÖK Küldöttgyűlése által visszavonható, az eljárásra az alelnökök visszahívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(3) Az EHÖK elnöke a feladat- és jogkörébe tartozó ügyekben, eseti jelleggel segítő személyt vagy személyeket bízhat meg. Megbízásukat az EHÖK elnöke meghosszabbíthatja, visszavonhatja, de az EHÖK elnök mandátumának lejártakor automatikusan megszűnik.

23. § (1) Az EHÖK elnökének és alelnökeinek megbízása két évre szól. Megbízásuk megválasztásukkal veszi kezdetét.

(2) Az EHÖK ügyvivőinek megbízása legfeljebb egy évre szól.

(3) Az Ellenőrző Bizottság tagjait az EHÖK Küldöttgyűlése egy év időtartamra választja.

24. § (1) A 19. § (2) bekezdés a), b) és c) pontjaiban meghatározott hallgatói képviselő személyére az EHÖK elnöke tesz javaslatot.

(2) A Szenátus hallgatói tagjának visszahívását az EHÖK Küldöttgyűlés kezdeményezheti abban az esetben, ha a testület legalább egyharmada írásban kéri a visszahívás tárgykörében testületi ülés összehívását. A Szenátus hallgatói tagjának visszahívásához az összes szavazat több mint fele szükséges.

VII. fejezet

A hallgatói részönkormányzatokra vonatkozó általános rendelkezések

25. § A karokon működő részönkormányzatok (továbbiakban: részönkormányzat) az EHÖK részönkormányzataként, de autonóm módon működnek. A részönkormányzatok az Alapszabályban meghatározott jogukat önállóan gyakorolják, feladataikat önállóan látják el és gazdálkodnak a rendelkezésükre bocsátott forrásokkal.

26. § (1) A részönkormányzat tagja minden, az adott karon aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató.

(2) A részönkormányzat ellátja a Kar hallgatóinak érdekképviselését és érdekvédelmét, dönt a jelen alapszabályban ráruházott személyi és egyéb kérdésekben, gyakorolja az Egyetem és a Kar szabályzatai, továbbá a jogszabályok szerint őt illető döntési javaslattevési, véleményező és ellenőrző jogköröket, valamint a részönkormányzat céljával összeegyeztethető egyéb tevékenységet folytat.

27. § (1) A hallgatók az önkormányzás jogát közvetlenül, vagy választott tisztségviselők útján – jelen alapszabályban rögzített módon gyakorolják.

(2) A részönkormányzat feladatainak ellátására és jogainak gyakorlására tisztségviselőket választ, tanulmányi referenst bíz meg, ügyvivőket bízhat meg. A tisztségviselők választása során az adott Kar minden hallgatója választó és választható.

28. § A részönkormányzat törvényességi felügyeletét az EHÖK Ellenőrző Bizottsága látja el.

A részönkormányzat jogai és feladatai

29. § (1) A kari részönkormányzat jogai:

- a) javaslattal élhet a mintatantervvel, és a mintatantervben szereplő tantárgyakkal kapcsolatban,
- b) részt vesz a tudományos és szakmai diákkörök szervezésében,
- c) részt vehet szociális kulturális, sport és szabadidős tevékenység szervezésében,
- d) gondoskodik a delegálásról, amennyiben törvény, vagy más jogszabály, illetve az Egyetem, vagy a Kar bármely szabályzata szerint hallgatói részvétel szükséges,
- e) dönt a jogszabályokban, illetve az egyetemi vagy a kari szabályzatok által hatáskörébe utalt ügyekben,
- f) közreműködik a jogszabályban, illetve az egyetemi vagy a kari szabályzatok által meghatározott feladatok ellátásában.

(2) A részönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet az Egyetem és a Kar működésével és a hallgatókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

(3) A részönkormányzat egyetértési jogot gyakorol:

- a) az oktatói munka hallgatói véleményezésével kapcsolatos kari szabályozások tekintetében, valamint,
- b) a hallgatói célokra biztosított kari pénzeszközök felhasználásakor.

30. § (1) A részönkormányzat feladatai:

- a) meghatározza tisztségviselőinek feladatait,
- b) létrehozza, megszünteti bizottságait, meghatározza feladatait és hatásköreit,
- c) a részönkormányzati küldöttgyűlés által elfogadott költségvetést az EHÖK küldöttgyűlése elé terjeszti elfogadásra,
- d) tárgyal a kar vetetésével a hallgatókat érintő ügyekben,
- e) szervezi a kar hallgatóinak kulturális és közösségi életét,
- f) tájékoztatja a kar hallgatóit az őket érintő ügyekben,
- g) együttműködik a kar vezetésével szervezeti egységeivel a hallgatói szervezetekkel, más részönkormányzatokkal és az EHÖK-kel,
- h) minden lehetséges fórumon eljár a hallgatók érdekeinek védelmében és képviseletében,
- i) a részönkormányzat alá tartozó szervezeti egységet hozhat létre, szüntethet meg, alakíthat át feladatainak hatékonyabb elvégzése érdekében,
- j) a részönkormányzat irányítása alá tartozó szervezeti egység vezetőjét a részönkormányzat elnöke a Küldöttgyűlés egyetértésével bízza meg legfeljebb egy évre.

A részönkormányzatok szervezeti felépítése

31. § (1) A részönkormányzat tisztségviselői:

- a) elnök,
- b) általános alelnök,
- c) hallgatói képviselők.

(2) A részönkormányzatok állandó megbízottai:

- a) oktatási ügyekkel megbízott alelnök,
- b) tanulmányi referens.

(3) A részönkormányzat ügyvivői:

- a) szakfeladati referensek,
- b) elnöki megbízottak,
- c) szolgáltató iroda vezetője,
- d) szakfeladati alelnökök.

- 32. §** A részönkormányzat szervei:
- a) Elnökség,
 - b) Küldöttgyűlés,
 - c) állandó és ad hoc bizottságok.

VIII. fejezet

A részönkormányzatok egyes tisztségviselőire és szerveire vonatkozó rendelkezések

Az elnök

- 33. § (1)** Az elnök feladatai:
- a) az elnök az Elnökség vezetője, koordinálja és vezeti az Elnökség és a részönkormányzat munkáját,
 - b) összehívja és vezeti az Elnökség és a Küldöttgyűlés üléseit,
 - c) képviseli a részönkormányzatot,
 - d) kinevezi a tanulmányi referenst,
 - e) javaslatot tesz a kari és egyéb bizottságok hallgató tagjaira,
 - f) irányítja és szervezi a részönkormányzat gazdálkodását,
 - g) kizárólagosan gyakorolja az utalványozási jogkört,
 - h) az EHÖK elnökénél kezdeményezi a részönkormányzati tisztújító választások kiírását legkésőbb két hónappal a mandátum lejártá előtt,
 - i) évente beszámol a kari Küldöttgyűlésnek a részönkormányzat tevékenységéről,
 - j) gondoskodik a Küldöttgyűlés határozatainak végrehajtásáról,
 - k) javaslatot tesz a Választási Bizottság elnökének és két alelnökének személyére az EHÖK Küldöttgyűlésénél,
 - l) ellenőrzi a részönkormányzat gazdálkodásáért felelős személyt, erről köteles beszámolni az egyetemi szabályzatoknak megfelelően,
 - m) kiírja a hallgatói képviselő választást,
 - n) javaslatot tesz a tisztségviselők díjazására,
 - o) felosztatja a Küldöttgyűlést, ha tagjainak száma felére csökken.
- (2) Az elnök jogai:
- a) összehívhatja a részönkormányzat bármely testületét,
 - b) tanácskozási joggal részt vehet minden olyan kari bizottság ülésén, amely hallgatókat érintő kérdésekkel foglalkozik,
 - c) az EHÖK elnökének ellenjegyzése mellett anyagi kötelezettséget vállalhat a részönkormányzat nevében,
 - d) elnöki megbízottakat nevezhet ki,
 - e) javaslatot tehet az ügyvivők személyére,
 - f) a jogszabályokban, az Egyetem, illetve a Kar szabályzataiban rögzített egyéb jogokat gyakorolhat.

Az alelnök

34. § (1) A részönkormányzat alelnöke az elnök általános helyettese, aki az elnök akadályoztatása, illetőleg az elnök jóváhagyása esetén teljes jogkörrel helyettesítheti.

(2) Az alelnöknek kötelessége ellátni azokat a feladatokat, amelyeket az elnök az elnöki feladatok közül az alelnöknek átad, illetve amelyeket az elnök esetenként, vagy tartósan számára megjelöl. Az elnöki feladatköröket az elnök rendelkezése szerint gyakorolhatja.

A hallgatói képviselők

35. § (1) A hallgatói képviselő joga és kötelessége, hogy az őt megválasztó hallgatók érdekében tevékenykedjék, legjobb tudása szerint szolgálja hallgatótársai javát.

(2) A hallgatói képviselő mandátuma egy évre szól.

36. § (1) A hallgatói képviselő képviseli az őt megválasztó hallgatókat a részönkormányzati Küldöttgyűlés ülésein.

(2) A hallgatói képviselő jogosult:

- a) a részönkormányzati Küldöttgyűlés ülésén szavazati joggal részt venni,
- b) a részönkormányzati Küldöttgyűlés ülésein felszólalni és határozati javaslatot előterjeszteni,
- c) az Elnökségtől, tisztségviselőktől, a bizottságoktól, valamint az egyes feladatokkal megbízott képviselőktől működésükkel kapcsolatban felvilágosítást kérni. Az érintettek kötelesek a kért felvilágosítást megadni,
- d) a részönkormányzati Küldöttgyűlés napirendjére javaslatot tenni.

A tanulmányi referens

37. § (1) A tanulmányi referenst az elnök 1 évre nevezi ki.

(2) A tanulmányi referens tanulmányi és oktatási ügyekben látja el mind a nappali mind a levelezős képzésekben résztvevő hallgatók hallgatói érdekképviseletét és az érdekérvényesítés feladatait.

(3) A tanulmányi referens ellátja az elnök által hatáskörébe utalt feladatokat.

Az Elnökség

38. § (1) Az Elnökség tagjai:

- a) elnök,
- b) alelnök
- c) tanulmányi referens,
- d) szakfeladati alelnök(ök).

(2) Az Elnökség feladata

- a) előkészíti az részönkormányzat Küldöttgyűlésének döntéshozó tevékenységét,
- b) lebonyolítja a részönkormányzat Küldöttgyűlésének döntéseinek és a projektek végrehajtását,
- c) összehangolja az Elnökség és a bizottságok tevékenységét,
- d) indokolt esetben javasolhatja a Küldöttgyűlés rendkívüli ülésének összehívását.

(3) Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze. Az Elnökség egy adott ügyvel kapcsolatban kialakított véleményét állásfoglalásban rögzíti.

Az elnökség tagjainak visszahívása

39. § (1) Az elnök és az alelnök visszahívását, a beiratkozott hallgatók legalább 20%-a vagy a Küldöttgyűlés tagjainak 1/3-a kezdeményezheti a 12. § (2) bekezdésben meghatározott indokok alapján az EHÖK Ellenőrző Bizottsága elnökénél, aki az ügyet köteles 3 napon belül az EHÖK Ellenőrző Bizottsága Elnöksége elé utalni. Az EHÖK Ellenőrző Bizottságának Elnöksége köteles a visszahívás körülményeinek haladéktalan kivizsgálására. Amennyiben kezdeményezést megalapozottnak találja, javaslatot tesz a visszahívásra a részönkormányzat Küldöttgyűlésének.

(2) Az ügyvivők visszahívását a részönkormányzat elnöke, vagy a Küldöttgyűlés 1/3- a kezdeményezheti a részönkormányzat elnökénél.

(3) A visszahívásról az (1) és a (2) bekezdés esetében is a Küldöttgyűlés 2/3-os többséggel, titkos szavazással dönt. Ezzel egyidejűleg időközi választások kiírását kezdeményezi, amennyiben szükséges.

(4) Az időközi választásra az általános választásokról szóló rendelkezések irányadóak.

40. § (1) Amennyiben a részönkormányzati Küldöttgyűlés az elnök és az alelnök visszahívására irányuló, EHÖK Ellenőrző Bizottság Elnöksége által tett javaslatot nem hagyja jóvá, döntését indokolni köteles.

(2) Amennyiben a visszahívásra az (1) bekezdésben foglaltak szerint kerül sor, az érintett, vagy az EHÖK Ellenőrző Bizottság 3 napon belül a Küldöttgyűléshez kifogást nyújthat be, amelynek tárgyában az EHÖK Küldöttgyűlés 5 munkanapon belül határoz.

A részönkormányzat Küldöttgyűlése

41. § (1) A Küldöttgyűlés tagjai:

- a) a részönkormányzat elnöke,
- b) a részönkormányzat alelnöke,
- c) a közvetlenül választott hallgatói képviselők,
- d) szakfeladati alelnök.

(2) Meghívottként a Küldöttgyűlés ülésén tanácskozási joggal jelen lehet:

- a) az EHÖK EB tagja,
- b) a napirend előterjesztője,
- c) az EHÖK elnökség tagja,
- d) a DJKB tagja,
- e) a részönkormányzat ügyvivői,
- f) tanulmányi referens.

(3) A Küldöttgyűlés megbízatása az új Küldöttgyűlés megválasztásáig tart.

(4) A Küldöttgyűlés kéthavonta legalább egyszer tart ülést, de szükség szerint bármikor összehívható.

(5) Amennyiben a részönkormányzati Küldöttgyűlés az összehívás időpontjában határozatképtelen, változatlan napirenddel, legkésőbb három napon belül összehívható, amely időpontban az ülés a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

42. § (1) A részönkormányzati küldöttgyűlés összehívását kezdeményezheti:

- a) a részönkormányzat elnöke,
- b) a részönkormányzat alelnöke,
- c) a hallgatói képviselők legalább 1/3-a írásban a részönkormányzat elnökénél.

(2) A részönkormányzati Küldöttgyűlés üléséről a tagokat legalább öt nappal az ülés előtt a részönkormányzat elnöke e-mailben vagy telefonon köteles értesíteni.

43. § (1) A részönkormányzati Küldöttgyűlés határozatképes, ha a tagok legalább 50%-a jelen van.

(2) A részönkormányzati küldöttgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza.

(3) Személyi kérdésekben minden esetben titkos szavazást kell tartani. Egyéb előterjesztések esetében titkos szavazás elrendelhető bármely tag indítványára.

(4) A részönkormányzati Küldöttgyűlés határozatairól hivatalos értesítést kell küldeni mindazon személyeknek és testületeknek, akik, illetve amelyek a tárgyaló ügygel, vagy a hozott határozattal kapcsolatban érintettek.

(5) A részönkormányzat Küldöttgyűlésének döntése ellen az érintett az EHÖK Küldöttgyűlésénél fellebbezhet, a közlést követő 15 napon belül.

(6) Az e fejezetben nem szabályozott egyéb kérdésekben az EHÖK Küldöttgyűlésére vonatkozó rendelkezések irányadók.

