



# Mobiltelefon / SIM kártya átadás / leadás

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM

Gazdasági Főigazgatóság

Informatikai Igazgatóság

DOKUMENTUM AZONOSÍTÓ:

## IGÉNYLÉS ADATAI:

Igényelt szolgáltatás:

Igénylés ügyintézője:

Ügyintéző elérhetősége:

Telefon használójának neve:

Szervezeti egysége:

Telefonszáma:

Leltárkezelői törzsszáma:

Eszköz IMEI száma:

Eszköz leltári száma:

SIM azonosító száma:

SIM kártya leltári száma:

### Csak átadás esetén kell kitölteni!

Átvevő neve:

Szervezeti egysége:

Leltárkezelői törzsszáma:

Telefon átadás esetén egy "Hívószám költségelszámolás" adatlapot is ki kell tölteni, és beküldeni a telefon referensnek.

Megjegyzés:

## JÓVÁHAGYÁS:

Kitöltés dátuma:

Átadó / leltárkezelő aláírása:

Átadó / leltárkezelő neve:

Átvevő aláírása:

Átvevő neve:

Az űrlapot kérjük az Informatikai Igazgatóság telefon referenséhez eljuttatni! 7633 Pécs, Szántó K. J. u. 1/b.

Csak az eredeti, aláírásokkal és szervezeti bélyegzővel ellátott űrlap alapján tud az Informatikai Igazgatóság eljárni!

Az Informatikai Igazgatóságra az űrlap a mai napon beérkezett:

Dátum

Informatikai Igazgatóság munkatárs aláírása

VONALKÓD HELYE: