



# Munkaigénylő lap

## Javítandó mobiltelefonhoz

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM

Gazdasági Főigazgatóság

Informatikai Igazgatóság

DOKUMENTUM AZONOSÍTÓ: [REDACTED]

### IGÉNYLÉS ADATAI:

Igénylés ügyintézője: [REDACTED]

Ügyintéző elérhetősége: [REDACTED]

Igénylés helye (szervezeti  
egység és cím): [REDACTED]

### JAVÍTANDÓ ESZKÖZ JELLEMZŐI:

Megnevezése: [REDACTED]

Típusa: [REDACTED]

Hívószáma: [REDACTED]

IMEI száma: [REDACTED]

Leltári száma: [REDACTED]

Hibajelenség rövid leírása: [REDACTED]

### JÓVÁHAGYÁS:

Kitöltés dátuma: [REDACTED]

[REDACTED]

Költséghely/ belső rendelés

T [REDACTED]

Pü-i alap

[REDACTED]

Igénylő/ Szervezeti egység vezető aláírása

P.H.

Az űrlapot kérjük az Informatikai Igazgatóság telefon referenséhez eljuttatni! 7633 Pécs, Szántó K. J. u. 1/b.

Csak az eredeti, aláírásokkal és szervezeti bélyegzővel ellátott űrlap alapján tud az Informatikai Igazgatóság eljárni!

Az Informatikai Igazgatóságra az űrlap a mai napon beérkezett:

[REDACTED]

Dátum

[REDACTED]

Informatikai Igazgatóság munkatársának aláírása

VONALKÓD HELYE: [REDACTED]