A részönkormányzat Küldöttgyűlésének jogai és feladatai

44. § (1) A részönkormányzati Küldöttgyűlés jogai és feladatai:

- a) a részönkormányzat elnökének javaslata alapján megválasztja a kari tanács, az intézeti tanács, illetve a kari és hallgatói bizottságok hallgató tagjait,
- b) az elnök javaslata alapján megválasztja az ügyvivőket,
- c) dönt a részönkormányzat által működtetett szervezeti egységek létrehozásáról és azok működési szabályairól, az elnök javaslatára kinevezi annak vezetőjét és tagjait,
- d) javaslatot tesz az EHÖK Küldöttgyűlésének az alapszabály rá vonatkozó részeinek módosítására,
- e) dönt a hallgatói képviselők által benyújtott indítványokról,
- f) dönt a választott tisztségviselők visszahívásának kérdésében,
- g) dönt a részönkormányzat költségvetésének elfogadásáról,
- h) dönt az elnökségi tagok beszámolójának elfogadásáról,
- i) dönt saját munka, és működési rendjének meghatározásáról,
- j) dönt a feloszlásáról,
- k) dönt a zárszámadás elfogadásáról,
- l) javaslatokat tehet a hallgatókat érintő szabályzatok módosítására,
- m) dönt a hatáskörébe utalt egyéb kérdésekben.

(2) A Küldöttgyűlés határozatait egyszerű (szó)többséggel hozza.

(3) Minősített többség (összes tag több mint felének szavazata) szükséges a költségvetés és zárszámadás elfogadásához, valamint a tisztségviselők visszahívásához.

(4) Az összes küldöttgyűlési tag kétharmadának szavazata szükséges a Küldöttgyűlés feloszlásához.

(5) A Küldöttgyűlés feloszlása, vagy feloszlása esetén a Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben az EHÖK Küldöttgyűlése jár el az új Küldöttgyűlés megválasztásáig.

(6) A feloszlással, illetve feloszlással egyidejűleg az új választásokat ki kell írni.

A Küldöttgyűlés tagjainak megválasztása

45. § (1) A hallgatói képviselők választását a részönkormányzat elnöke évente köteles kiírni.

(2) A hallgatói képviselők létszáma a karon meghirdetett szakok - amennyiben a szakok száma meghaladja az elnökségi tagok számának ötszörösét, az intézetek - számát el kell, hogy érje, de legalább az Elnökség tagjainak kétszeresének kell lennie.

(3) A (2) bekezdés alkalmazásában egy szaknak minősül, az ugyanazon képzési program szerint meghirdetett nappali és levelezős képzés.

(4) A hallgatói képviselők választásán minden adott szakra járó hallgató választó és választható, aki a kiírást követő egy héten belül benyújtja írásbeli pályázatát a részönkormányzat elnökénél. A pályázatnak tartalmaznia kell egy jelentkezési lapot és egy hallgatói jogviszony igazolást.

(5) A részönkormányzati Küldöttgyűlés tagjainak megválasztásakor a Választási Bizottság állandó tagjai járnak el.

(6) A hallgatói képviselők választása esetén a jelölés hetét követően kerül sor a szavazásra. A jelöltre csak az a hallgató szavazhat, aki a jelölttel megegyező szakon folytatja tanulmányait.

(7) A szavazás akkor érvényes, ha a szavazásra jogosult hallgatók 20%-a + 1 fő érvényesen szavaz.

(8) A választáson az szerez mandátumot, aki az adott szakról a legtöbb szavazatot gyűjtötte.

(9) A hallgatói képviselő visszahívását az öt megválasztó hallgatók 20%-a kezdeményezheti írásban az EHÖK Ellenőrző Bizottságánál. Az EHÖK Ellenőrző Bizottsága eljárására az Elnökség tagjainak visszahívására vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(10) Az itt nem szabályozott kérdésekben a tisztújító választásokra vonatkozó szabályok az irányadók.

46. § Időközi választást kell kiírni, ha a Küldöttgyűlés tagjának tisztsége bármely, a szabályzatban rögzített oknál fogva megszűnik.

47. § A hallgatói képviselők mandátuma a megválasztásukat követő első munkanapon, amennyiben a korábbi küldöttgyűlés mandátuma még nem szűnt meg, úgy annak lejártát követő első munkanapon kezdődik.

Állandó és ad hoc bizottságok

48. § (1) A részönkormányzat különösen fontos feladatainak ellátására és testületi döntéseinek előkészítésére állandó, vagy ad hoc szakbizottságokat hozhat létre. A szakfeladattal megbízott elnökségi tag az adott szakbizottság elnöke.

(2) A szakbizottságok működési rendjét és kereteit ügyrendjük határozza meg.

(3) A szakbizottságok elnökei a részönkormányzat szakfeladattal megbízott referensei, akik szervezik és irányítják a szakbizottságok munkáját, előkészítik és vezetik a bizottság üléseit. A referensek kötelesek félévente írásos beszámolót benyújtani a Küldöttgyűlésnek az általuk irányított testület munkájáról.

(4) A szakbizottságok meghatározzák saját munka és ügyrendjüket, mely a Küldöttgyűlés jóváhagyásával válik hatályossá.

(5) A szakbizottságok feladataik ellátásához javaslatot tehetnek pénzügyi keret megállapítására, melyet a részönkormányzat Küldöttgyűlése beépíthet a költségvetésébe.

IX. fejezet

A részönkormányzat tisztségviselőinek választása

Általános elvek

49. § (1) A részönkormányzat tisztségviselőit a kar hallgatói választják meg, titkos és közvetlen szavazással két évre. A választáson minden hallgató választó és választható.

(2) Az elnök és az alelnök mandátuma 2 évig, minden más választott tisztségviselő, illetve kinevezett ügyvivő mandátuma 1 évre szól.

(3) A választások megszervezése a hivatalban lévő Elnökség feladata, a lebonyolítás tisztaságáért, jogszerűségéért a Választási Bizottság felel.

(4) Az elnök és az alelnök mandátuma a megválasztást követő első munkanapon, ha az előző elnökség mandátuma még nem járt le, akkor annak lejártát követő első napon kezdődik.

(5) A választás érvénytelensége esetén új választást kell kiírni, amelynek lebonyolítására ezen fejezet rendelkezései az irányadók.

(6) A választás érvénytelen, ha:

- a) a szavazásra jogosultak 20%-a, vagy ennél kevesebb hallgató szavazott,
- b) az urnát a szavazás időtartama alatt felnyitották, vagy megrongálták,
- c) a Választási Bizottság a 56.§ (2) bekezdés b) vagy c) pontja szerint jár el.

Az elnök és az alelnök megválasztására vonatkozó rendelkezések

A választás során eljáró szervek

A Választási Bizottság

50. § (1) A választásokat egy legalább 7 tagból álló Választási Bizottság bonyolítja le.

(2) A Választási Bizottság elnökét és két alelnökét a részönkormányzat elnökének javaslatára az EHÖK küldöttgyűlése nevezi ki a választás kiírásának hetében. Ezen 3 tag mandátuma a következő VB megválasztásáig tart. A Választási Bizottság többi tagját a jelölt párok egyenlő arányban állítják.

(3) Amennyiben a jelölt nem él a delegálás lehetőségével, úgy a VB tagot helyette a VB elnökének előterjesztésére a részönkormányzat Küldöttgyűlése választja meg.

(4) A választásokkal kapcsolatban felmerülő valamennyi kérdésben a Választási Bizottság egyszerű többséggel dönt, ezzel egyidejűleg dönthet a választás felfüggesztéséről.

(5) A Választási Bizottság döntése ellen az érintett kifogással élhet az EHÖK Küldöttgyűlésénél a közléstől számított 5 munkanapon belül.

(7) A jelöltek megkeresése alapján az EHÖK elnöke az EHÖK Küldöttgyűlés egyetértésével az EHÖK Ellenőrző Bizottsága hatáskörébe utalhatja a választások lebonyolítását.

(8) A választások törvényességi felügyeletét a kar dékánja látja el, aki ezt a hatáskört átruházhatja a kari vezetés bármely tagjára.

A választási eljárásra vonatkozó rendelkezések

51. § (1) A választásokat minden második tanévben, az elnök, illetve az alelnök mandátumának lejártá előtt legalább 30 nappal ki kell írni. A választásokat a részönkormányzat elnökének kezdeményezésére az EHÖK elnöke írja ki.

(2) A választáson az elnök és az alelnök párban indul. Szavazni a két jelöltre együttesen lehet.

(3) A választáson való indulás feltétele a pályázati kiírásnak megfelelő pályázat benyújtása. A pályázatokat a részönkormányzat Elnökségénél kell benyújtani.

(4) A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) jelentkezési lapot,
- b) a jelölt önéletrajzát,
- c) a jelölt választási programtervét (motivációs levél),
- d) tanulmányi osztály által kiállított hallgatói jogviszony igazolást.

(5) A választáson csak arra a jelölt párra lehet szavazni, aki a választásokra történő jelentkezési határidőn belül az Elnökségnél érvényes pályázatot nyújtott be, és a jelölési időszakban legalább az adott karon aktív hallgatói jogviszonnal rendelkező hallgatók **3%**-ának írásbeli ajánlását megszerezte.

(6) Az (5) bekezdésben meghatározott százalékos határnak megfelelő létszámot az előző félévben beiratkozott hallgatók létszáma alapján kell meghatározni.

(7) Az ajánlásgyűjtő ívet az EHÖK Ellenőrző Bizottsága adja ki és hitelesíti.

(8) Minden hallgató csak 1 jelölt párt ajánlhat érvényesen. Amennyiben egy hallgató több jelölt párt ajánl, úgy összes ajánlása érvénytelenné válik.

(9) Az ajánlások hitelességét a Választási Bizottság ellenőrzi. A Választási Bizottság elutasítja azon jelöltek pályázatát, akik az (5) bekezdésben meghatározott számú ajánlást nem szerezték meg.

(10) A Választási Bizottság döntése elleni kifogásról az EHÖK Küldöttgyűlése a beérkezéstől számított 5 munkanapon belül határoz.

52. § (1) A jelölési (ajánlási) időszakot követően a kampányidőszak az ajánlások leadási határidejét követő napon kezdődik, és 1 hétig tart. A kampányidőszak utolsó napján a jelöltek nyilvános vitaforumot tarthatnak.

(2) A benyújtott pályázatok nyilvánosak, azokat a jelöltek a helyben szokásos módon kötelesek közzétenni, illetve a megismerés lehetőségét kötelesek biztosítani.

53. § A kampányidőszak lezárását követően kerül sor a választásra, melynek során a választásra jogosult hallgatók közvetlenül és titkosan szavaznak. A választást megelőző nap 0 órájától a szavazás befejezéséig kampánycsend van. A választás addig tart, amíg a szavazásra jogosultak legalább 20%-a + 1 fő szavazott, de legalább 3 napig.

54. § (1) Amennyiben az elnök vagy az alelnök mandátuma valamely oknál fogva idő előtt megszűnik, úgy mindkét posztra időközi választást kell kiírni.

(2) Az új elnök és alelnök megválasztásáig az EHÖK elnöke ügyvivő elnököt nevez ki.

(3) A tanulmányi referens megbízatása ezzel egyidejűleg megszűnik, azonban a küldöttgyűlés által kinevezett hallgatók megbízatását nem érinti.

Kampány

55. § Kampány során folytatható tevékenységekről, és a plakátolás rendjéről a jelöltek etikai kódexben állapodnak meg. Az etikai kódex megsértése esetén kampánycsend sértésre vonatkozó szankciók alkalmazandók.

A kampánycsend megsértése

56 § (1) A kampánycsend megsértésének minősül a választók választói akaratának befolyásolása, így különösen: a választók számára a jelölt által ingyenesen juttatott szolgáltatás, a jelölt fényképét vagy

nevét tartalmazó tárgyak osztogatása, új választási plakát elhelyezése, a választói akarat befolyásolására alkalmas információk szolgáltatása, felhívás elektronikus vagy más úton.

(2) A kampánycsend megsértése miatt a Választási Bizottság által indított eljárás során a Választási Bizottság megállapítja a kampánycsend sértés tényét. A szankció mértékének meghatározásánál köteles figyelembe venni a cselekmény választások végkimenetelére gyakorolt hatását és ennek függvényében dönthet:

- a) fegyelmi eljárás kezdeményezéséről,
- b) választási eljárás megszüntetéséről, addigi eredményeinek megsemmisítéséről és új eljárás kiírásáról,
- c) a választási eljárás megszüntetéséről, addigi eredményeinek megsemmisítéséről és új eljárás kiírásáról, az érintett jelölt pár új eljárásból történő kizárása mellett.

(3) A Választási Bizottság a (2) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott szankciókat együttesen is kiszabhatja.

A szavazás

57. § (1) A szavazás titkos, külön erre a célra elkészített, a Dékáni Hivatal által ellenőrzött és hitelesített szavazólapon történik.

(2) A szavazólapnak tartalmaznia kell:

- a) a "Szavazólap" feliratot,
- b) a szavazólap sorszámát,
- c) a jelöltek neve és betölteni kívánt tisztsége,
- d) a jelöltpárok neve melletti üres négyzetet,
- e) a Dékáni Hivatal hivatalos pecsétjét, valamint
- f) a szavazóknak szóló, a szavazás lefolyására vonatkozó tájékoztatást.

(3) A szavazás során a szavazók a választani kívánt jelölt neve mellett található üres négyzetbe két egymást metsző vonalat tesznek, erre figyelmüket a szavazólapon is fel kell hívni.

(4) Az elnökségi tagok választása során a szavazó egy jelölt párt választhat. A több jelölt párra leadott és a szavazó nevét tartalmazó szavazólap érvénytelen.

58. § A szavazólapok a Választási Bizottság ellenőrzése mellett az erre a célra rendszeresített, külsérelmi nyom nélkül felnyithatatlan, a Dékáni Hivatal által lepecsételt és a "választás" felirattal ellátott zárt urnába kerülnek.

59. § (1) A szavazó szavazatát személyazonosságának személyi igazolvánnyal, vagy diákigazolvánnyal, illetőleg személyazonosság igazolására alkalmas irattal történő igazolásával egyidejűleg adhatja le.

(2) Az a hallgató, aki személyazonosságának igazolására hitelt érdemlően nem képes, mindaddig nem szavazhat, amíg ezt – a vonatkozó szabályok szerint – meg nem tudja tenni.

(3) A szavazó nevét a Tanulmányi Osztály által rendelkezésre bocsátott névsoron, a megfelelő helyen aláírja, miután a szavazólapot átvette.

60. § A Választási Bizottság az urnát a Dékáni Hivatalban, vagy az EHÖK irodában helyezi el. Ellenkező kérelem esetén az Ellenőrző Bizottság elnöke – a jelöltek meghallgatását követően - jelöli ki az urna helyét.

61 § (1) A szavazás lezárása után legkésőbb 3 napon belül a Választási Bizottság tagjai megszámlálják a szavazatokat - ideértve az érvénytelen szavazatokat is - és megállapítják a szavazás eredményét.

(2) A szavazás eredményének megállapításakor a Választási Bizottság köteles a Tanulmányi Osztály által adott hiteles hallgatói listán lévő aláírások számát összevetni a leadott szavazatok számával.

62. § (1) A választás eredményéről a Választási Bizottság a szavazatok megszámlálását követően azonnal jegyzőkönyvet készít, és ezt a helyben szokásos módon közzé teszi.

(2) A választásról készült jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) az összes leadott szavazat számát, ennek a szavazásra jogosult hallgatók számához viszonyított százalékos arányát,
- b) az összes érvényes szavazatok számát, ennek a szavazásra jogosult hallgatók számához viszonyított százalékos arányát,
- c) jelöltek párokra leadott szavazatok számát, százalékos arányát,
- d) a Választási Bizottság valamennyi tagjának aláírását,
- e) a keltezést.

63. § (1) A jegyzőkönyvet az Elnökség köteles a részönkormányzat iratai között iktatni, azt 2 évig megőrizni.

(2) A szavazólapokat az Elnökség köteles a választási eredmény kihirdetését követően 90 napig megőrizni.

(3) A Választási Bizottság ügyrendje jelen alapszabály mellékletét képezi.

X. fejezet

Összeférhetlenségi szabályok

64 § (1) Az EHÖK elnöke nem folytathat olyan haszonszerzésre irányuló, illetőleg azt eredményező tevékenységet, amelyben az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat akár közvetlenül, akár közvetett módon érintve van.

(2) Az EHÖK elnöke nem lehet kollégiumi diákbizottság tagja.

(3) Az EHÖK elnöke nem lehet egy időben tisztségviselője más részönkormányzatnak, valamint más felsőoktatási intézmény hallgatói önkormányzatának.

(4) Az EHÖK Ellenőrző Bizottságának tagjai nem lehetnek:

- a) kari bizottságok tagjai,
- b) a részönkormányzat Elnökségének tagjai,
- c) az EHÖK Elnökségének tagjai.

65. § (1) A részönkormányzat elnöke egyidejűleg nem lehet EHÖK tisztségviselő.

(2) A részönkormányzat elnöke nem lehet kollégiumi diákbizottság tagja.

(3) A részönkormányzat elnöke nem lehet egy időben tisztségviselője más részönkormányzatnak, valamint másik felsőoktatási intézmény hallgatói önkormányzatának.

(4) A részönkormányzat elnökségének tagja nem lehet:

- a) a DJKB tagja,
- b) a Választási Bizottság tagja,
- c) a Ellenőrző Bizottság tagja.

(5) A részönkormányzat tisztségviselője nem lehet:

- a) az EHÖK EB tagja,
- b) kollégiumi Bizottság elnöke,

- c) ügyvivő,
- d) EHÖK elnöke, alelnöke,
- e) egyidejűleg tisztségviselője más részönkormányzatnak, felsőoktatási intézmények hallgatói önkormányzatainak.

(6) Hallgatói képviselő nem lehet egyidejűleg a részönkormányzat elnöke, általános alelnöke.

(7) A Választási Bizottság tagja nem lehet:

- a) elnökségi tagságra jelölt hallgató,
- b) Ellenőrző Bizottság tagja,
- c) Küldöttgyűlés tagja,
- d) DJKB tagja,
- e) hivatalban lévő Elnökség tagja.

(8) Az összeférhetetlenség az összeférhetetlenségi ok felmerülésétől áll fenn.

66. § (1) A részönkormányzat elnökének és alelnökének megválasztását követően az EB hivatalból vizsgálja az összeférhetetlenség fennállását

(2) Összeférhetetlenség fennállása esetén a képviselő, illetve tisztségviselő a tisztségéből eredő jogosítványokat nem gyakorolhatja.

(3) A tisztségviselők a velük szemben fennálló összeférhetetlenségi okot a megválasztástól, illetve az összeférhetetlenség megállapításától számított 14 munkanapon belül kötelesek megszüntetni. Ellenkező esetben megbízatásuk az összeférhetetlenség megállapításától számított 15. munkanappal megszűnik.

67. § (1) A megürült tisztség betöltésére az Elnökség időközi választást köteles kiírni.

(2) Az ily módon kiírt választásra a rendes választásra vonatkozó rendelkezések értelemszerűen irányadóak.

(3) Az itt nem szabályozott kérdésekben az EHÖK-re vonatkozó rendelkezések irányadók.

68. § (1) Jelen szabályzatban meghatározott összeférhetlenségi esetekben az érintett az összeférhetlenségi indítvány elfogadásától számított 14 napon belül köteles megszüntetni az indítványban szereplő összeférhetlenségi okokat. Amennyiben az összeférhetlenségi indítványban leírt feltételeket ez idő alatt nem szünteti meg, úgy tisztsége automatikusan megszűnik.

(2) Az EHÖK elnökével kapcsolatba felmerülő összeférhetlenség megállapítását az EHÖK Ellenőrző Bizottság indítványozza a Küldöttgyűlésnél. Az indítványt a Küldöttgyűlés elnöke kötelező jelleggel felveszi a következő ülés napirendjei közé. Az indítványról a Küldöttgyűlés határoz egyszerű többséggel.

Mandátum megszűnése

69. § (1) A mandátum megszűnik

- a) lemondással, amit a Küldöttgyűlésnek kell benyújtani és annak elfogadásáról a Küldöttgyűlés dönt,
- b) visszahívással,
- c) összeférhetetlenség folytán,
- d) cselekvőképesség megszűnésével,
- e) a hallgatói jogviszony szünetelésével,
- f) a hallgatói jogviszony megszűnésével,
- g) halállal,
- h) bizalmatlansági határozattal.

(2) A részönkormányzat Küldöttgyűlésének feloszlásával, vagy feloszlásával a hallgatói képviselők mandátuma megszűnik. Ez nem érinti az általa megválasztott ügyvivők, bizottsági tagok megbízását.

(3) Amennyiben valamely tisztségviselő megbízása az (1) bekezdésben foglaltak miatt szűnik meg, az adott poszt betöltésére az arra jogosult pályázatot, vagy választást ír ki.

(4) Amennyiben az EHÖK elnökének a megbízása szűnik meg, úgy a választás kiírásával egyidejűleg a 20.§ (5) bekezdésének szabályait kell alkalmazni

XI. fejezet

Az egyes részönkormányzatokra vonatkozó külön rendelkezések

70. § A részönkormányzatokra az I-X. fejezetben foglalt rendelkezéseket a jelen fejezetben foglalt, adott részönkormányzatra vonatkozó rendelkezésekkel kell alkalmazni.

Az Állam és Jogtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések

71. § (1) A Hallgatói Részönkormányzat hivatalos megnevezése: Pécsi Tudományegyetem Állam – és Jogtudományi Kar Hallgatói Önkormányzati Testület (továbbiakban: ÁJK HÖT).

(2) Az ÁJK HÖT székhelye: 7622 Pécs 48-as tér 1.

72. § Az ÁJK HÖT Elnökségének tagjai:

- a) elnök,
- b) alelnök,
- c) tanulmányi referens,
- d) külügyi és kulturális referens.

A kulturális és külügyi ügyekért felelős titkár

73. § (1) A kulturális és külügyi ügyekért felelős titkár az Elnökség tagjaként látja el az ÁJK HÖT közéleti és kulturális jellegű teendőit és ápolja az ÁJK HÖT nemzetközi kapcsolatait.

(2) A kulturális és külügyi ügyekért felelős titkár feladatkörébe tartozik különösen:

- a) országos, helyi, valamint kari témájú fórumok szervezése a tudományos és a kulturális közélet neves személyiségeinek meghívásával,
- b) a kari újság munkájának felügyelete,
- c) a pécsi kulturális programok megismertetése a hallgatókkal,
- d) a karon működő öntevékeny csoportok, egyesületek, diákkörök munkájának közvetlen támogatása.
- e) kapcsolatokat kiépíteni és fenntartani külföldi felsőoktatási intézmények hallgatói szervezeteivel és oktatóival, valamint nemzetközi szakmai és diákszervezetekkel,
- f) köteles a hallgatók külföldi ösztöndíj-lehetőségeiről széleskörűen tájékozódni, és az ezzel kapcsolatban tudomására jutott információkat a hallgatóknak haladéktalanul továbbadni.

(3) Tevékenységéről félévente beszámol az elnöknek és az Elnökségnek.

Az ÁJK HÖT Küldöttgyűlése

74. § (1) Az ÁJK HÖT küldöttgyűlése – az elnökön és az alelnökön kívül - 8 tagból áll.

(2) A küldöttgyűlési tagok választása során a nappali jogász szakról, minden évfolyamról 1 hallgató kerül be a Küldöttgyűlésbe, a jogi asszisztens szakról 2 fő, a PhD hallgatók képviseletében 1 fő.

(3) A jelöltekre csak az a hallgató szavazhat érvényesen, aki a jelölttel azonos szakon és évfolyamon folytatja tanulmányait.

Az Általános Orvostudományi karra vonatkozó külön rendelkezések

75. § (1) A Hallgatói Részönkormányzat hivatalos megnevezése: Pécsi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Kar Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: ÁOK HÖK).

(2) Az ÁOK HÖK székhelye: 7624, Pécs Szigeti út 12.

76. § A PTE ÁOK HÖK elnökségének tagjai:

- a) elnök,
- b) alelnök,
- c) tanulmányi referens,
- d) külügyi referens,
- e) a külföldi hallgatók képviselője.

A Külügyi Referens

77. § (1) A külügyi referenst a részönkormányzat Küldöttgyűlése választja meg az elnök javaslatára legfeljebb 1 évre.

(2) A külügyi referens feladata:

- a) a hallgatók érdekeinek képviselete a külföldi hallgatókkal, illetve a külföldi ösztöndíj lehetőségekkel foglalkozó bizottságokban,
- b) ösztöndíj, külföldi gyakorlati lehetőségek keresése figyelemmel kísérése,
- c) kapcsolatot létesít és tart fenn más külföldi és belföldi egyetemek hasonló hallgatói szervezeteivel,
- d) feltérképezi az áthallgatási, illetve részképzésre való lehetőségeket,
- e) ellátja az elnök vagy a részönkormányzati küldöttgyűlés által hatáskörébe utalt ügyeket.

(3) A külügyi referens feladatainak ellátása során a HuMSIRC és a TDK egyesületével köteles szorosán együttműködni.

Az ÁOK HÖK szervezeti egységei

78. § (1) A Kar hallgatói lapjának szerkesztősége az ÁOK HÖK szervezeti egységeként működik, vezetőjét a részönkormányzat Küldöttgyűlése nevezi ki az elnök javaslatára legfeljebb 1 évre. A szerkesztőség szervezeti felépítését és működési rendjét a Küldöttgyűléssel egyetértésben alkotja meg.

(2) Az English-German Student Council (továbbiakban: EGSC) az ÁOK HÖK szervezeti egységeként ellátja a PTE ÁOK-n aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező angol és német nyelvű képzésben részt vevő külföldi hallgatók érdekképviseletét.

(3) Az EGSC szervezetről, működési rendjéről az EGSC és az ÁOK HÖK – a Küldöttgyűlés egyetértésével - külön megállapodást köteles kötni.

A Küldöttgyűlés

79. § (1) Az ÁOK HÖK Küldöttgyűlése - az elnökön és az alelnökön kívül – 26 tagból áll.

(2) Az ÁOK HÖK Küldöttgyűlésének összetétele:

- a) Az I. és II. évfolyam képviselői (8 fő):
 - aa) általános orvosi szak (4 fő),

- ab) fogorvosi szak (1 fő),
 - ac) gyógyszerész szak (1 fő),
 - ad) angol program (1 fő),
 - ae) német program (1 fő),
- b) A III. évfolyam képviselői (6 fő):
- ba) általános orvosi szak (2 fő),
 - bb) fogorvosi szak (1 fő),
 - bc) gyógyszerész szak (1 fő),
 - bd) angol program (1 fő),
 - be) német program (1 fő),
- c) A IV-V-VI évfolyam képviselői (10 fő):
- ca) általános orvosi szak (6 fő),
 - cb) fogorvosi szak (1 fő),
 - cc) gyógyszerész szak (1 fő),
 - cd) angol program (1 fő),
 - ce) német program (1 fő).
- d) Posztgraduális képzésben részt vevők képviselői (2 fő).

(3) Minden hallgató csak arra a jelöltre adhatja le érvényesen szavazatát, aki a (2) bekezdés alapján a saját évfolyamához tartozik.

A Bölcsészettudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések

80. § (1) A Hallgatói Részönkormányzat hivatalos megnevezése: Pécsi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kar Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: BTK HÖK)

(2) A BTK HÖK székhelye: 7624, Pécs Ifjúság útja 6.

81. § (1) A BTK HÖK elnökségének tagja a(z):

- a) elnök,
- b) alelnök,
- c) tanulmányi és érdekvédelmi referens,
- d) gazdasági referens.

(2) Az elnökség tagjain kívül tanácskozási joggal jelen lehet a:

- a) szolgáltató iroda vezetője,
- b) kulturális és sport referens,
- c) gépterem koordinátora,
- d) Pécsi Bölcsész periodika főszerkesztője,
- e) Szenes klub vezetője,
- f) DJKB elnöke,
- g) titkár.

(3) Az Elnökség üléseiről a Hallgatói Részönkormányzat titkára jegyzőkönyvet készít.

82. § (1) A BTK HÖK Küldöttgyűlése – az elnökön és az alelnökön kívül – 16 tagból áll.

(2) A hallgatói képviselők választókerületekből kerülnek megválasztásra. Minden hallgató csak a saját alapszakja választókerületének jelöltjeire adhatja le szavazatát. Minden választásra jogosult hallgató csak annyi jelöltre szavazhat, ahány jelölt az adott választókerületből megválasztásra kerül.

(3) A választókerületekből 250 hallgatónként delegálható 1 képviselő a Küldöttgyűlésbe.

- (4) A BTK HÖK választókerületei:
- a) Anglisztika,
 - b) Germanisztika,
 - c) Neveléstudományi,
 - d) Pszichológia,
 - e) Romanisztika,
 - f) Szlavisztika,
 - g) Történelemtudományi,
 - h) Magyar,
 - i) Szabad Bölcsészet és mester képzései,
 - j) Szociológia csoport,
 - k) Társadalomtudományi csoport.

(4) A hallgatói képviselők feladataik ellátása során az őket megválasztó kerület hallgatóinak érdekében tevékenykednek.

(5) Az egyes kerületekhez tartozó képzések listáját a mindenkori részönkormányzat legkésőbb a választások kiírásával egyidejűleg közzé teszi.

Egészségtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések

83. § (1)A Hallgatói Részönkormányzat hivatalos megnevezése: Pécsi Tudományegyetem Egészségtudományi Kar Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: ETK HÖK).

(2) Az ETK HÖK székhelye: 7632 Pécs Berek utca 15.

84. § (1)Az ETK HÖK Elnökségének tagjai:

- a) elnök,
- b) általános alelnök,
- c) képzési központ alelnökök (4 fő),
- d) tanulmányi referens.

(2) Az ETK HÖK elnöke - a Küldöttgyűlés egyetértésével - kinevezi:

- a) programszervező referenst,
- b) informatikai referenst,
- c) média referenst.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott elnöki megbízottak megbízatása 1 évre szól.

85. § (1) Az ETK HÖK képzési központjai külön-külön hozzák létre Küldöttgyűléseiket. A Küldöttgyűlésbe minden szak minden évfolyamáról egy hallgatót kell delegálni.

(2) Minden hallgató csak saját szakának és évfolyamának jelöltjére adhatja le szavazatát.

(3) A képzési központokban a hallgatói képviselőkön kívül az adott képzési központ alelnöke tagja a küldöttgyűlésnek, a Pécsi képzési központban, az elnök és az általános alelnök is tagja a küldöttgyűlésnek.

86. § A képzési központok Hallgatói Önkormányzatainak szervezetével működésével kapcsolatban, jelen alapszabály rendelkezéseit megfelelően kell alkalmazni.

A Felnőttképzési és Emberi Erőforrás Fejlesztési Karra vonatkozó külön rendelkezések

87. § (1) A Hallgatói Részönkormányzat hivatalos megnevezése: Pécsi Tudományegyetem

Felnőttképzési és Emberi Erőforrás Fejlesztési Kar Hallgatói Önkormányzata (továbbiakban: FEEK HÖK).

(2) A FEEK HÖK székhelye: 7633, Pécs Szántó Kovács János utca 1/b.

88. § (1) A FEEK HÖK elnökségének tagjai:

- a) elnöke,
- b) alelnöke,
- c) tanulmányi referens.

89. § (1) A FEEK HÖK Küldöttgyűlése az - elnökön és az alelnökön kívül - 6 tagból áll.

(2) A választást a részönkormányzat elnöke minden év őszi szemeszterében írja ki.

Illyés Gyula Főiskolai Karra vonatkozó külön rendelkezések

Közgazdaságtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések

90. § (1) A (2) bekezdésben meghatározott tisztségekre a KTK HÖT elnöke pályázatot ír ki a Küldöttgyűlés egyetértésével.

(2) A KTK HÖT Küldöttgyűlése a benyújtott pályázatok alapján megválasztja

- a) a Szolgáltató Iroda ügyintézőit,
- b) az irodafelelőst.

Az Elnökség szervezeti felépítése

91. § (1) Az Elnökség tagjai:

- a) Elnök,
- b) Alelnök,
- c) Tanulmányi referens,
- d) Kulturális referens,
- e) PR- és információs referens.

(2) Az Elnökség tagjai kötelesek a mandátumuk megszűnte után a megválasztott tisztségviselőknek a lezárt és függő ügyeket, a tevékenységhez szükséges információkat és a KTK HÖT-tel kapcsolatos összes iratot átadni, az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet készíteni, valamint az új tisztségviselőkkel együtt működni.

92. § (1) Az Elnökség kéthetente legalább egy alkalommal, ülészik. Amennyiben szükséges, az Elnökség bármelyik tagja kérheti az ülés összehívását.

(2) Az Elnökség ülésein tanácskozási joggal részt vehet a KTK HÖT bármelyik tisztségviselője, illetve az Elnökség vagy az elnök által meghívott vendég.

(3) Az ülés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagjainak legalább fele jelen van.

(4) Az Elnökség véleményét, javaslatát és döntését határozatba foglalja. Határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség fennállása esetén az elnök nyílt állásfoglalása dönt.

(5) Az Elnökség ülésének jegyzőkönyvét a KTK HÖT PR- és információs referense vezeti. A jegyzőkönyvet, amely egyben jelenléti ív is, az Elnökség minden jelenlévő tagja aláírja. A jegyzőkönyvet az elnök és a PR – és információs referense aláírásukkal hitelesítik.

A kulturális referens

93. § (1) A kulturális referens felelős a KTK HÖT programjainak megszervezéséért, problémamentes lebonyolításáért, minőségéért, valamint a hallgatók számára további kulturális programok szervezéséért, ezenfelül összefogja a programban résztvevő szervezőket.

(2) A kulturális referens ellátja az elnök által hatáskörébe utalt további feladatokat.

A PR- és információs referens

94. § (1) A PR- és információs referens szervezi és irányítja a KTK HÖT és a hallgatók kapcsolattartásához, informálásához és a KTK HÖT külkapcsolataihoz fűződő munkát, segíti és felügyeli a KTK HÖT- tel és hallgatókkal kapcsolatos kiadványok kiadását.

(2) A PR- és információs referens ellátja a KTK HÖT arculatával, megjelenésével, valamint a hallgatói pályázatokkal kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat, valamint az elnök által hatáskörébe utalt további feladatokat.

A KTK HÖT Küldöttgyűlése

95. § (1) A KTK HÖT Küldöttgyűlése - az elnökön és az alelnökön kívül -12 tagból áll.

Az Elnökség tisztségviselőinek megválasztása

96. § A Választási Bizottság köteles a leadott programtervezeteket, önéletrajzokat és a Választási tájékoztatót nyilvánosan kifüggeszteni legkésőbb a jelölés utáni harmadik munkanapon.

A Szolgáltató Iroda

97. § (1) KTK HÖT kulturális és szolgáltatási tevékenység folytatása érdekében Szolgáltató Irodát működtet.

(2) A Szolgáltató Iroda (továbbiakban: SZI)

- a) szolgáltatásokat nyújt a hallgatóknak,
- b) információs háttérrel biztosít a hallgatói rendezvények szervezőinek.

(3) Az Szolgáltató Iroda munkájának irányítói az ügyvivők, akiket a KTK HÖT Küldöttgyűlése választ.

(4) Az SZI felügyeletét a KTK HÖT alelnöke látja el, akadályoztatása esetén azonban kijelölhet maga helyett egy elnökségi tagot.

A Szolgáltató Iroda ügyvivője

98. § (1) A Szolgáltató Iroda ügyvivője irányítja és szervezi a SZI munkáját és az Elnökségnek tartozik felelősséggel.

(2) Felelős a KTK HÖT alelnökével együtt az SZI pénz- és vagyonkezeléséért, valamint az SZI problémamentes működésért.

(3) Az ügyvivő köteles a mandátumának megszűnte után a megválasztott tisztségviselőnek a lezárt és függő ügyeket átadni, a tevékenységhez szükséges információkat és az SZI-vel kapcsolatos összes iratot átadni, valamint az új tisztségviselővel együtt működni.

A Művészeti Karra vonatkozó külön rendelkezések

99. § (1) A Hallgatói Részönkormányzat hivatalos megnevezése: Pécsi Tudományegyetem Művészeti Kar Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: MK HÖK).

(2) Az MK HÖK székhelye: 7624 Pécs Damjanich utca 30.

100. § (1) Az MK HÖK Elnökségének tagjai:

- a) elnök,
- b) alelnök,
- c) tanulmányi referens,
- d) külügyi és pályázati referens.

(2) Az Elnökség tagjain kívül tanácskozási joggal jelen lehet:

- a) a HÖK irodavezető,
- b) a DJKB elnöke.

Az MK HÖK alelnöke

101. § (1) Az alelnök a Küldöttgyűlés ülésein jegyzőkönyvet vezet, akadályoztatása esetén a helyszínen kell kijelölni a jegyzőkönyvvezetőt, akit a Küldöttgyűlés egyszerű többséggel szavaz meg.

(2) Az alelnök jogosult a feladat- és jogkörébe tartozó ügyekben segítő személyt felkérni, alkalmazni

Az MK HÖK külügyi- és pályázati referens

102. § Az MK HÖK Külügyi- és pályázati referensének feladata

- a) hallgatók érdekeinek képviselése a külföldi hallgatókkal, illetve a külföldi ösztöndíj lehetőségekkel foglalkozó bizottságokban,
- b) ösztöndíj, külföldi gyakorlati lehetőségek keresése figyelemmel kísérése,
- c) feltérképezi az áthallgatási, illetve részképzésre való lehetőségeket,
- d) ellátja az elnök vagy a részönkormányzat küldöttgyűlése által hatáskörébe utalt ügyeket,
- e) részt vesz a beérkezett hallgatói pályázatok elbírálásában, és pozíciójánál fogva tagja az Őt érintő Kari bizottságokban,
- g) folyamatos szponzori kapcsolatok és támogatók keresése,
- g) tevékenységéről félévente beszámol az elnöknek és az Elnökségnek.

Az MK HÖK irodavezető

103. § Az MK HÖK irodavezetőt a Küldöttgyűlés választja meg az elnök javaslatára legfeljebb 1 évre.

(2) A HÖK irodavezető jogai:

- a) az irodai munkarend betartására figyelmeztetheti a HÖK képviselőit és tisztségviselőit,
- b) javaslatot tehet a HÖK iroda berendezésére.

(3) A HÖK irodavezetőjének feladatai:

- a) vezeti a HÖK iktatását, mind papíros, mind elektronikus formában,
- b) kezeli az irodai kellékanyagok megrendelését, biztosítja a megfelelő tartalékok beszerzését,
- c) rendben tartja az irodai munkakörnyezetet,
- d) biztosítja az iroda nyitvatartását az Elnök által meghatározott működési rend szerint,
- e) továbbítja a hallgatói észrevételeket a HÖK megfelelő képviselőjéhez, tisztségviselőjéhez,
- f) gondoskodik a beérkezett problémák nyomon követéséről,
- g) köteles ellátni a HÖK képviselői, és tisztségviselői által kapott munkát,
- h) a részönkormányzat elnöke-, és alelnöke által kiosztott munkája elsőbbséget élvez.

(4) A HÖK irodavezetőjének jogait és kötelezettségeit munkaköri leírása tartalmazza.

A PTE MK HÖK Küldöttgyűlése

104. § A PTE MK HÖK küldöttgyűlése – az elnökön és az alelnökön kívül – 4 tagból áll.

Pollack Mihály Műszaki Karra vonatkozó külön rendelkezések

105. § (1) A Hallgatói Részönkormányzat hivatalos megnevezése: Pécsi Tudományegyetem Pollack Mihály Műszaki Kar Hallgatói Önkormányzata (továbbiakban: PMMK HÖK).

(2) A PTE PMMK HÖK székhelye: 7624, Pécs, Boszorkány u. 2.

(3) APMMK HÖK elnökségének tagjai:

- a) Elnök,
- b) Alelnök,
- c) Szervezési és Fejlesztési Alelnök,
- d) tanulmányi referens,
- e) Kulturális referens.

A PMMK HÖK kulturális referense

106. § A kulturális referensének feladatai:

- a) a HÖK nemzetközi kapcsolatainak ápolása,
- b) a kari lap felügyelete,
- c) kulturális és szórakoztató programok szervezése, szervezésének irányítása,
- d) egyes programok szervezésére munkacsoport felállítása az elnök hozzájárulásával, a munkacsoport irányítása, megbízásának visszavonása.

A PMMK HÖK Irodavezetője

107. § (1) A HÖK irodavezetője a PTE PMMK dékáni hivatalának közalkalmazottja.

(2) A HÖK irodavezetőjének jogai:

- a) az irodai munkarend betartására figyelmeztetheti a HÖK képviselőit és tisztségviselőit,
- b) javaslatot tehet a HÖK iroda berendezésére,
- c) javaslatot tehet az iroda működési rendjére.

(3) A HÖK irodavezetőjének feladatai:

- a) vezeti a HÖK iktatását, mind papíros, mind elektronikus formában,
- b) kezeli az irodai kellékanyagok megrendeléseit, biztosítja megfelelő tartalékok beszerzését,
- c) rendben tartja az irodai munkakörnyezetet,
- d) ellátja a rábízott kommunikációs feladatokat, a HÖK képviselőinek és tisztségviselőinek értesítését,
- e) biztosítja az iroda nyitva tartását az Elnökség által meghatározott működési rend szerint,
- f) részt vesz a HÖK Elnökségének, Küldöttgyűlésének ülésein, írja illetve kezeli ezek jegyzőkönyveit, gondoskodik megfelelő rendszerezésükről és megőrzésükről,
- g) továbbítja a hallgatói észrevételeket a HÖK megfelelő képviselőjéhez, tisztségviselőjéhez, gondoskodik a beérkezett problémák nyomon követéséről.

(4) A HÖK irodavezetőjének a Diákiroda vezetésével kapcsolatos jogait és feladatait a munkaköri leírása tartalmazza.

A PMMK HÖK szervezeti egységei

108. § A HÖK Elnökségének irányítása alatt álló szervezeti egységek:

- a) Hallgatói Szolgáltató Iroda,
- b) Diákiroda,
- c) Unicum című kari hallgatói lap szerkesztősége.

A Hallgatói Szolgáltató Iroda

109. § (1) A HÖK lehetőség szerint Hallgatói Szolgáltató Irodát üzemeltet a Karon. A Hallgatói Szolgáltató Iroda részeként hallgatói számítógépes labort is üzemeltethet.

(2) Az iroda működési rendjét az Elnökség javaslatára a HÖK Küldöttgyűlése fogadja el.

Az Unicum című kari hallgatói lap

110. § (1) A HÖK lehetőségei szerint megjelenti az Unicum című kari lapot.

(2) A lap működési rendjét az Elnökség javaslatára a HÖK Küldöttgyűlése fogadja el.

A PMMK HÖK Küldöttgyűlése

111. § (1) Hallgatói képviselőt kell választani a rendes évenkénti választásokon minden olyan nappali tagozatos szakon, melyen képzés folyik a választást követő évben, valamint összevontan egy fő képviselőt a levelező és távoktatásos képzési formákban illetve 1 fő képviselőt a PHD/DLA képzésben.

(2) A Hallgatói Képviselők mandátuma – naptári évhez kötődően a választás kiírását követő naptári évben – január 1-től december 31-ig tart, időközi választások esetén a mandátum a megválasztás napjától december 31-ig tart.

(3) A tisztségviselők mandátuma – naptári évhez kötődően, 2 éves ciklusban – páros év január 1-től páratlan év december 31-ig tart, időközi választások esetén a mandátum a megválasztás napjától páratlan év december 31-ig tart.

A választás menete

112. § (1) Az EHÖK elnöke minden második év őszi szemeszterének első hetében kiírja a PMMK HÖK tisztújító választásokat. A Küldöttgyűlési tagok választására minden év őszi szemeszterében kerül sor.

(2) különböző képviselői és tisztségviselői posztokra a pályázatok beadási határideje a 2. oktatási hét utolsó munkanapján 12.00 óra. A pályázatokat a Diákirodán kell leadni.

(3) A hallgatói képviselők és a HÖK elnökének és alelnökeinek választása a 4. oktatási hét első munkanapján kezdődik, és legalább 5 munkanapig tart.

Természettudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések

113. § (1) A Hallgatói Részönkormányzat hivatalos megnevezése: Pécsi Tudományegyetem Természettudományi Kar Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: TTK HÖK).

(2) A TTK HÖK székhelye: 7624, Pécs Ifjúság útja 6.

(3) A PTE TTK HÖK Elnökségének tagjai:
a) elnök,
b) általános alelnök,
c) oktatási ügyekkel megbízott alelnök.

(4) A rendszergazdát a részönkormányzat elnöke legfeljebb 2 évre bízta meg.

(5) a Küldöttgyűlés – az elnökön és az alelnökön kívül - 8 tagból áll.

(6) A Küldöttgyűlésbe minden intézet egy hallgatót delegál, valamint a felsőfokú szakképzésekről összesen 1 hallgató kerül be a küldöttgyűlésbe. Minden hallgató csak saját intézetének jelöltjére szavazhat.

XII. fejezet

Hatályba léptető, záró és átmeneti rendelkezések

114. § (1) Jelen szabályzat hatályba lépését megelőzően megválasztott tisztségviselők mandátuma a megválasztásukkor hatályos szabályozás szerinti időpontig tart.

(2) A szabályzatot az elfogadásakor folyamatban lévő ügyekre megfelelően alkalmazni kell.

115. § (1) Jelen szabályzat Szenátus által történő jóváhagyása napján lép hatályba.

(2) Jelen szabályzatban foglalt összeférhetetlenségi szabályokat a szabályzat hatályba lépése előtt lefolytatott választási eljárások alapján megbízatást elnyert tisztségviselőkre is alkalmazni kell.

(3) A napokban megállapított határidőbe a kezdőnap nem számít bele. Kezdőnap az a nap, amelyre a határidő megkezdésére okot adó cselekmény vagy egyéb körülmény (pl., kihirdetés) esik.

(4) A hónapokban vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely számánál fogva a kezdőnapnak megfelel, ha pedig ez a nap a lejárati hónapjában hiányzik, a hó utolsó napján.

(5) Ha a határidő utolsó napja munkaszüneti napra esik, a határidő csak az azt követő legközelebbi munkanapon jár le.

(6) A határidő az utolsó nap végével jár le.

(7) Jelen szabályzat alapján indult eljárásokban hiánypótlásnak helye nincs.

(9) Jelen szabályzat elfogadásával a 2006. november 30-án elfogadott és többször módosított EHÖK Alapszabály, valamint a kari részönkormányzatok alapszabályai hatályukat veszítik.

Pécs, 2010. január 11.

Dr. Gábrriel Róbert
rektor

Záradék:

Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Küldöttgyűlése az Alapszabályt 2010. január 8-ai ülésén elfogadta.

A Szenátus az Alapszabályt 2010. január 11-ei ülésén fogadta el.